Ikt.sz.: 864-11/2016.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. augusztus 31-én megtartott nyílt testületi ülésén a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében.

Jelen vannak:
Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Ladányi Lászlóné alpolgármester
Buzgán Mihály képviselő
Borsos Jánosné képviselő
Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő
Egeresi Imre képviselő
Fekete Zoltán Ferenc képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:
Dr. Baji Mihály jegyző
Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag
Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető
Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Köszönti a megjelenteket a nyílt testületi ülésen, megállapítja, hogy a testület határozatképes. A jegyzőkönyvet Kiss Beáta vezeti. Jegyzőkönyv hitelesítőknek Borsos Jánosné és Egeresi Imre képviselőket javasolja. Kéri, kézfelnyújtással szavazzanak a jegyzőkönyv hitelesítők személyéről.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúan - a hitelesítő személyekre tett javaslatot elfogadja.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben egyetértenek a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúan - a napirendi pontokat elfogadja.

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató az Általános Iskola 2015/2016-os tanévének munkájáról, és a 2016/2017-es tanév indításáról
   Előadó: Öreg István Főigazgató
   Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető

2. Tájékoztató a Muronyi Önkormányzati Óvoda működéséről és a 2016/2017-es tanév indításáról
   Előadó: Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető

3. Hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosítása
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
   Dr. Baji Mihály jegyző

4. Murony, belterület 129 hrsz. alatti ingatlannal kapcsolatos ajánlat megtárgyalása
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

5. Bejelentések

1. *Tájékoztató az Általános Iskola 2015/2016-os tanévének munkájáról, és a 2016/2017-es tanév indításáról*

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Az első napirendi pont szóbeli kiegészítéséhez átadom a szót a tagintézmény-vezetőnek. Bár szerintem az írásos anyag is mindenre kiterjedő. Van-e kérdése valakinek az írásos anyaggal kapcsolatban?

Dr. Baji Mihály jegyző: Először is gratulálok a kitüntetésekhez. A 11. oldalon a tanuló csoportok száma a muronyi Tagintézménynél 6, az összevonások miatt, a napközis csoport pedig egy. Olyan sokan elmennek ebéd után, vagy olyan sokan vannak az egy napközis csoportban?

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Köszönöm a kérdést. Jelenleg összevontan működik egy napközis csoport, korábban volt alsós, és felsős, de a létszámcsökkenés indokolta az összevonást. Eleve a tanulói létszám is alacsony, és durván a tanulói létszám fele veszi igénybe a napközis ellátást.

Dr. Baji Mihály jegyző: Köszönöm szépen.

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Szívesen, egyébként a Főigazgató Úr által összeállított írásos anyag kellő részletességgel bemutatja a muronyi Tagintézmény előző évi munkáját. A magam részéről, és a Főigazgató úr köszönetét is szeretném tolmácsolni Murony Község Önkormányzata felé, hogy egész tanévben, és a nyár folyamán is segítette munkánkat, gyönyörűen megszépült az intézmény, amire már nagyon régen nem volt példa. Hálásak vagyunk a segítségért, és a támogatásért. Magam részéről nem kívánom kiegészíteni az írásos beszámolót. Amennyiben kérdés van azt igyekszem megválaszolni.

Fekete Zoltán Ferenc képviselő megérkezik

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Mekkora létszámmal indul szeptemberben a muronyi Tagintézmény, és hány fő volt a végzős diák? Lehet, hogy csak elkerülte a figyelmemet, de nem láttam a beszámolóban.

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Nem szerepel benne valóban 7 fő végzősünk volt, ebből egy magántanuló, és 3 elsősünk lett. Azt kell hogy mondjam nagyon jó ez a beiskolázás, sikeres volt az együttműködés az óvodával, de sajnálatosan csupán 4 gyermek volt a településen aki iskolaéretté vált, ebből egy gyermek elköltözött, a három itt maradó azonban hozzánk iratkozott be. Így 41 fővel indul a tanév.

Dr. Baji Mihály jegyző: Érződik-e annak az intézkedésnek a hatása, amit a testület hozott, hogy beiskoláztatási támogatást nyújt azoknak, akik a muronyi Általános Iskolába iratkoznak be. Érződik-e ennek a hatása, jöttek-e vissza olyanok, akik elmentek?

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Igen 5 fővel gyarapodott a létszám.

Dr. Baji Mihály jegyző: Tehát pozitív hatása volt.

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Igen. Nagyon nagy probléma a településen, hogy kevés gyermek születik. Nyilván vannak olyan szülők is, akik úgy gondolják, hogy a muronyi iskola nem elég megfelelő szakmailag. Azt azért elmondanám, hogy jó néhányan átestünk már a pedagógusminősítési rendszeren, és igenis szakmailag megfelelő képzést tudunk biztosítani tanítványainknak, a 2015/2016-os tanév során digitális eszközökkel gyarapodtunk, van digitális táblánk, szavazólapunk, laptopjaink. Olyan technikai felszereltséggel rendelkezünk, hogy jó néhány városi iskolának nincs ennyi eszköze, ennyi gyereklétszámra arányosítva. Azt gondolom ilyen szempontból semmiféle hátrányban nem részesülnek azok a tanulók akik a muronyi iskolába járnak. Szeretnénk kivinni a köztudatba, hogy igenis a muronyi gyerekek is helyt tudnak állni, ha a továbbtanulást tekintjük, akkor az előző tanévben is, 1 magántanulónk volt akit nem vettek fel a képzésre amire jelentkezett, a többi tanulót az első helyen megjelölt képzési formára felvették.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Pont ezt akartam kérdezni, látszik a megoszlás, hogy milyen arányban kerültek a gyerekek gimnáziumba, szakgimnáziumba, szakmunkásképzőbe. 9 főről van szó, itt hogyan alakult a beiskolázás?

