Ikt.sz.: 275-12/2017.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 27-én megtartott nyílt testületi ülésén az önkormányzat tanácskozó termében.

Jelen vannak: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Ladányi Lászlóné alpolgármester
Buzgán Mihály képviselő
Borsos Jánosné képviselő
Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő
Egeresi Imre képviselő
Fekete Zoltán Ferenc képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz: Dr. Baji Mihály jegyző
Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag
Máté Ferencné gazdálkodási főelőadó

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Köszönti a megjelenteket a nyílt testületi ülésen, megállapítja, hogy a testület határozatképes. A jegyzőkönyvet Nagy Beatrix köztisztviselő vezeti. Jegyzőkönyv hitelesítőknek Ladányi Lászlóné alpolgármestert és Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselőt javasolja. Kéri, kézfelnyújtással szavazzanak a jegyzőkönyv hitelesítők személyéről.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - a hitelesítő személyekre tett javaslatot elfogadja.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben egyetértenek a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - a napirendi pontokat elfogadja.

Napirendi pontok:

1. Beszámoló az önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
   Dr. Baji Mihály jegyző

2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
   Dr. Baji Mihály jegyző

3. Bejelentések

1. Beszámoló az önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Kezdené az önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről készült beszámoló megtárgyalásával. Az Ügyrendi, Pénzügyi, Gazdasági Bizottság megtárgyalta ezt a napirendi pontot, a bizottság elfogadta a beszámolót. Kéri a kérdéseiket, kiegészítéseiket tegyék meg.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Kezdené az óvodával, mennyi most a gyereklétszám?

Máté Ferencné gazdálkodási főelőadó: 26 fő a gyereklétszám jelenleg, október 1-től a normatíva leadásához ezt a létszámot kell megadni, hiába lesz több májusra a létszám.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Igen. Mint tudja a képviselő-testület, volt egy ellenőrzés, melyből kifolyólag fel kellett venni egy óvónőt, sikerült a munkaügyön keresztül alkalmazni egy nevelési évre, valamint elkészült a zuhanyzó, illetve a homokozó ketté választása, meg egy babaház megvételét kérték. Tegnap voltak kint leellenőrözni, elfogadtak mindent.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A pályázattal kapcsolatosan van információ?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Még nincs.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő, ÜPGB. elnök: A bizottság javaslattal élne az óvodával kapcsolatban, a nagyobb gázszámlák elkerülése miatt javasolja a bizottság, hogy a gázórát rendszeresen olvassa le egy önkormányzati dolgozó, és legyen leadva, diktálva a mérőállás havonta.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Igen, hozzá tenné még, hogy be lett építve az óvodához egy keringtető szivattyú, így remélhetőleg nem lesz most már olyan sok éves szinten a gázfogyasztás.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Nincs több kérdése az óvodával kapcsolatban.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Folytatja az önkormányzattal. Az önkormányzat gazdálkodása a tervezés szintjén van.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A bizottság határidőt szabott meg a szociális kölcsön tartozások behajtásával kapcsolatosan. 2017. november 30-ig legyenek kigyűjtve az adatok, és legyen átadva az ügyvédnek a tartozók listája. Az adók teljesülése akkor vélelmezhetően tervezési hibák illetve kintlévőségek behajtásából eredhet. Nincs több kérdése.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben a beszámolóval kapcsolatban nincs több kérdés, elfogadásra javasolja az Önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolót, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúan – az alábbi határozatot hozta:

64/2017. (IX. 27.) önkormányzati határozat

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja Murony Község Önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

2. *Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz*

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Murony Község Önkormányzata a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázathoz tavaly ismételten csatlakozott, de a folyamatos részvétel mellett is évente a csatlakozási szándékot meg kell erősíteni. Javasolja támogatni a diákokat.
Amennyiben egyet értenek a határozati javaslattal, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta:

65/2017. (IX. 27.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához, felhatalmazza Fekete Ferenc Zoltán polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.
Az önkormányzati támogatás forrását az önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2017. október 2.
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

3. *Bejelentések*

Dr. Baji Mihály jegyző: Szeretné tájékoztatni a képviselő-testületet, hogy a hivatal felújítására megnyert: „A muronyi községháza energetikai felújítása" című pályázat támogatását kiutalták az önkormányzat bankszámlájára a 19 426 159,- Ft-ot. Nem lesz közbeszerzés. A KBC illetve az alvállalkozója fogja a kiviteli terveket elkészíteni. A beruházás tartalma nyílászáró csere, mozgáskorlátozott rámpa kialakítása, külső szigetelés, radiátor csere, kazán csere, födém szigetelés.

3/1. Konyha pályázata

Dr. Baji Mihály jegyző: 2017. november 21.-e a beadási határidő, bruttó 20 000 000,- Ft-ig, a pályázat korábban már elő lett készítve, meglett terveztetve csak át kell dolgozni, van pályázatíró, lenne kivitelező.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: 5 évig kellene üzemeltetni, akkor átvenné az óvodai illetve az iskolai gyermekétkeztetést, meg a szociális étkeztetést is. Január 1-től tudná vállalni

a vállalkozó az étkeztetést. Amennyiben egyet értenek a pályázat benyújtásával, úgy kéri, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta:

66/2017. (IX. 27.) önkormányzati határozat

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" elnevezésű, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújt be.

A tervezett fejlesztés megnevezése: Önkormányzati konyha fejlesztése Murony Községben.

A tervezett fejlesztés helyszíne: 5672 Murony, Arany J. u. 12/1. (5672 Murony, 12. hrsz.)

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza Fekete Ferenc Zoltán polgármestert, illetve dr. Baji Mihály jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázat határidőre történő benyújtásáról.

Határidő: intézkedésre azonnal
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Dr. Baji Mihály jegyző

Fekete Ferenc Zoltán polgármester:

- Védőnői szolgálattal kapcsolatosan ugye kérte a képviselő-testület, hogy legyen összehasonlítva egy kezdő védőnő fizetése a helyettesítéssel. Tehát bruttó 160 000,- Ft minimum egy pályakezdő védőnő fizetése, a helyettes védőnő pedig bruttó 130 000,- Ft-ért vállalta a helyettesítést 2018. februárig. Így még mindig olcsóbb megoldás a helyettesítés.
- Démász közvilágítás ügye: Tavaly októberben megszűnt a közvilágítási szerződés a Démásszal, és az újabb szerződést már 50 000,- Ft+Áfa-ért akarták megkötni, akkor a testület úgy döntött, hogy a Mezei-Vill Kft.-vel köt szerződést, mely lényegesen olcsóbb. De most a Démász vitatja, hogy az ő tulajdonában vannak a lámpatestek, és bérleti díjat követel, jönni fog az ügyvédjével, hogy rendezze az ügyet. Természetesen a találkozón részt fog venni az önkormányzat ügyvédje is.

Dr. Baji Mihály jegyző: Szerette volna felvetni a közös testületi ülésen az elmaradt, minden évben adott jutalmat a dolgozók részére, de ez sajnos elmaradt.

