

**Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelete  
a civil szervezetek költségvetési támogatásának rendjéről**

Murony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott egyesületek és alapítványok (a továbbiakban együtt: civil szervezet) számára pályázati eljárás keretében, céljelleggel, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

(2) Támogatásban részesíthető az a nyilvántartásba vett civil szervezet, amelyik

- a) legalább egy éve működik és
- b) amely közvetlen politikai tevékenységet nem folytat és
- c) muronyi székhelyű vagy muronyi tagszervezettel rendelkezik vagy a muronyi lakosok érdekében megvalósuló programhoz, tevékenységhez kéri a támogatást.

(3) A támogatás formája lehet

- a) természetbeni és pénzbeli vagy
- b) működéshez és programokhoz kapcsolódó.

**2. §**

(1) Természetbeni működési támogatás: az önkormányzati ingatlanokban történő alkalmi vagy állandó ingyenes elhelyezés (iroda, székhely-biztosítás, közgyűlési helyszín biztosítása stb.).

(2) Pénzbeli működési támogatás különösen a következő kiadások:

- a) saját székhely fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek,
- b) a működéshez szükséges technikai berendezések karbantartása, javítása,
- c) a működéshez kapcsolódó egyéb költség (pl. postaköltség, telefon, internethasználat, bankköltség, útiköltség) a bérjellegű kiadások, megbízási díjak kivételével,
- d) önkéntesek fogadásának és foglalkoztatásának költsége.

(3) Természetbeni programtámogatás: a rendezvény önkormányzati ingatlanban történő ingyenes megvalósítása.

(4) Pénzbeli programtámogatás: elsősorban azon programok, rendezvények, melyek a szervezet tagságán túl a település lakosságának részvételi lehetőségével valósulnak meg.

Elszámolhatók elsősorban a következő költségek:

- a) a rendezvényekhez kapcsolódó tiszteletdíj kifizetés,
- b) a rendezvény hirdetésével kapcsolatos költség,
- c) a rendezvény anyagköltsége,
- d) a programhoz kapcsolódó szolgáltatás igénybevétele.

**3. §**

(1) Pályázat alapján a civil szervezetek éves működési támogatásban részesíthetők.

(2) Működési kiadásnak csak az a költség ismerhető el, mely a szervezet alapszabályában meghatározott célok megvalósítását szolgálja.

#### 4. §

Elsősorban a település lakosságának szóló helyi programok megvalósításához a civil szervezetek pályázat alapján támogatásban részesíthetők, amennyiben a következő tevékenységek valamelyikét végzik:

- a) egészségügyi, szociális, karitatív tevékenység,
- b) nevelés, oktatás,
- c) kulturális, közművelődési, művészeti és sporttevékenység,
- d) közbiztonság javítása,
- e) gyermek és ifjúsági táboroztatás, egyéb gyermek és ifjúsági feladatok,
- f) fogyatékosok támogatása,
- g) helyi hagyományok összegyűjtése, rendszerezése, őrzése (hagyományápolás),
- h) településszépítés, környezetvédelem, műemlékvédelem,
- i) turisztika, gasztronómia, helyi termékek népszerűsítése.

#### 5. §

(1) Támogatás pályázat útján évi egy alkalommal igényelhető. A pályázat kiírásának határidejét a képviselő-testület az adott évre vonatkozó költségvetés elfogadása során határozza meg.

(2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázat címét és célját,
- b) a rendelkezésre álló keretösszeget,
- c) a pályázaton igényelhető támogatás mértékét,
- d) a pályázók körét,
- e) a benyújtás és az elbírálás határidejét,
- f) a pályázati feltételeket, a pályázat elbírálásának szempontjait.

(3) A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó nevét, címét, adószámát, képviselő nevét, elérhetőségét,
- b) a bírósági nyilvántartásba vétel számát,
- c) a tárgyévvel megelőző évről készített rövid beszámolót,
- d) a pályázó pénzügyi helyzetének megnevezését, számlaszámának megjelölését,
- e) az elérni kívánt pályázati cél leírását,
- f) az igényelt támogatás összegét,
- g) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét,
- h) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját,
- i) a pályázó nyilatkozatát a pályázati feltételek elfogadásáról,
- j) a pályázó szervezet és képviselője ezen rendelet 1. mellékletében meghatározott összeférhetlenségi nyilatkozatát.

(4) A pályázatokhoz hiánypótlási lehetőséget kell biztosítani. A kiírásnak nem megfelelő pályázat érvénytelen.

(5) A pályázatok beadási határideje a pályázati kiírás megjelenésétől számított 30 nap.

(6) A pályázatról a képviselő-testület a pályázat beadási határidejét követő képviselő-testületi ülésen, legkésőbb 30 napon belül dönt.

#### 6. §

(1) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
- b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
- c) a támogatott célpontos meghatározását,

- d) a támogatás összegét,
- e) a támogatás átutalásának határidejét,
- f) a támogatással történő elszámolás határidejét, módját
- g) az elszámolási kötelezettség elmulasztása vagy a céltól eltérő felhasználás esetére vonatkozó visszafizetési kötelezettséget.

(2) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.

(3) A támogatásnak a támogatási szerződésben rögzítettektől történő eltérő célú felhasználása csak akkor lehetséges, ha a döntéshozó ahhoz hozzájárul és a támogatási szerződés ennek megfelelően módosításra kerül

## 7. §

(\*1) (1) A támogatott a támogatásról a megvalósított pályázati cél befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő év január 31-ig tételesen köteles elszámolni. A képviselő-testület a támogatott kérelmére egyedi döntésével más határnapot is megállapíthat.

(2) A támogatói szerződés lejártától számított 3 éven belül nem részesíthető önkormányzati támogatásban az egyéb jogkövetkezmények mellett az a szervezet, amely korábbi pályázatában valótlan adatot szolgáltatott, a kapott támogatást a pályázatában megjelölt céltól eltérően használta fel, támogatási szerződésben foglaltakat nem tartotta be, vagy elszámolási kötelezettségének nem tett eleget.

## 8. §

Ez a rendelet 2016. április hó 1-jén lép hatályba, de rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Murony, 2016. március 16.

Fekete Ferenc Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Baji Mihály sk.  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Murony, 2016. március 31.

Dr. Baji Mihály sk.  
jegyző

(\*1) Módosította: 2/2018. (III. 28.) önkormányzati rendelet, hatályos 2018. április 1.

Az egységes szerkezetbe foglalás időpontja: 2018. március 29.



## NYILATKOZAT

### a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn

vagy

2. fennáll az ...pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn

vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
.....

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**