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: A most végzettek esetében, aki ismeri ezt az osztályt - én voltam az osztályfőnökük, én pontosan ismerem őket - a képességeiknek megfelelő képzési formákat választottak. Azt gondolom, hogy ha a szülő a pedagógus segítségével, objektíven méri fel, hogy a gyermek mire képes, és a képességeinek megfelelő intézményt választ, és ők olyanokat választottak, akkor nagy valószínűséggel képesek is befejezni. Egyébként egy átlagos képességű társaság volt, 3 fő ment szakgimnáziumba, ez a régi szakközépiskolának a mai megfelelője, a többiek pedig szakmákat tanulnak. Ők ilyen képességűek. Nyilván motiválja a választást az is, hogy a hiányszakmák esetében ösztöndíj is van. Ezek a gyerekek meg fogják állni a helyüket.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az a fokmérője az egésznek, hogy innen egyetlen egy gyermek sem került gimnáziumba. Valószínűleg már előzetesen megtörtént az, hogy akik többet láttak a gyerekükben, és magasabb célokat tűztek ki azok már előbb elvitték a gyermekeiket innen.

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Nem feltétlenül gondolom ezt erre az évfolyamra vonatkoztatva, tudom hogy kik tartoznak ide. Azt gondolom az ő esetükben, aki képes akár felsőfokú végzettséget is szerezni, azok a szakgimnáziumba mentek. Ők azok, akik benne rejlik a képesség.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Most hány végzős lesz?

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: 9 fő.

Czikkelyné Fodor Tünde vezető óvónő: 12 fő van az óvodában, aki végzős lesz, bár azt még nem tudjuk mennyi lesz belőlük iskolaérett.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Idekapcsolódva megemlíteném, hogy a Békés Megyeiben megjelentettünk egy cikket, hogy Murony van több üres lakás, és szívesen várnánk azokat a

jelentkezőket, nagycsaládosokat, akik szívesen telepednének le itt. Szeretnénk a lakossági létszám színvonalát megtartani, ehhez kérném is a testület segítségét. Ha úgy látjuk, az a pénzösszeg, ami most tartalékban, lehetne egy olyan megoldás, hogy ennek egy részét 2-3 ház megvásárlására fordítanánk. Ennek a részletes feltételeit még ki kell dolgozni. Ügyvédi szerződéssel adnánk ki nagycsaládosnak, hogy a havi lakbér, mindaddig, amíg folyamatosan fizeti, úgy tekintenénk, mint egy lakásvásárlási előtörlesztést. De ha megszakad a folyamatosság, akkor automatikusan, mint lakbér szerepel, és a tulajdonjog szerzési lehetőséget elveszti. A testület mindig úgy állt hozzá, hogy szeretné megtartani a gyermekintézményeit, mert addig maradnak a fiatalok, ez talán olyan segítség lenne, amit vonzónak találnak. Volt is ennek kapcsán ma egy érdeklődő. Talán ez is egy lehetőség lenne az iskola megtartására. Főigazgató Úr is mondta, hogy mi vagyunk az egyik olyan település, ahol mindig segítenek az iskolának, s ez azért van, hogy a szülők is akarják azt, hogy továbbra is működjön itt az iskola. Ezt csak közös erővel lehet elérni, kellenek hozzá a tanárok, a testület, a szülők. Úgy érzem jó az együttműködés, az hogy mennek el gyerekek, ez a szülők joga, ebbe nem tudunk beleszólni, biztosan így van máshol is. Amennyire lehet legyünk nyitottak, hogy megtartsuk a gyermeklétszámot.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő megérkezik

Buzgán Mihály képviselő: Ilyen létszám mellett meddig biztosított az iskola jövője?

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető: Ha csak rajtunk múlna akkor biztosan megmaradna, de nem mi, hanem a fenntartó rendelkezik erről. Annyit tudunk, hogy ez a tanév elindult, és be is fog fejeződni, ennyi amit előre tudunk. A Főigazgató Úr is , és a tankerület vezető is mindent megtett eddig is, hogy megmaradjon a 8 évfolyamos iskola Muronyban, ezután is mindent megtesznek amit lehet, de a döntést nem ők hozzák meg.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Van e még kérdése valakinek? Amennyiben egyet értenek a Mezőberényi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium 2015-2016. tanévi munkájáról szóló tájékoztatóban foglaltakkal, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen – egyhangúan - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

57/2016. (VIII.31.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatót az Általános Iskola 2015/2016-os tanévének munkájáról, és a 2016/2017-es tanév indításáról, a szóbeli kiegészítéssel együtt.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

2. *Tájékoztató a Muronyi Önkormányzati Óvoda működéséről és a 2016/2017-es tanév indításáról*