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: Máté Ferencné dolgozó részére szeretné felajánlani egy havi tiszteletdíját, amennyiben lehetséges, mert sajnálja, hogy így alakult ez a pályázat. Elmondta, hogy nagyon sokat dolgozott érte, és Tarhos miatt nem kapta meg.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő: Ő is csatlakozna, felszeretné ajánlani egy havi tiszteletdíját a dolgozónak.

Buzgán Mihály képviselő: Szintén csatlakozna.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Tehát három képviselő felajánlja egy havi tiszteletdíját Máté Ferencné részére munkája elismeréséül. Amennyiben egyet értenek a határozati javaslattal, úgy kéri, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta:

67/2017. (IX. 27.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Fekete Zoltán Ferenc, Dr. Lázár Magdolna Csilla és Buzgán Mihály képviselők kérését, melyben felajánlják egy havi tiszteletdíjukat Máté Ferencné dolgozó részére.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Van még hozzászólás, bejelentés?

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Igen. Az Idősek Világnapja október 6-án lenne megtartva, a 70 éven felülieknek szeretnének rendezvényt tartani, az iskolások műsorral készülnének, pörkölt lenne a menü. Kéri, hogy a testület maximum 50 000,- Ft erejéig járuljon hozzá a jótékony cél érdekében.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben egyet értenek a határozati javaslattal, úgy kéri, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta:

68/2017. (IX. 27.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. október 7-én megrendezésre kerülő Idősek Világnapja rendezvény lebonyolításához maximum 50 000,- Ft-ot biztosít, az önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben egyéb hozzászólás nincs, akkor köszöni a részvételt, és az ülést bezárja.

Kmf.

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester

Dr. Baji Mihály
jegyző

MURONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 1. MURONY

Ladányi Lászlóné
jegyzőkönyv hitelesítő

Dr. Lázár Magdolna Csilla
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Murony Község Önkormányzat Képviselő – testületének

2017. szeptember 27.-i

nyílt testületi ülésére

Fekete Ferenc Zoltán polgármester .....

Ladányi Lászlóné alpolgármester .....

Borsos Jánosné képviselő .....

Buzgán Mihály képviselő .....

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő .....

Egeresi Imre képviselő .....

Fekete Zoltán Ferenc képviselő .....

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Baji Mihály jegyző .....

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag .....

Máté Ferencné gazdálkodási főelőadó .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Murony Község Önkormányzat
5672 Murony, Földvári u. 1.
Tel.: 66/427-360, Tel./Fax.: 66 / 427 – 369,
E-mail: titkarsag@murony.hu
www.murony.hu

Ikt. szám: 275-12/2017.

M E G H Í V Ó

Murony Község Önkormányzatának Képviselő - testülete

2017. szeptember 27-én (szerda) 15.00 órai kezdettel

tartja nyílt testületi ülését, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozó terme

Napirendi pontok:

1. Beszámoló az önkormányzat költségvetésének 2017. I. félévi teljesítéséről
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
   Dr. Baji Mihály jegyző

2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

3. Bejelentések

Murony, 2017. szeptember 20.

Tisztelettel:

MURONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester

A.)

Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. I. félévi gazdálkodásának szöveges bemutatása:

Az eredeti előirányzat 34 232 232.-Ft -ról indult.
Az alábbi táblázat mutatja, hogy változott az előirányzat mind Tarhos és Murony arányában.
A bér előirányzatban és teljesítésben minden esetben úgy alakul- a jegyzői illetményt kivéve - ki hol dolgozik, azon a megbontáson szerepel. Ha Muronyban, akkor a Muronyi részt terheli. Ha Tarhoson, akkor a Tarhosi részt. A jegyzői illetmény van mind előirányzatba és mind teljesítésbe is 60-40%-ban bontva ugyan így a közlekedési költség térítés esetében is.

Kiadás:

Eredeti előirányzat

megnevezés	Elői. Tarhos	Elői. Murony	Összsen
Köztisztviselői illetmény	8 658 195	14 791 328	23 449 523
Caffetéria-készpénzben	288 000	398 400	686 400
Szép kártya vendéglátás	143 940	321 680	465 620
Szép kártya szállás	57 592	86 388	143 980
Közlekedési ktg. Tér.	895 400	753 000	1 648 000
betegszabadság	15 000	15 000	30 000
választási megbízási díj 2016-ról átfutó része		223 577	223 577
Szociális hozzájárulás	1 955 173	3 385 398	5 340 571
Egészségügyi hozzáj.	80 871	133 198	214 069
Szem.jöv. adó	86 647	142 713	229 360
Üzemelt. anyag	40 000	60 000	100 000
Inform. Szolg.	280 000	420 000	700 000
Közvetített szolg.	4 000	6 000	10 000
Szakmai tev. Segítő szolg.	140 000	210 000	350 000
Egyéb szolg. Bank ktg.	80 000	120 000	200 000
ÁFA	152 293	228 439	380 732
Egyéb dolgoi kiad. Anyakönyv. Vez. Ruha pánz	35 000	25 000	60 000
	12 912 111	21 121 561	34 232 232

Módosított előirányzat

megnevezés	Mód.elői. Tarhos	Mód. elői. Murony	Összsen
Köztisztviselői illetmény	8 820 695	14 842 328	23 663 026
Erzsébet utalvány	288 000	398 400	686 400
Szép kártya vendéglátás	143 940	321 680	465 620
Szép kártya szállás	57 592	86 388	143 980
Közlekedési ktg. Tér.	895 400	753 000	1 648 000
betegszabadság	15 000	15 000	30 000
választási megbízási díj 2016-ról átfutó része		223 577	223 577
Szociális hozzájárulás	1 992 528	3 397 188	5 389 716
Egészségügyi hozzáj.	80 871	133 198	214 069
Szem.jöv. adó	86 647	142 713	229 360
Üzemelt. anyag	41 600	62 400	104 000
Inform. Szolg.	280 000	420 000	700 000
Közvetített szolg.	4 000	6 000	10 000
Szakmai tev. Segítő szolg.	140 000	210 000	350 000
Egyéb szolg. Bank ktg.	104 000	156 000	260 000
ÁFA	152 293	228 439	380 732
Egyéb dolgoi kiad. Anyakönyv. Vez. Ruha pánz	35 000	25 000	60 000
	13 137 566	**21 222 751**	**34 558 877**

Előirányzati változások:

A személyi juttatásokat a bérkompenzációra kapott összeg emelte meg.

A kiadások emelkedése a bevételek emelkedésének következményei,nem pedig mert nő a tervezett kiadások összege.
Közvetített szolgáltatások (tulajdoni lap továbbszámlázása a tarhosi és a muronyi önkormányzatnak)
Egyéb működési bevétel a befizetett kút fennmaradási engedélyek díjai, melyből a második félévben sor került visszafizetésre a befizetőnek.
Így a nem tervezett többletbevételek lettek szét osztva a kiadási oldalon.