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Következő napirendi pontunk az óvoda beszámolója. Tavalyi évben tagintézmény vezető váltás volt, és úgy érzem, hogy szerencsés volt a váltás. Most olyan

intézményvezető van, aki szakmai képzettséggel rendelkezik a vezetői feladatok ellátásához. Örülünk, hogy így áll hozzá az intézményvezetéshez, és a gyermekekhez is.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Zöld óvoda cím elnyerése.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Az óvoda épületének korszerűsítésére benyújtottuk a pályázatot, melyet befogadtak, de azóta nem kaptunk semmi értesítést, reméljük egyszer meg lesz az elbírálás. Amit tudtunk az idén nyáron elvégeztünk, gondolok itt a biztonságot megalapozó munkák elvégzésére. De lesznek még olyan feladatok, amiket menetközben el kell végezni, mint érintésvédelem, baleseti oktatás, ezek mindenképpen szükségesek. Amennyiben nem lesz pályázat, vagy nem nyerünk támogatást, akkor saját forrásból kell nagyobb összeget az óvodai felújításokra fordítani. Vannak feladatok, amiket meg kell oldani, amikor jelzést kapunk valami problémáról, akkor azt igyekszünk megoldani, kijavítani.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Az udvari játékok állapota nem kielégítő, javításra szorulnak.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Lehet javítani, de meg kell felelnie a szabványok szerinti előírásoknak, házi készítésű eszközöket be sem szabad vinni a gyermekintézménybe, hiszen nincs minősítve, ha bármilyen baleset történik, annak komoly következményei vannak.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Legalább le kellene festeni az eszközöket.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Az megoldható, ahhoz tudunk kapacitást biztosítani.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Legalább ami használható állapotban van, azt próbáljuk meg minél tovább megóvni. Elég baj, hogy a kisvonat használhatatlan lett.

Dr. Baji Mihály jegyző: A 9. oldalon a TOP programmal kapcsolatban, ez több évre lett elosztva, azt még nem tudjuk, mi valósul meg belőle. Ha nem nyer 2016-ban, ez egy szakmailag jók előkészített pályázat, így a következő 2017. éviben mindenképpen újra meg kellene próbálni. A testületnek újra be kellene nyújtani a pályázatot.
A tárgyi feltételekkel kapcsolatban polgármester úr már mondta, hogy a festési munkák elvégzésére lesz kapacitás, az érintés és villámvédelem is meg lesz. Annyit kérnék, hogy az udvari játék eszközöknek vannak bizonyos kimutatásai, ezekről kérnék egy listát, amit a fogyasztóvédelemhez elküldök. Legalább legyenek bejelentve.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Ha kijönnek ellenőrizni, akkor itt fogunk bukni ugyanis, ha ebben az állapotban találják, akkor lebontatják az egészet. Azt le kell fotózni, és úgy kell bejelenteni az összeset, már csináltam végig ilyen eljárást, egy hónapon belül kijönnek az ellenőrzésre.

Dr. Baji Mihály jegyző: A játszóteret is ellenőrizték.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Ellenőrzik a karbantartási naplót is, és mindent fotóval együtt kell lejelenteni. Nem tudom, hogy van e napló.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Azt még az előző vezetőnek kellett elkészíteni, őt kell megkérdezni.

Dr. Baji Mihály jegyző: A vezetői éves munkatervvel kapcsolatban, eszközfejlesztés. A komposztáló kialakítása mit jelent.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Fa anyagot kérnénk csak hozzá, és a Szülői Munkaközösség bevonásával állítanánk össze. Lécekre lenne szükségünk hozzá, és egy kisajtóra.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Utána nem lesz szemét az óvodából?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Nem teljesen, de a jó részét elnyeli a komposztáló.

Dr. Baji Mihály jegyző: A hétvégén szabadítottam fel otthon a komposztáló ládámat, ha előbb beszéltünk volna oda tudtam volna adni, a telefonkészülékről majd beszéljünk.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az ÁNTSZ ellenőrzés nem kifogásolta az óvodai játékokat?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Az állategészségüggyel, az étellel, tisztántartással foglalkoznak, az udvari rész a fogyasztóvédelemhez tartozik. A konyha állapotát ellenőrizték csak a mosdót nem. A mosdóban még régi fa ülőkék vannak, amiket le kellene cserélni műanyagra.

Dr. Baji Mihály jegyző: Hány darabról van szó?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: 6 darab.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Rendben.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Miért nem lett kicserélve tavaly amikor a felújítás volt?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Akkor csak a csaptelepek lettek kicserélve.

Borsos Jánosné képviselő: Mit jelent az, hogy a szalagparketta ki lett cserélve, de a munka minősége nem megfelelő.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Most csinálták augusztusban, és gyakorlatilag azt a rész javították ki, ami hullámos volt, most nem balesetveszélyes, de amikor fel fognak mosni, az alá fog csorogni az éknél, és újra fel fog púposodni.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Alá lett aljzatbetonozva.

Egeresi Imre képviselő: Nem szabad bő vízzel felmosni.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Igen, figyelünk rá. Az ereszcsatornák lyukasak, és a kisjárdákról az épület alá folyik a víz, így félő, hogy levizesednek a falak. A TOP-os pályázat mindent megoldana, de azt gondolom, azzal hogy változtattak és egy külön leírásba tették a tudnivalókat, mint hogy a Polgármester Úr által aláírt befogadó nyilatkozatot 3 naptári napon belül kell visszaküldeni, és a hétvége is beleesett, így megtalálták a formai kifogást, ezek után szerintem a szakmai részt meg sem nézték. Bár így, hogy tovább húzzák ez annyiból jó a számunkra, hogy januárban újra beadhatjuk a pályázatot, amit azonnal be fogunk küldeni.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az ilyenre vigyázni kell, sohasem lehet tudni, hogyan értik.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Az idén a megyében nem sok pályázat nyert.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Mire futja még egyébként az óvoda idei költségvetéséből?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Azon már túl vagyunk.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Tavaly volt megtakarítás.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Igen, de a végelszámolás után máshogy alakult. A normatíva igényléssel kapcsolatban voltak kisebb gondok. Most sem fedez mindent a normatíva, de a szükséges javítást elvégezzük. De a nagyobb munkákkal várjuk meg a jövő évet, hátha nyer valamelyik pályázat. Ha nem akkor nagyobb összeget kell saját forrásból az óvodára fordítani külső, belső festés, ablakok, legalább úgy, mint az iskolában.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Milyen gyakran ellenőriz az ÁNTSZ? Év elején reméljük kiderül, hogy nyert, vagy sem a pályázat, és akkor a következő ellenőrzésig még van idő rendbe tenni.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Azt a fogyasztóvédelem ellenőrzi, nem az ÁNTSZ.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az is évente jön?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Belülről rendben van az épület.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Még mindig az udvari játékoknál tartok, az előző vezető nem tudja, hol vannak a papírok?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Egy dossziéban meg vannak a papírok, de nincsenek lejelentve.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Miért nem lettek lejelentve? Már akkor is ugyanúgy kellett, mint most.

Dr. Baji Mihály jegyző: Bejelenteni, ki jöttek volna leellenőrizni, és rendben lenne.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Emlékezzetek vissza, amikor a játszótérért jótékonyságot csináltuk, és vettük a szabvány elemeket, adták vele a minősítést, és a munkanaplót is. Ez korábban volt, mint 2012.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Ezt már hiába keressük, hogy ki ennek a mulasztásnak a felelőse. Jelen helyzetben az udvari játékok nincsenek bejelentve.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Milyen szankció várható ezért?

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: Lebontatják a játékokat. A KRESZ parkban is kopott a festés, a burkolat felfestése sincs meg.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Annak idején a rendőrségtől kaptuk a parkot, azt oda kell a közlekedésbiztonságiakhoz jelenteni, akkor ők hozták ajándékba a táblákat.

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető: A burkolat felfestéssel van főként gond, pl. nem látszik a gyalogátkelőhely.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Azokat is ők festették fel. Az akkori iskolaigazgató intézte, és a közlekedésbiztonságiak jöttek ki Békéscsabáról, ők festették fel a jeleket, és a táblákat is ők helyezték el, a közlekedési szabályoknak megfelelően. Én úgy gondolom, azt oda kellene bejelenteni.

Dr. Baji Mihály jegyző: Azt gondolom, hogy a 6 ülőke cseréje, a festés, villám és érintésvédelmi felülvizsgálat most történjen meg, utána majd látjuk mi lesz a TOP-os pályázattal. Januárban már lehet, hogy több információnk lesz.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben a képviselő testület elfogadja a Muronyi Önkormányzati Óvoda írásos tájékoztatóját a működésről, és a 2016/2017-es tanév indításáról, a szóbeli kiegészítéssel együtt, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen – egyhangúan - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

58/2016. (VIII.31.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatót a Muronyi Önkormányzati Óvoda működéséről és a 2016/2017-es tanév indításáról, a szóbeli kiegészítéssel együtt.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

3. *Hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosítása*

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Következő napirendi pontunk a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosítása, melynek ismertetéséhez átadom a szót jegyző úrnak.

Dr. Baji Mihály jegyző: 2016. április 1-től a hulladék gazdálkodási közszolgáltatás esetében a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt., mint koordináló szerv, fogja majd a közszolgáltatást, a szolgáltatók adatszolgáltatása alapján ők küldik ki a csekket a lakosság részére. A mi rendeletünkben nem ez volt benne, emiatt a helyi önkormányzati rendeletünket módosítani szükséges.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben egyet értenek a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosításával, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúan - elfogadta a rendelet módosítást. (a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2016. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékok kezelésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló
1/2010. (I. 18.) önkormányzati rendelet
módosításáról

4. Murony, belterület 129 hrsz. alatti ingatlannal kapcsolatos ajánlat megtárgyalása

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.-től érkezett egy megkeresés, hogy Muronyban a 129 hrsz.-ú ingatlanon, bérleti díj ellenében, szeretnének, egy 30 m magas tornyot elhelyezni.

Egeresi Imre képviselő: Most is van itt nekik kábel.

Dr. Baji Mihály jegyző: Nem, a Békési Kistérségi Társulásé a széles sávú internet hálózat, erre ő felengedhet más internet szolgáltatót is, ez lehet pl. a DIGI is. De itt nem erről van szó.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Műholdas központot szeretnének kialakítani.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Hol található ez a helyrajzi szám?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A vízháznál található, ahol a muronyi Jel-Kép-nek is van az antennája. Úgy gondolom, hogy ahhoz, hogy a lakosoknak legyen választási lehetősége, és az önkormányzatnak ez pénzbe nem kerül, sőt bérleti díjat kap érte, így nem látom akadályát a hozzájárulásnak. Ezzel bővülne az internet szolgáltatók köre. Küldtek egy szerződés tervezetet is, amelyen apróbb módosításokat kérünk, elfogadás esetén, pl. a felmerülő energiaköltség megfizetése. A testületnek mi a véleménye arról, hogy új internet szolgáltató jelenjen meg a faluban?

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az az épület el fog bírni egy 30 m magas tornyot?

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Ugyanúgy fogja elhelyezni, mint a Jel-Kép, ahhoz hasonló lehet, mint az Invitel tornya is.

Buzgán Mihály képviselő: Ez valamilyen rádiófrekvenciás kisugárzás?

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: Kábellel lehetne csatlakozni. Lehet, hogy olcsóbb lenne, mint a meglévők.

Buzgán Mihály képviselő: Milyen káros kisugárzása van ennek?

Egeresi Imre képviselő: Mint a telefonnak.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az óvoda közelsége nem kizáró ok? A szabályzatban nincs erre vonatkozóan valami kikötés?