Az alábbi táblázatból kiolvasható hogy 326 645Ft-alemelkedett a bevételi oldal is, melyből 266 645Ft bér és járulék ésa fenn maradó 60 000Ft az egyéb bevétel.

Bevétel:

megnevezés	Elői. Tarhos	Elői. Murony	Összsen
Közvetített szolg.	4 000	6 000	10 000
előző évi pénzm. igénybe vétel	1 839 632		1 839 632
Egyéb működési bev.	0	0	0
Kamat bevétel	800	1 200	2 000
finanszírozási bevétel	32 380 600		32 380 600
Bevétel összesen:			34 232 232

megnevezés	Mód.elői. Tarhos	Mód. elői. Murony	Összsen
Közvetített szolg.	7 600	11 400	19 000
előző évi pénzm. igénybe vétel	1 839 632		1 839 632
Egyéb működési bev.	22 000	33 000	55 000
választási egyéb bev.			
Kamat bevétel	800	1 200	2 000
Finanszírozási bevétel	32 643 245		32 643 245
			34 558 87

Teljesítés levezetése:

megnevezés	Telj.Tarhos	Telj. Murony	Összsen
Köztisztviselői illetmény	4 395 479	7 410 462	11 805 941
pénzbeli caffetéria	120 000	166 000	286 000
Szép kártya vendéglátás	59 984	133 953	193 937
Szép kártya szállás	23 994	35 997	59 991
Közlekedési ktg. Tér.	402 244	338 053	740 297
betegszabadság		0	0
Szociális hozzájárulás	1 002 135	1 690 905	2 693 040
Egészségügyi hozzáj.	33 696	55 497	89 193
Szem.jöv. adó	36 109	59 471	95 580
Üzemelt. anyag	0		
Inform. Szolg.	115 758	98 636	214 394
Közvetített szolg.	2 000	5 000	7 000
Szakmai tev. Segítő szolg.	39 500	59 249	98 749
Egyéb szolg. Bank ktg.	16 538	24 804	41 342
ÁFA	31 254	26 632	57 886
Egyéb dolgoi kiad. Anyakönyv. Vez. Ruha pénz	35 000	25 000	60 000
	6 313 691	10 129 659	16 443 350

A Közös Önkormányzati Hivatal június 30-án folyószámláján lévő összeg: 1 558 746Ft
Köszönöm szíves figyelmét Mindenkinek!

Murony, 2017.07.25.

Máté Ferencné
gazdálkodási előadó

3. melléklet az 1/2017.(II.23.) Önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK MURONYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL					teljesítés
sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 673 100	23 886 600	11 805 941	49,42%
2.	Normatív jutalmak	0			
3.	Céljuttatás, projektprémium	0			
4.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	0			
5.	Végkielégítés	0			
6.	Jubileumi jutalom	0			
7.	Béren kívüli juttatások	1 296 000	1 296 000	539 928	41,66%
8.	Ruházati költségtérítés	0			
9.	Közlekedési költségtérítés	1 648 400	1 648 400	740 297	44,91%
10.	Egyéb költségtérítések	0			
11.	Lakhatási támogatások	0			
12.	Szociális támogatások	0			
13.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	30 000	30 000	0	0,00%
14.	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**26 647 500**	**26 861 000**	**13 086 166**	48,72%
15.	Választott tisztségviselők juttatásai	0			
16.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
17.	Egyéb külső személyi juttatások		0	0	
18.	**Külső személyi juttatások**	**0**			
19.	**Személyi juttatások**	**26 647 500**	**26 861 000**	**13 086 166**	48,72%
20.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (TÁPPÉNZ HOZÁJÁRULÁS)**	**5 784 000**	**5 833 145**	**2 877 813**	49,34%
21.	Szakmai anyagok beszerzése	0			
22.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	100 000	104 000	0	0,00%
23.	Árubeszerzés	0			
24.	**Készletbeszerzés**	**100 000**	**104 000**	**0**	0,00%
25.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	700 000	700 000	214 394	30,63%
26.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0			
27.	**Kommunikációs szolgáltatások**	**700 000**	**700 000**	**214 394**	30,63%
28.	Közüzemi díjak	0			
29.	Vásárolt élelmezés	0			
30.	Bérleti és lizing díjak	0			
31.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0			
32.	Közvetített szolgáltatások	10 000	10 000	7 000	70,00%
33.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	350 000	350 000	98 749	28,21%
34.	Egyéb szolgáltatások(posta ktg, bank ktg)	200 000	260 000	41 342	15,90%
35.	**Szolgáltatási kiadások**	**560 000**	**620 000**	**147 091**	23,72%
36.	Kiküldetési kiadás				
37.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	380 732	380 732	57 886	15,20%
38.	Fizetendő általános forgalmi adó	0			
39.	Kamatkiadások				
40.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
41.	Egyéb dologi kiadások	60 000	60 000	60 000	100,00%
42.	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)**	**440 732**	**440 732**	**117 886**	26,75%
43.	**Dologi kiadások**	**1 800 732**	**1 864 732**	**479 371**	25,71%
44.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**0**			
45.	**Egyéb működési célú kiadások**	**0**			
46.	**Beruházások**	**0**			
47.	**Felújítások**				
48.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)**				
49.	**kiadások összesen**	**34 232 232**	**34 558 877**	**16 443 350**	47,58%

3. melléklet az 1/2017. (II.23.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os teljesítés
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
5.	Működési célú központosított előirányzatok				
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai**				
8.	Elvonások és befizetések bevételei				
9.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
13.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**				
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
19.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**				
20.	Magánszemélyek jövedelemadói				
21.	Társaságok jövedelemadói				
22.	**Jövedelemadók**				
23.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25.	Vagyoni tipusú adók				
26.	Értékesítési és forgalmi adók				
27.	Fogyasztási adók				
28.	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29.	Gépjárműadók				
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31.	**Termékek és szolgáltatások adói)**				
32.	Egyéb közhatalmi bevételek				

33.	**Közhatalmi bevételek**				
34.	Készletértékesítés ellenértéke				
35.	Szolgáltatások ellenértéke				
36.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	10 000	19 000	7 000	36,84%
37.	Tulajdonosi bevételek				
38.	Ellátási díjak				
39.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41.	Kamatbevételek	2 000	2 000	197	9,85%
42.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43.	Egyéb működési bevételek		55 000	55 000	100,00%
44.	**Működési bevételek**	**12 000**	**76 000**	**62 197**	81,84%
45.	Immateriális javak értékesítése				
46.	Ingatlanok értékesítése				
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48.	Részesedések értékesítése				
49.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50.	**Felhalmozási bevételek**				
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
54.	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
55.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
57.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
58.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
59.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 839 632	1 839 632	892 275	
60.	Központi, irányító szervi támogatás	32 380 600	32 643 245	16 918 302	51,83%
61.	**Bevételek összesen:**	**34 232 232**	**34 558 877**	**17 872 774**	51,72%

Murony Község Önkormányzatának I. félévi beszámolójának szöveges alátámasztása

Murony Község Önkormányzatának előirányzata 167 094 138Ft-ról indult.