Dr. Baji Mihály jegyző: Engedélyeztetni kell az biztos. A hírközlési felügyeletnek, az építési hatóságnak hozzá kell járulni, ez komoly engedélyeztetési eljárással jár.

Buzgán Mihály képviselő: Biztos, hogy az óvodára kell ezt rátelepíteni?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A másikat biztos, hogy a falu közepén kellett elhelyezni?

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: Kábelen keresztül működik, nem sugároz. Nem kell helyi parabola, jobb és olcsóbb lesz a vétel.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A szerződés záradékába bele tetetjük, hogy kérünk egy hatásvizsgálatot a káros kisugárzásról.

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: Ez nem sugározza a jelet, hanem veszi a jelet a műholdról.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Utána meg sugározza.

Buzgán Mihály képviselő: Van e valami más alternatív helyünk a torony felállítására.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ott lehetne felállítani.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Muszáj a falu közepén lennie?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nem, de ott már úgyis ott van a másik antenna, ami szintén sugároz.

Buzgán Mihály képviselő: Pont azért nem oda kellene, mert ott már most is van egy. Szükség van erre?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A választékot tudnánk bővíteni.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Nem értem mi a célja. Az hogy a falu lakossága legyen ellátva egy újabb szoláltatással, vagy egy nagyobb terület szolgáltatását látná el?

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: Nagyobb területet is elláthat.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Ez nekem nem egyértelmű.

Dr. Baji Mihály jegyző: Ezt nem is fogják nekünk elárulni.

Buzgán Mihály képviselő: Ez lesz a kis Tubes?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Hogyan érti képviselő úr?

Dr. Baji Mihály jegyző: A katonai rádiólokátorral azért ne hasonlítsa össze.

Egeresi Imre képviselő: Itt van most is a DIGI, az Invitel ami, sugározza a műsorokat. Lenne versenytársuk.

Dr. Baji Mihály jegyző: Azt gondolom, ha akar a képviselő-testület foglalkozni ezzel a kérdéssel, akkor elvi hozzájárulást adhat, vagy elvi szerződéskötési akaratát jelezze a DIGI felé. Úgyis ki kell még jönniük a helyszínre, egyeztetni a rendezési tervvel kapcsolatban, az elektromos ellátással kapcsolatban, illetve azt is tudomásul kell venniük, hogy a 129 hrsz.-ú területen a meglévő épületet használják, bérleti szerződés alapján, Ezt is bele kell foglalni a bérleti szerződésbe. Az általuk megküldött szerződésen még kell egy kicsit finomítani. Azt gondolom, ha akar a képviselő-testület ezzel foglalkozni, akkor adni kell egy felhatalmazást azzal, hogy ezek a felvázolt kérdések is tisztázásra kerüljenek.

Buzgán Mihály képviselő: A környező településeket is erről a toronyról látja el?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ha így lenne, akkor magasabb bérleti díj kellene.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Ha csak Muronyban sugároz akkor elfogadható a felajánlott bérleti díj, de ha innen sugároz több településre, akkor az igen kevés. Azért is kérdeztem, hogy miként fog ez funkcionálni.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ha az elvi hozzájárulást megadja a testület, akkor utána tisztázzuk a részleteket. Milyen sugárzás várható, milyen plusz bevétel.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: A Jel-Kép hány települést lát el innen?

Dr. Baji Mihály jegyző: Elvi hozzájárulást adni, és felhatalmazni a polgármester urat, hogy az elhangzottak tekintetében a további pontosítások történjenek meg. Természetesen azt követően ismét visszakerül a testület elé.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Környezetet mennyire szennyezi sugárzás szempontjából, van e közvetlen káros hatása?

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A két antenna nem zavarja majd egymást?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ők csak tudják, hogy nem.

Dr. Baji Mihály jegyző: Más frekvencián vannak.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: A Jel-Képet nem nehéz megelőzni, mert az nem egy magas színvonalú. 4 napig nem veszik észre, hogy nincs internet az intézménynél.

Fekete Zoltán Ferenc képviselő: A Polarnet mobil, rádió, telefon.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Itt van leírva, cellás rádió telefon hálózat. Ez alapján nem csak Muronyról van szó, és ha ez így van, akkor a bérleti díj nagyon szerény.

Dr. Baji Mihály jegyző: Akkor az elvi hozzájárulást megadja a testület azzal, hogy módosítás végett további tárgyalások szükségesek.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Utána úgyis ismét a testület elé kerül. Ha egyéb hozzászólás nincs akkor kérem kézfelnyújtással szavazzanak a korábban ismertetett határozati javaslatról.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, és 1 ellenszavazattal az alábbi határozatot hozta:

59/2016. (VIII.31.) önkormányzati határozat
Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete elviekben támogatja a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 35.) bérleti kérelmét, az Önkormányzat tulajdonát képező 129 hrsz.-ú ingatlan tekintetében, és egyben felhatalmazza Fekete Ferenc Zoltán polgármester a bérleti szerződés előkészítéséhez a további tárgyalások lefolytatására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

5. Bejelentések

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Mielőtt a bejelentésekkel folytatnánk, elmondanám, hogy a mai nap reggelén 2x10 millió forint van lekötve, és mintegy 16 millió forint van az önkormányzat számláján. Az még mindig nem tisztázódott, hogy hogyan alakul a január 1-től az önkormányzati pénzek kezelése.
Az előzetes megbeszélések alapján kértem be árajánlatokat útépítéssel kapcsolatban. Testületi döntés alapján ebből a tartalékból egy maghatározott összeget felhasználhatnánk útjavításra. Az árajánlatokat megkapta mindenki, a testületnek kellene dönteni arról, hogy hozzáfogjunk-e útjavításhoz, és ha igen, akkor melyek legyenek azok.

Dr. Baji Mihály jegyző: A Forgút Bt. a pályázathoz beadott ajánlat.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Nem értem az Arany János utcát, én a Kőrösi Csoma utcára emlékeztem. Az Arany János utca egész jó állapotban van. A Kőrösi Csomáról volt szó a gazdaság területén. A Szabó Dezső utcáról, mert az a gyűjtő út.

Dr. Baji Mihály jegyző: A legelső a Forgút árajánlat, az a Belügyminisztériumhoz beadott pályázat, amit a testület megszavazott, abban van benne. A Kőrösi Csoma, és a vasúton túli területekről akkor beszéltünk utoljára testületi ülésen, amikor a TOP-ban lévő plusz lehetőségek esetében, sorrendet felállítva kerültek utcák meghatározásra. A Forgutas pályázat egyébként nem nyert, hiába volt rendesen előkészítve. A Kőrösi Csoma, Tessedik, és a vasúton túli területek, a TOP plusz lehetőségek esetén sorrendet állított fel a testület, abban volt benne a Művelődési Ház is, és még egy pár elképzelés. Nem teljesen egyforma a kettő, de azért össze lehet hasonlítani.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Itt még nincs konkrét utca meghatározva, itt a folyóméter a lényeg. A testület közösen dönti el, hogy melyik utcákról legyen szó. Az első kérdés, hogy akarja-e a testület, ha igen akkor mennyi pénzt áldozzunk rá, illetve melyik vállalkozóval üljünk le tárgyalni. Azt is nézni kell, hogy a kiválasztott utcában hány lakott ingatlan van.

Dr. Baji Mihály jegyző: El kellene dönteni, hogy hány utca az ami nagyjából belefér a költségvetésbe.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Akkor az Arany János nem?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Juhász, Köles, a Juhásznak is csak egyik fele, mert a másik felén nem is laknak. A Szarvasi utcától a Köles utcáig tartó szakasz.

Egeresi Imre képviselő: Sokan járnak keresztül az utcán, akik például az orvoshoz, gyógyszertárba, iskolába mennek.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Kocsival?

Egeresi Imre képviselő: Kocsival is, és gyalog is.

Buzgán Mihály képviselő: Ha nem akarjuk megcsinálni, akkor ne is beszélgessünk róla.

Egeresi Imre képviselő: Sokan járnak arra, a Levendula utcából főleg.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Eső után szívesen látok mindenkit a Kőrösi Csoma utcában.

Egeresi Imre képviselő: A Kőrösi Csoma az katasztrofális.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ott nem lezárásban kell gondolkodni, hanem egyáltalán útalapot kell csinálni. Ott teljesen más kategóriájú útjavítás kell, mint azokban az utcákban ahol útalap van. Ott mart aszfalttal be lehetne rakni.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A kukásautó teljesen kinyomta még azt az utat is ami volt. Ott nincs útalap.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Meg kellene gréderezni, követ rakni alá, és úgy rá a mart aszfaltot. Tudjátok mi a baj ott is? Épül ott egy telep, beszéltem az ott dolgozóval, hogy jó lenne ha a vállalkozó rendbe tenné az utat.

Dr. Baji Mihály jegyző: Határozzon meg a testület egy prioritási sorrendet. Melyik az a 3-5 utca, prioritási sorrendben, amelyik leginkább javításra szorul. Utána egy megbízható vállalkozót választani.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ebben az időszakban már nem mindegyik technológia jöhet szóba.

Buzgán Mihály képviselő: Gazdaságilag át lettek számolva ezek az árajánlatok?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Elméletileg a szőnyegezés nem ér semmit.

Buzgán Mihály képviselő: Az emulziós az a hagyományos? Az itatásos módszer?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nem, azt jelenti, hogy a felületet lepermetezik egy vékony réteggel, ami elméletileg a ráborított aszfalt réteget leköti a régi aszfalthoz. Utána, ha hengerezik, akkor az bizonyos stabilitást ad, és megszilárdul. Az igazán tökéletes a melegaszfalt.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Melegaszfaltot csak oda lehet tenni, ahol olyan alap van.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Tavasszal kell végezni a melegaszfaltozást, utána azt le kell zárni. Azért kértem az árajánlatokat, hogy döntse el a testület, melyik vállalkozóval tárgyaljunk.