Előirányzat változás:

Az első félévben az előirányzat bevételi oldala emelkedett a helyi önkormányzatok működésének általános támogatási sorában 113 538Ft-al a 2016.évi decemberi bérkompenzáció összegével, a működési célú központosított előirányzat sorban 877 623Ft értékben a 2017. évi 5 havi bérkompenzáció összegével és a 2014. évi normatíva végelszámolásra kapott 993 300Ft-al.
Ez így összesen 1 984 461Ft emelkedést jelentett.
A kiadási oldalon az előirányzat változás már több főkönyvi számot érintett, de előirányzat emelésként itt is az 1 984 461Ft jelentkezik. Előirányzat emelés történt a közüzemi díjnál a városgazdálkodás gáz kiadása lett megemelve 200 000Ftal, helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásként jelentkezik a 2016.évi beszámoló elkészítésekor jelentkező visszafizetési kötelezettség, 97 621Ft-al. Az egyéb tárgyi eszközök beszerzésének előirányzatából 2 590 551Ft át került a z ingatlanok beszerzése létesítése sorra ugyan ebben az összegben.
Az immateriális javak beszerzése létesítése (beruházás) összegéből levett rész megjelenik az ingatlanok felújítása, és annak áfája során. csökkentésre került még a tartalékba előirányzott összeg a 2016-ban megérkezett nulladik havi megelőlegezéssel a 2 752 403Ft-al.

Bevétel:
A bevételek első négy sora a megérkezett állami támogatások összegei. Az 5. sor a működési célú központosított előirányzat, mely, mint az előirányzat változásnál is feltüntetésre került a 2017.évi bérkompenzáció összegét mutatja. A 6. sorban az Államkincstár által 2014 évre elvégzett utó ellenőrzés normatíva pót támogatása szerepel.
12. sorban az OEP támogatás található a 13 861 039Ft-ból ez 1 299 400Ft-ot tesz ki a többi a közfoglalkoztatottakra érkezett támogatás.
Vagyoni típusú adó az építmény adó.
Minden adó így a gépjármű adó is az adóskollega adatai alapján lett beállítva. Hogy ez miért nem éri el a közel 50%-ot? Csak gépjárműadó kint levőségek következménye lehet, vagy a magas tervezési adatok. Építmény adó esetében is nagyon alacsony a 24,42%-os teljesítés, de az megmagyarázható a mentességi kérelmekkel.
Egyéb közhatalmi bevételek késedelmi pótlék összegét takarja 63 543Ft befizetés összegében.

Szolgáltatások ellenértéke: közterület-, fodrászat-, szolgálati lakás-, cukrászda-, orvosi rendelő-, gyógyszertár-, Műv Ház bérleti díja, mely az első félévben 587 672Ft-ot tett ki.

Közvetített szolgáltatások: házi orvos-, fogorvos-, cukrászda-, baptista gyülekezet-, Jel-kép által felhasznált közüzemi díjak továbbszámlázásának a bevétele, valamint továbbszámlázott munkabér összege.

Ellátási díjak: 24fő háromszori ellátást igénybe vevőre lett tervezve a 2017-es év és 5 menzát igénybevevőre. Ezen adat valóban a kiadást befolyásolja, de csak szemléltetésként írtam fel ezen adatot. A 24 főből (háromszori étkezést igénybe vevő), 3 fő 50%-os térítési díjat fizetőre és 1fő 100%-ot fizetőre terveztem valamint az 5 főből (egyszeri étkezést igénybe vevő, menzás) 4 fő 50%-ot fizető és 1 fő 100%-ot fizető volt a terv a 2016-os év novemberi adatok alapján. (akkor készül a 2017 –es év tervezett)
A 3 fő háromszori étkezést igénybe vevő 50%-ot fizető az első félévben elfogyasztott adag alapján 1,1főt tett k, a menzát igénybe vevők (egyszeri étkezők) szintén 1,1 főt tett ki az elfogyasztott adag alapján, valamint 0,2főt 100%-ot fizetőre. Az ingyenes étkezést igénybe vevők létszáma változott,

mert valójában 15főre jön ki az első félévi étkezést igénybe vevők létszáma a tervezett 29-hez.

Kamat bevétel a tavalyi évhez hasonlóan lett tervezve, de a kamat mértéke elégé alacsony, valamint nincs lekötött pénzösszege a hivatalnak így e bevétel minimális szinten van.

Egyéb működési bevétel (43. sor) Bursa Hungaria 2016-ban kiutalt összegének fel nem használt rész visszautalása, házasság kötés munkaidőn kívüli díja, Juniális rendezvény (16 100Ft) bevétele, Bereczki Land Kft (200 000Ft) értékű befizetése.

Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök: szociális kölcsönök befizetését mutatja.

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök: felhalmozási célú visszafizetéseket mutatja 78 850Ft értékben.

Előző évi pénzmaradvány előirányzata a valós pénzkészletet mutatja, míg a teljesítés a 2016. évi beszámoló 7-es űrlapján lévő összeget.

Kiadások elemzése:

A törvényszerinti illetmény teljesítése 13 806 137Ft-ot mutatva meghaladja az 50%-os teljesítést, de mint a bevételnél is látható volt, hogy a köz foglalkoztatottakra érkező támogatás elérte a tervezetet és a második félévben előirányzat emelés válik esedékessé, így a kiadás is több a tervezetnél.

Béren kívüli juttatásként engedélyezte a költségvetés elfogadásával a testület a dolgozók havi 5 000Ft-os kézpénzben adandó juttatását. 5 havi teljesítése látható itt 152 500Ft értékben.

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai: betegszabadságként kifizetett juttatást tükrözi.

Választott tisztségviselők juttatása: polgármesteri juttatás, képviselők tisztelet díja

Munkaadókat terhelő járulékok: kifizetett illetmény utáni szociális hozzájárulás, béren kívüli juttatás egészségügyi hozzájárulását és személyi jövedelem adóját tartalmazza.

Szakmai anyagok beszerzése: 82 232Ft értékben HVG külön szám, Népújság előfizetés, esküvői emléklap, védőnői szolgálatra egészségügyi kiskönyv beszerzését tartalmazza.

Üzemeltetési anyag beszerzés: a 3 073 676Ft értékben ez is túl lépte a 50%-os teljesítési arányt.
Itt kifizetésként található: üzemanyag traktorba, fűnyírásra, kisbuszba összesen 610 030Ft értékben, üzemanyag a belvizes és a közutas programra 81 321Ft értékben lett kifizetve. Található itt zetor alkatrész, minőségi bor válogatás egyéb üzemeltetési anyagok Művelődési Házhoz tekercses asztalterítő, tisztítószer, irodaszer, útszóró só, beton acél, finn aszfalt.

Informatikai szolgáltatás 633 568Ft értékben: Mankó program-, GovSys-, OptiJus program előfizetési díj (CD jogtár), visual program előfizetési díj (házi orvosnak fizetve), eper program a nem használat ellenére, hogy az adatok el ne vesszenek és lekérdezhető maradjon követési díjat kell fizetni, önkormányzati, védőnői internet díj.

Egyéb kommunikációs szolgáltatás: telefon díj önkormányzat, védőnői szolgálat, Művelődési Ház.

Közüzemi díjak előirányzata 6 111 000Ft volt mely tartalmazza a víz, a gáz és a villamos energiát.
Ezen összeg felemelésre került 6 311 000Ft-ra.
Ezen összeg az alábbiak szerint volt megbontva:

Eredeti előirányzat

Megnevezés	Intézmény	Összeg
villany	Művelődési ház	170 000
	Védőnői szolgálat	75 000
	városgazdálkodás	150 000
	közvilágításra	3 300 000
	temető	6 000
	önkormányzat	380 000
	Összesen:	**4 081 000**

Megnevezés	Intézmény	Összeg
gáz	Művelődési ház	850 000
	Védőnői szolgálat	170 000
	városgazdálkodás	330 000
	önkormányzat	400 000
	Összesen:	**1 750 000**

Megnevezés	Intézmény	Összeg
víz	Művelődési ház	40 000
	Védőnői szolgálat	10 000
	városgazdálkodás	105 000
	temető	25 000
	önkormányzat	100 000
	Összesen:	**280 000**

Módosított előirányzat

Megnevezés	Intézmény	
villany	Művelődési ház	170 000
	Védőnői szolgálat	75 000
	városgazdálkodás	150 000
	közvilágításra	3 300 000
	temető	6 000
	önkormányzat	380 000
	Összesen:	

Megnevezés	Intézmény	
gáz	Művelődési ház	850 000
	Védőnői szolgálat	170 000
	városgazdálkodás	530 000
	önkormányzat	400 000
	Összesen:	**1 950 000**

Megnevezés	Intézmény	
víz	Művelődési ház	40 000
	Védőnői szolgálat	10 000
	városgazdálkodás	105 000
	temető	25 000
	önkormányzat	100 000
	Összesen:	**280 000**

Teljesítés

Megnevezés	Intézmény	Összeg
villany	Művelődési ház	91 446
	Védőnői szolgálat	36 371
	városgazdálkodás	58 261
	közvilágításra	779 109
	temető	1 529
	önkormányzat	155 911
	Összesen:	**1 122 627**

Felhasználható még

Megnevezés	Intézmény	
villany	Művelődési ház	78 554
	Védőnői szolgálat	38 629
	városgazdálkodás	91 739
	közvilágításra	2 520 891
	temető	4 471
	önkormányzat	224 089
	Összesen:	**2 958 373**

Megnevezés	Intézmény	Összeg
gáz	Művelődési ház	731 246
	Védőnői szolgálat	119 454
	városgazdálkodás	600 593
	önkormányzat	415 254
	Összesen:	**1 866 547**

Megnevezés	Intézmény	
gáz	Művelődési ház	118 754
	Védőnői szolgálat	50 546
	városgazdálkodás	-70 593
	önkormányzat	-15 254
	Összesen:	**83 453**

Megnevezés	Intézmény	Összeg
víz	Művelődési ház	18 079
	Védőnői szolgálat	3 148
	városgazdálkodás	42 625
	temető	10 724
	önkormányzat	38 670
	Összesen:	**113 246**

Megnevezés	Intézmény	
víz	Művelődési ház	21 921
	Védőnői szolgálat	6 852
	városgazdálkodás	62 375
	temető	14 276
	önkormányzat	61 330
	Összesen:	**166 754**

Az előirányzati táblázat mellett látható a módosított előirányzat táblázat, melyből kitűnik a 200 000Ft emelés. Majd rögzítésre került a teljesítési táblázat és az átláthatóság érdekében a még felhasználható összeg.
Látható, hogy a városgazdálkodásnál és az önkormányzatnál van gond a felhasználható összeggel gázdíj esetében. Az előirányzat emelés azóta már a második félévben megtörtént. Itt júniusban főkönyvi számon belül még meg valósult a teljesítés. A városgazdálkodás nagymértékű gázdíja a konyha felhasználásának következménye.

Vásárolt élelmezés itt a nyári gyermek élelmezés is megtalálható az iskolai napközi és menza mellett.

Karbantartás kisjavítás: kompresszor, fűrész traktor hidraulika és fénymásoló javítás történt 91 637Ft értékben
Közvetített szolgáltatások: házi orvos, fogorvos, Jel-kép, baptista gyülekezet, Juhász cukrászda által felhasznált közüzemi díjak összege lelhető fel itt 416 138Ft értékben.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás: házi orvosi ügyeleti díj, ügyvédi költség, közvilágítási karbantartás, foglalkoztatás egészségügyi díj, továbbképzési díj.

Egyéb szolgáltatás 3 388 103Ft értékben: bankköltség, postafiók bérleti díj, szennyvíz szippantás, biztosítási díj kisbusz műszaki vizsga díja, veszélyes hulladék szállítási díj, fénymásoló havi nyomtatási díja.

Egyéb dologi kiadás 397 786Ft értékben: útszóró só, 2016 évi rendezvények után fizetett szerzői

jogdíj, ajándék utalvány valamint tombola tárgy juniális rendezvényre, tagdíjak.

Egyéb intézményi ellátás: lakhatási támogatás, köztemetés, temetési támogatás,

Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadás: 97 621Ft normatíva visszafizetése volt a 2016-os beszámoló elkészítésekor az önkormányzatnak, hisz évközben többször módosítva volt a létszám, hogy ne keletkezzen annyi visszafizetés év végén.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre: Szeghalmi Kistérségi Társulásnak átutalt.

Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre: 380 000Ft értékben civil szervezeti támogatás kifizetése volt.

Immateriális javak beszerzése létesítése a 2016.- os évi útfelújítási visszatartott összeg 749 873Ft

Informatikai eszközök beszerzése létesítése: asp gépek beszerzése.

Egyéb tárgyi eszköz 197 038Ft értékben: csecsemőmérleg, canon vaku, utazó adapter

7 010 419 út felújítási kiadás.

Egyéb tárgyi eszköz hinta

Államháztartáson belüli megelőlegezés:2 752 403 a nulladik havi finanszírozás könyvelési tétele.

Központi irányító szervi támogatás az intézményeknek átadott pénz, mind a folyószámlán és mind a bérkönyvelésben.

Az önkormányzat június 30.-án folyószámlán lévő pénzkészlete:12 466 61Ft
Pénztári záró összeg: 499 668 Ft.

Köszönöm szíves figyelmét Mindenkinek

Murony, 2017. augusztus 22.