Dr. Baji Mihály jegyző: Még mindig visszatérnék ahhoz, hogy állítsunk fel prioritási sorrendet. Tudjuk, hogy milyen állapotban vannak az utcák. Utána ahhoz kellene választani egy vagy két ajánlatot. Úgy látom a 4 ajánlatból kettő az ami komolyabb, és azzal tárgyalna polgármester úr, szeptemberben pedig visszakerülne a testület elé az anyag. Most úgy sem tudunk szerződést kötni.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nem is akarok, agy legyen egy háromtagú bizottság, aki tárgyalhat, hogy ne kelljen az egész testületet összehívni, hogy minél hamarabb hozzá tudjunk fogni a munkához. Javasolnám a Rákóczi utca felső végét, az nagyon rossz. A Dózsa György utcától felfele az az utca annyira rossz, hogy felakad a személykocsi.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Nem gondolnám, hogy a Rákóczi utca annyira rossz lenne.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A Rákóczi felső vége? Kimehetünk megnézni.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Mit értessz a felső végén?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A Dózsa Györgytől a Szélső utca felé.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Lefelé! Az igen, én úgy értettem a felsőt, hogy a Kossuth utca felé.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nem arra a felére gondoltam, az rendben van, a másik felére gondoltam, az olyan 2-300 méter.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Annak idején, amikor meg lettünk választva, azt beszéltük meg, hogy a túloldalról indulunk, mert a gazdaságban a vasúton túl vannak elmaradva az utcák. Szerintem onnan kellene indulni, nekem ez a javaslatom, és annak idején erről beszéltünk, hogy onnan jövünk felfele, és utána, ha van rá keret, akkor az utcák végét meg lehet csinálni. Nekem ez a javaslatom, én biztos, hogy a Kőrösi Csomával kezdeném, és a Szabó Dezsővel, ami gyűjtő utca, mind a kettő nagyon rossz állapotban van, tegnap este végig mentem mindkettőn. Az első közmeghallgatáson ezt ígértük a lakosoknak, akkor onnan kellene befele indulni.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Attól függetlenül a Verseny utcát azért nem gondolnám, mert a falu felőli oldala be lett kátyúzva az utca végéig, azon most lehet közlekedni. A bekötőút, amit Te mondtál az tényleg nagyon rossz.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A Kőrösi Csomát a vasútépítés teljesen tönkre tette.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Mint képviselő ragaszkodom hozzá, hogy az ígéretünkhöz híven kezdjük az útjavítást. Kőrösi Csoma, és Szabó Dezső utcákkal kellene kezdeni, ha marad, akkor pedig azt utcák végét. Tegnap utána érdeklődtem, – a forgalmat látva – hogy mi az a nagy kamionforgalom. Egy vállalkozó telepére járnak a Békési utcán keresztül, fel kell szólítani, hogy saját költségén csináltassa meg a tönkre tett utcát. Az ott lakók összefogásából lett megjavíttatva, most pedig teljesen tönkre teszi a kamionforgalom.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Vagy lezárni a kamion forgalom elől.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Mindenképpen csináltassa meg. Hozza olyan állapotba, amilyen előtte volt.

Egeresi Imre képviselő: Nem tudom, hogy az anyagi keretünk hány utca javítására elég, de a Kőrösi Csoma utcát, én is néztem, és ott útalapot kellene csináltatni.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Meg kell nézetni szakemberrel, aki megmondja mivel kell kezdeni, és az mennyibe kerül. Bármelyiket kérdezzük meg ezeket eltudják mondani.

Dr. Baji Mihály jegyző: Elhangzott három utca Kőrösi Csoma, Szabó Dezső, Köles. Elnök úr azt mondta, hogy 5 utca legyen. Melyik legyen a másik kettő?

Buzgán Mihály képviselő: Egyetértek a Rákóczi utca végével, a Szabó Dezső utcával,a Juhász utcával, a Köles utcával, és van egy olyan utca, amit gyűjtő útnak lehet nevezni, és ezt nem csak az ott lakók miatt ajánlom, hanem azért, mert a környező utcákból ott megy le a forgalom, ez az Őrház utcának a Bojtár utcától a vasúti átjáróig terjedő része.
Egyetértek azzal a gondolattal, hogy a Békési utca halmozottan hátrányos, 20 percenként jönnek a 40 tonnás kamionok arra az utcára, amit egyébként lakossági áldozatvállalásból építettünk meg eredetileg is, és nem csak felújításkor. Meg kell keresni a vállalkozót, és ki kell eszközölni, hogy tegye rendbe.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A Mokry utca is borzasztó.

Buzgán Mihály képviselő: A Mokry utca is benne volt korábban a listában.

Dr. Baji Mihály jegyző: Próbáljunk meg olyan prioritást felállítani, ami bele is fér a keretbe, és a lakossági létszámot is vegyük figyelembe. A Mokry utcán nagy gépek is mennek ki, de sokan is laknak.
Eddig a Kőrösi Csoma hangzott el, a Szabó Dezső, amivel nagyjából mindenki egyetértett, a Köles, és a Juhász utca, Rákóczi utca alsó vége, illetve a Mokry utca.

Egeresi Imre képviselő: A Rákóczi utca vége helyett inkább a Mokry utcát javasolnám, az nagyon rossz.
Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A Rákóczin is menjél már végig.

Egeresi Imre képviselő: Szoktam ott is, de a Mokry ugyanolyan rossz, mint a Kőrösi Csoma.

Dr. Baji Mihály jegyző: Öt utcát kellene meghatározni, hogy anyagilag is kezelhető legyen.

Buzgán Mihály képviselő: Az Őrház utcát tegyétek bele. Az egész vasúton túli oldal forgalma ott jön fel. Nem mennek a másik vége felé, mert ott nem lehet kilátni.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Ha a Szabó Dezső most ki lett kátyúzva akkor, helyette az Őrház utcát kell betenni. Azon valóban nem láttam az este sok lyukat. De a Kőrösi Csoma maradjon benne.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Akkor volt megcsinálva, még Vágásiné idejében, amikor a kő számláját behoztuk, és kifizették, és az összes gépi munkát mi fizettük ki.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Mi is vettünk oda követ.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Én is azt mondom, hogy a követ az önkormányzat fizette ki, de a gépi munkát mindet mi fizettük saját zsebből. Nem utca, hanem mi.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Jegyző Úr!

Dr. Baji Mihály jegyző: Úgy gondolom nagyjából meg vannak az utcák, amik kellenek.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő: A Honvéd utcát is javasolnám az útalaphoz.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ketten laknak ott.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő: Nem két család lakik ott.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Külterületi utakra is van beadva pályázat, elnök úrral közösen lettek meghatározva az utak. Akkor ezt is rendbe lehetne tenni.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő: Kétszer voltam ott híváson, és mind a kétszer elakadtam.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Megértem, de most 5 utca jöhet szóba.