Máté Ferencné
gazdálkodási előadó

2.számú melléklet 1.oldal

KIADÁSOK

sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	22 541 440	22 780 940	13 806 137	60,60%
2.	Jubileumi jutalom	0			
3.	Béren kívüli juttatások	1 073 500	1 073 500	152 500	14,21%
4.	Közlekedési költségtérítés	180 000	180 000	36 020	20,01%
5.	Egyéb költségtérítések	662 300	662 300		
6.	Lakhatási támogatások	0			
7.	Szociális támogatások	0			
8.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	40 000	40 000	21 636	54,09%
9.	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01..+13)**	**24 497 240**	**24 736 740**	**14 016 293**	56,66%
10.	Választott tisztségviselők juttatásai	11 251 800	11 251 800	5 772 485	51,30%
11.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
12.	Egyéb külső személyi juttatások				
13.	**Személyi juttatások (=14+18)**	**35 749 040**	**35 988 540**	**19 788 778**	54,99%
14.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**7 031 034**	**7 086 019**	**3 767 321**	53,17%
15.	Szakmai anyagok beszerzése	1 732 000	1 732 000	82 233	4,75%
16.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 134 567	5 134 567	3 073 676	59,86%
17.	Árubeszerzés	0			
18.	**Készletbeszerzés (=21+22+23)**	**6 866 567**	**6 866 567**	**3 155 909**	45,96%
19.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 110 000	1 110 000	633 568	57,08%
20.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	355 000	355 000	145 137	40,88%
21.	**Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)**	**1 465 000**	**1 465 000**	**778 705**	53,15%
22.	Közüzemi díjak	6 111 000	6 311 000	3 102 420	49,16%
23.	Vásárolt élelmezés	4 146 033	4 146 033	2 100 685	50,67%
24.	Bérleti és lizing díjak	0			
25.	Karbantartási, kis javítási szolgáltatások	195 000	195 000	91 637	46,99%
26.	Közvetített szolgáltatások	884 000	884 000	416 138	47,07%
27.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 265 000	2 471 121	2 471 121	100,00%
28.	Egyéb szolgáltatások	4 690 981	4 690 981	3 388 103	72,23%
29.	**Szolgáltatási kiadások (=28+....34)**	**18 292 014**	**18 698 135**	**11 570 104**	61,88%
30.	**Reklám és propaganda**	**60 000**	**60 000**	**0**	
31.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 360 650	7 360 650	3 663 088	49,77%
32.	Fizetendő általános forgalmi adó	0			
33.	Kamatkiadások				
34.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
35.	Egyéb dologi kiadások	1 122 000	1 122 000	397 786	35,45%
36.	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)**	**8 482 650**	**8 482 650**	**4 060 874**	47,87%
37.	**Dologi kiadások**	**35 106 231**	**35 512 352**	**19 565 592**	55,10%
38.	Társadalombiztosítási ellátások				
39.	Családi támogatások	1 350 000	1 350 000	0	0,00%
40.	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
41.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
42.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				
43.	Lakhatással kapcsolatos ellátások		0		
44.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
45.	Egyéb intézményi ellátások	2 435 000	2 435 000	1 161 000	47,68%

46.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**3 785 000**	**3 785 000**	**1 161 000**	30,67%
47.	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		97 621	**97 621**	100,00%
48.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 000 000	1 000 000	394 924	39,49%
49.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		0	0	
50.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre civil szervezet	530 000	530 000	380 000	71,70%
51.	Tartalékok	4 610 653	2 781 839		0,00%
52.	**Egyéb működési célú kiadások**	**6 140 653**	**4 409 460**	**872 545**	19,79%
53.	Immateriális javak beszerzése, létesítése	12 111 000	3 221 584	749 873	0,00%
54.	Ingatlanok beszerzése, létesítése				
55.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		2 590 551	2 590 551	
56.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	2 817 086	226 535	197 038	86,98%
57.	Részesedések beszerzése				
58.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
59.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 030 614	3 989 735	955 115	23,94%
60.	**Beruházások**	**18 958 700**	**10 028 405**	**4 492 577**	44,80%
61.	Ingatlanok felújítása		7 010 419	7 010 419	100,00%
62.	Informatikai eszközök felújítása				
63.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		20 000	3 606	
64.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 899 876	1 893 787	99,68%
65.	**Felújítások**		8 910 295	8 904 206	99,93%
66.	**Államháztartáson belüli megelőlegezések**		2 752 403	2 752 403	100,00%
67.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	60 263 480	60 526 125	31 375 055	51,84%
68.	**Kiadások összesen:**	**167 094 138**	**169 058 599**	**92 679 477**	54,82%

2. melléklet az 1/2017. (II.23.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os teljesítés
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	39 588 654	39 702 192	20 699 636	52,14%
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	23 992 040	23 992 040	12 474 739	52,00%
3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	13 429 632	13 429 632	6 983 405	52,00%
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 462 620	1 462 620	802 533	54,87%
5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	877 623	877 623	100,00%
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	993300	993 300	100,00%
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai**	**78 472 946**	**80 457 407**	**42 831 236**	53,23%
8.	Elvonások és befizetések bevételei				
9.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 799 224	13 799 224	13 861 039	100,45%
13.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**92 272 170**	**94 256 631**	**56 692 275**	60,15%
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0	0	
15.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0	
16.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
19.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**		**0**	**0**	
20.	Magánszemélyek jövedelemadói				
21.	Társaságok jövedelemadói				
22.	**Jövedelemadók**				
23.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25.	Vagyoni tipusú adók	1 800 000	1 800 000	439 475	24,42%
26.	Értékesítési és forgalmi adók	30 000 000	30 000 000	12 883 053	42,94%
27.	Fogyasztási adók				
28.	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29.	Gépjárműadók	3 900 000	3 900 000	1 443 156	37,00%
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31.	**Termékek és szolgáltatások adói**	**33 900 000**	**33 900 000**	**14 326 209**	42,26%
32.	Egyéb közhatalmi bevételek	247 000	247 000	63 543	25,73%
33.	**Közhatalmi bevételek**	**35 947 000**	**35 947 000**	**14 829 227**	41,25%
34.	Készletértékesítés ellenértéke	1 246 981	1 246 981	0	0,00%
35.	Szolgáltatások ellenértéke	693 000	693 000	587 672	84,80%
36.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 820 000	2 820 000	1 231 405	43,67%
37.	Tulajdonosi bevételek				

38.	Ellátási díjak	361 000	361 000	106 247	29,43%
39.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41.	Kamatbevételek	300 000	300 000	12347	4,12%
42.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43.	Egyéb működési bevételek	1 050 000	1 050 000	286639	27,30%
44.	**Működési bevételek**	**6 470 981**	**6 470 981**	**2 224 310**	34,37%
45.	Immateriális javak értékesítése				
46.	Ingatlanok értékesítése				
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48.	Részesedések értékesítése				
49.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50.	**Felhalmozási bevételek**				
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	131250	43,75%
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
54.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**300 000**	**300 000**	**131 250**	43,75%
55.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	78850	26,28%
57.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	300 000	300 000	0	
58.	Államháztartáson belüli megelőlegezés			0	
59.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**600 000**	**600 000**	**78 850**	13,14%
60.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	31 503 987	31 503 987	27 114 453	86,07%
61.	**bevételek összesen:**	**167 094 138**	**169 078 599**	**101 070 365**	59,78%

Muronyi Önkormányzati Óvoda 2017. I. félévi szöveges beszámolója

Az óvoda 2017. évi előirányzata 29 084 267Ft-ról indult, mely nem tartalmaz külön önkormányzati támogatást.
Változás valójában csak főkönyvi számokon belül volt, az is kettő főkönyvi számot érintően. Egyik főkönyvi szám csökkentve, míg a másik ugyan annyi összeggel emelve lett.
Az eredeti előirányzat 62Ft bevétellel és kiadással lett emelve. Bevételi oldalon ez a kamat bevételt tartalmazza, melyen összeg egyéb dologi kiadásra lett előirányozva. Ezen a főkönyvi számon jelenik meg a kerekítési kiadás,s mivel volt rajta teljesítés – ha minimális összegben is – tartalmaznia kell a sornak előirányzatot is.

A normatíva igénylésnél 33 gyermekre lett tervezve, mely magával vonja a 3,4 fő óvoda pedagógus támogatását és a 2 fő óvodapedagógus munkáját közvetlenül segítők (dajka) támogatását.
Óvodai étkeztetést 26 főre és az előírt 220 napra terveztük, annak ellenére, hogy gyakorlatilag minden gyermek bent étkezik, de a hiányzások és az évközi szünetek miatt ez látszik a legreálisabbnak.
Így az egész évi várható támogatása az óvodának 27 882 880Ft, ehhez jött még a 169400Ft-os étkezési térítési díj bevétel és a folyószámlán lévő 1 031 987Ft.

Májusi normatíva változás jelentésnél nem volt a létszámhoz hozzá nyúlva.

Nem az első félévet érinti, de mivel szeptemberben 4 fő óvoda pedagógussal működik majd az óvoda, az önkormányzatnak finanszírozási támogatási kiegészítése lesz az óvoda felé.

Teljesítés:
Az illetmények teljesítése a 8 389 565Ft értékben reális az előirányzathoz a 48,72%-al

Béren kívüli juttatás teljesítése a 27.78%-al, májusban került kiutalásra a dolgozóknak az első három hónap összege és ezen összeg bérfelhasználáson keresztüli megjelenése meg is történt a júniusban feldolgozott anyagban.

Közlekedési költség térítés a két bejáró dolgozó költség térítése: Oláh Ibolya bérlet térítése és Czikkelyné Fodor Tünde gépkocsi igénybevétele.

Foglalkoztatottak személyi juttatásainál a betegszabadság mutatható ki.

Munkaadói járulék magába foglalja a szociális hozzájárulási adót a személyi jövedelemadót, az egészségügyi hozzájárulást és a táppénzt.

Szakmai anyag beszerzés: irodaszer vásárlást és gyógyszeres láda feltöltését jelenti

Üzemeltetési anyagnál tisztítószer, nyomtatókazetta kis értékű óvodai játékok találhatók.

Informatikai szolgáltatás: internet díj

Egyéb kommunikációs szolgáltatás: telefon díj.

Közüzemi díj: gáz, víz villany.
Vásárolt élelmezés: vásárolt élelmiszerért fizetett díj.

Egyéb szolgáltatás: szennyvíz szippantás, hulladék elszállítás, bank költséget tartalmazza.

Bevétel:
Ellátási díj: befizetett térítési díjak.

Kamat bevétel a pénzintézeti kamat a folyószámlán.

Előző évi pénzmaradvány: előirányzatban és módosított előirányzatban a folyószámlán lévő pénzösszeg szerepel, míg teljesítés igénybevételénél a 2016.évi beszámoló 7-es űrlap megfelelő sorának összege található.

Az óvoda folyószámláján június 30-án 995 390Ft volt

Murony,2017.07.24

Tisztelettel:

Máté Ferencné

4. melléklet az 1/2017.(II.23) önkormányzati rendelethez					
KIADÁSOK					
sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	17 220 560	17 220 560	8 389 565	48,72%
2.	Normatív jutalmak	0	0		
3.	Céljuttatás, projektprémium	0	0		
4.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	0	0		
5.	Végkielégítés	0	0		
6.	Jubileumi jutalom	0	0		
7.	Béren kívüli juttatások	450 000	450 000	125 000	27,78%
8.	Ruházati költségtérítés	0	0		
9.	Közlekedési költségtérítés	301 840	301 840	128 684	42,63%
10.	Egyéb költségtérítések	0	0		
11.	Lakhatási támogatások	0	0		
12.	Szociális támogatások	0	0		
13.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai betegszabadság	100 000	100 000	17 200	17,20%
14.	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**18 072 400**	**18 072 400**	**8 660 449**	47,92%
15.	Választott tisztségviselők juttatásai	0			
16.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
17.	Egyéb külső személyi juttatások				
18.	**Külső személyi juttatások**	**0**			
19.	**Személyi juttatások**	**18 072 400**	**18 072 400**	**8 660 449**	47,92%
20.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (táppénz hozzájárulás)**	**4 181 000**	**4 181 000**	**2 100 834**	50,25%
21.	Szakmai anyagok beszerzése	380 000	310 000	25 378	0,00%
22.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	70 000	55 497	79,28%
24.	**Készletbeszerzés**	**380 000**	**380 000**	**80 875**	21,28%
25.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet)	36 000	36 000	21 900	60,83%
26.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)	80 000	80 000	34 168	42,71%
27.	**Kommunikációs szolgáltatások**	**116 000**	**116 000**	**56 068**	48,33%
28.	Közüzemi díjak	859 108	859 108	529 225	61,60%
29.	Vásárolt élelmezés	3 380 520	3 380 520	1 848 426	54,68%
30.	Bérleti és lizing díjak	0			
31.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	100 000	100 000	0	0,00%
32.	Közvetített szolgáltatások	0			
33.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	20 000	20 000	0	0,00%
34.	Egyéb szolgáltatások (posta ktg,bankktg, ...)	523 000	463 010	95 604	20,65%
35.	**Szolgáltatási kiadások**	**4 882 628**	**4 822 638**	**2 473 255**	51,28%
36.	Kiküldetések kiadása				
37.	Reklám és propaganda kiadások				
38.	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**				
39.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 452 239	1 452 239	689 755	47,50%
40.	Fizetendő általános forgalmi adó	0			
41.	Kamatkiadások				
42.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43.	Egyéb dologi kiadások	0	62	1	1,61%
44.	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 452 239**	**1 452 301**	**689 756**	47,49%
45.	**Dologi kiadások**	**6 830 867**	**6 770 939**	**3 299 954**	48,74%
46.	Társadalombiztosítási ellátások				
47.	Családi támogatások	0			
48.	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
49.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				

50.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ell átások	0			
51.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0			
52.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
53.	Egyéb nem intézményi ellátások	0			
54.	**El látottak pénzbeli juttatásai**	**0**			
55.	Nemzetközi kötelezettségek				
56.	Elvonások és befizetések				
57.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
58.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
59.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
60.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
61.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
62.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
63.	Árkiegészítések, ártámogatások				
64.	Kamattámogatások				
65.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0			
66.	Tartalékok	0			
67.	**Egyéb működési célú kiadások**	**0**			
68.	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
69.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0			
70.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				
71.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		47 236	47236	100,00%
72.	Részesedések beszerzése				
73.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
74.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	12 754	12754	100,00%
75.	**Beruházások**	**0**	**59 990**	**59 990**	100,00%
76.	Ingatlanok felújítása				
77.	Informatikai eszközök felújítása				
78.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
79.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				
80.	**Felújítások**				
81.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
82.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
84.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
85.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
87.	Lakástámogatás				
88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
89.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**				
90.	**kiadások**	**29 084 267**	**29 084 329**	**14 121 227**	48,55%

4. melléklet az 1/2017.(II.23) önkormányzati rendelethez					
BEVÉTELEK					
sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elői.	Mód. elői	Teljesí-tés	%-os kimutatás
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
5.	Működési célú központosított előirányzatok				
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
7.	**Önkormányzatok működési támogatásai**				
8.	Elvonások és befizetések bevételei				
9.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
13.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**				
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
19.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**				
20.	Magánszemélyek jövedelemadói				
21.	Társaságok jövedelemadói				
22.	**Jövedelemadók**				
23.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25.	Vagyoni tipusú adók				
26.	Értékesítési és forgalmi adók				
27.	Fogyasztási adók				
28.	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29.	Gépjárműadók				
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31.	**Termékek és szolgáltatások adói**				

32.	**Közhatalmi bevételek**				
33.	Készletértékesítés ellenértéke				
34.					
35.	Szolgáltatások ellenértéke				
36.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
37.	Tulajdonosi bevételek				
38.	Ellátási díjak	169 400	169 400	72 380	42,73%
39.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41.	Kamatbevételek		62	117	
42.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43.	Egyéb működési bevételek				
44.	**Működési bevételek**	**169 400**	**169 462**	**72 497**	42,78%
45.	Immateriális javak értékesítése				
46.	Ingatlanok értékesítése				
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48.	Részesedések értékesítése				
49.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50.	**Felhalmozási bevételek**				
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
54.	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
55.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
57.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
58.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 031 987	1 031 987	1 087 629	
	Központi, irányító szervi támogatás	27 882 880	27 882 880	14 456 753	51,85%
59.	**bevételek összesen:**	**29 084 267**	**29 084 329**	**15 616 879**	53,70%

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz **Sorszám:** 2.
Előterjesztő: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Dr. Baji Mihály jegyző

Előterjesztés
Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. szeptember 27-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Murony Község Önkormányzata a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázathoz tavaly ismételten csatlakozott, de a folyamatos részvétel mellett is évente a csatlakozási szándékot meg kell erősíteni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójától kezdődően az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER - Bursa rendszer) indította el a pályázatok kezelését, ezért az EPER - BURSA rendszerben kell mind a csatlakozást, mind a pályázatok elbírálását feltölteni.

Az EPER - BURSA rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva – jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázataik alakulását.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:
A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:
A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. *(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)*

(3) Intézményi támogatás:
Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben

– a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2015. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(intézményi ösztöndíjrész)*

Az önkormányzatnak **2017. október 2-ig** van lehetősége a pályázathoz csatlakozni és **2017. október 5-ig** kell a pályázatokat kiírnia. A pályázati kiírást az önkormányzat hirdetőtábláján és helyben szokásos módon kell közzétenni.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2017. november 7.

A pályázati kiírás pontosan tartalmazza a pályázók lehetséges körét, a feltételeket, a támogatás időtartamát, ezért ez az előterjesztés részét nem képezi. A pályázat benyújtása az Önkormányzat felé a hallgatók részéről egységes űrlapon történik, **a pályázatok elbírálásának határideje: 2017. december 7.**

Az űrlapot a pályázó maga rögzíti az elektronikus rendszerben, majd az Önkormányzat felülvizsgálja és elbírálja azokat.

A települési önkormányzat által megítélt támogatás minimális összege: 1000 Ft/fő/hó.

Határozati javaslat:

Murony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához, felhatalmazza Fekete Ferenc Zoltán polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.
Az önkormányzati támogatás forrását az önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2017. október 2.
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Murony, 2017. szeptember 18.

Dr. Baji Mihály
jegyző

VP6-7.2.1-7.4.1.3-17

Közétkeztetés fejlesztése

Pályázati ismérvek

HATÁRIDŐ: 2017. november 21.

Közkonyha fejlesztése (2. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

a. étkeztetéshez szükséges tálaló-, melegítő-, főzőkonyha felújítása, illetve a közkonyha fejlesztése érdekében új konyhahelyiség kialakítása;

b. raktár, hűtőkamra felújítása, kialakítása;

c. étkező helyiség férőhelyének bővítése (étkezőbútorok beszerzésével, új helyiség kialakításával, meglévő helyiség bővítésével);

d. konyhai gépek, eszközök, bútorok, berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő- és csomagolástechnika beszerzése.

Egyéb - kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítása (amennyiben nincs még ilyen);

- akadálymentesítés a fejlesztéssel érintett épület/épületrész közforgalom előtt nyitva álló helyisége(i) tekintetében, amennyiben az(ok) jelenleg még nem akadálymentesített(ek);

- tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

a. szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása;

b. szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;

c. megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek) tekintetében. (Fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból; napkollektorok

alkalmazása, biomassza alapú és hőszivattyús rendszerek telepítése, geotermikus energia használata, napelemes rendszer kialakítása).

A felhívás keretében az alábbi, önállóan nem támogatható tevékenységek a projekt elszámolható költségének maximum 20 %-áig támogathatóak:

2. célterület esetében:

. étkező helyiség - férőhelybővítést nem eredményező – felújítása, fejlesztése;

- épület külső felújítása;

- az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöldterület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása;

- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése.

CSATOLANDÓ LISTA

a. önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;

b. bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;

c. a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot;

d. az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat;

e. eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást;

f. ha a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, akkor az ÁÚF 7. fejezete szerinti dokumentumokat;

g. a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);

h. ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;

i. nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;

j. a fenntartási és üzemeltetési tervben említett csatolandó dokumentumok;

k. a település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégiai dokumentumokhoz való illeszkedésről szóló jegyzői nyilatkozatot,

l. építési beruházások esetén:

o építési engedélyköteles beruházás esetén

1. az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
2. az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket),
3. az akadálymentesítés kapcsán előírt dokumentumokat,

o nem építési engedélyköteles beruházás esetén

1. az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
2. az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat,
3. az akadálymentesítés kapcsán előírt dokumentumokat;

m. amennyiben releváns, a felhívás 3.2. pontjában írtak szerinti nyilatkozatokat és a piaci ár igazolását;

n. a közfeladat ellátására vonatkozó szerződést, illetve, amennyiben releváns, annak módosítása tervezetét