Dr. Baji Mihály jegyző: Már most sem öt, hanem hat. Kőrösi Csoma Sándor ott útalap lenne, Őrház utca, Köles utca, Juhász utca, Rákóczi utca vége, és a Mokry utca. Ez már hat utca.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: A Rákóczi utcának csak a vége nem a teljes utca.

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő távozik

Dr. Baji Mihály jegyző: A határozati javaslat a következő lenne: Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kőrösi Csoma Sándor, Őrház, Köles, Juhász, Rákóczi, és Mokry utcák esetében az utakat helyre kívánja állíttatni.
Egeresi Imre képviselő: Állítsunk fel egy sorrendet is, hogyan lesz a munka kivitelezve.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ez most ahhoz kell, hogy ezekre kérjük meg a konkrét árajánlatot.

Dr. Baji Mihály jegyző: Ez lenne a határozat első része, a második pedig, hogy a Képviselő-testület felhatalmazza polgármester urat, hogy a Forgút-tól, és a Kovács Kőimport Kft.-től, valamint a Stabil Aszfalt Kft.-től árajánlatot kérjen.
Másik határozati javaslat: Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri Fekete Ferenc Zoltán polgármestert, hogy a Békési utcában az út helyreállításával kapcsolatban, az utat használó vállalkozót megkeresse, és az út helyreállítását kérje.
Mind a két anyag a szeptemberi testületi ülésen ismét napirenden lesz.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, és a Képviselő-testület egyetért az elhangzott határozati javaslattal, kérem kézfelnyújtással szavazzanak.

A Képviselő-testület 6 igen – egyhangúan - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2016. (VIII.31.) önkormányzati határozat

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kőrösi Csoma Sándor, Őrház, Köles, Juhász, Rákóczi, és Mokry utcák esetében az utakat helyre kívánja állíttatni.
A Képviselő-testület felhatalmazza polgármester urat, hogy a Forgút Forgalomtechnikai Útépítő és Szolgáltató Betéti társaságtól (5600 Békéscsaba, Szabó Dezső u. 38.), a Kovács Kőimport Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.-től (5630 Békés, X. ker.14/1.), valamint a Stabil Aszfalt Kft.-től (1063 Budapest, Szinyei Merse u. 10.) árajánlatot kérjen.

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri Fekete Ferenc Zoltán polgármestert, hogy a Békési utcában az út helyreállításával kapcsolatban, az utat használó vállalkozót megkeresse, és az út helyreállítását kérje.

Határidő: szeptemberi testületi ülés
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő visszatér

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Holnap megkeresem a három kiválasztott céget, és kérem az utcákra vonatkozó árajánlatukat, amennyiben visszajeleznek, akkor soron kívüli testületi ülés keretében dönt a testület.

Buzgán Mihály képviselő: Nem egyszerű az eset, mert az árajánlatoknál kétféle módszer van megjelölve, és az egyiket már az időjárás nem teszi lehetővé. Abban már nincs választási lehetőségünk, hogy milyen technológiával készüljön az út. Az emulziós eljárás jóval költségesebb.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: 5 év garancia is van rá.

Dr. Baji Mihály jegyző: Lehet, hogy tartósabb is.

Buzgán Mihály képviselő: Ez ugyanaz a fajta aszfaltozás lenne, mint ami az Arany János utcán is volt?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Lényegében igen. A fontossági sorrendet felállítottuk, és az árajánlatok beérkezése után dönt a testület.

Buzgán Mihály képviselő: Azzal szeretném még kiegészíteni, hogy a kamionok nem csak a Békési utcát rongálják, hanem a Földvári utcát is.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A Békés Megyeiben megjelentek szerint meg lesz csinálva a Murony belterületi főút.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Én is olvastam.

Dr. Baji Mihály jegyző: A Szarvasi utcát csinálják Murony belterületen 380 m hosszan.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: És Békés külterületen. Akkor végig meg lenne javítva az út. Úgy volt a cikkben.

Buzgán Mihály képviselő: Korábbi útjavítási pályázat úgy szólt, hogy ahol indokolt, ott aláterítést végeznek, de ezt csak egy helyen vették figyelembe, talán az Arany János utcában, az összes többinél nem volt. A Kőrösi Csománál útalap kellene.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Azt is Meg lehet csinálni, mivel a legrosszabb a Kőrösi Csoma azt külön mérjék fel, hogy mibe kerül az útalap, és az aszfaltozás

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Legfeljebb most csak útalap lenne. Amikor meg lesz a végösszeg, akkor látjuk valójában, hogy mennyi fér bele a keretbe.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Ott útalap lenne, a többi utcában pedig az emulziós javítás. Azt kell eldönteni, hogy mennyit szánunk útjavításra.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Ha meg lesznek az árajánlatok akkor látjuk, hogy mit tudunk megvalósítani.

Buzgán Mihály képviselő: Szakemberekkel kell egyeztetni, és meghatározni a kivitelezés reális határidejét.

Dr. Baji Mihály jegyző: Ha nincs nagy fagy, akkor akár december 15.-ig is lehet csinálni.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Aszfaltot maximum november 30-ig adnak ki.

Buzgán Mihály képviselő: Az ősz nem igazán ideális az ilyen jellegű munkára.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Még egy bejelentésem lenne, az étkezéssel kapcsolatban. A Pince Borozóval került megkötésre egy előzetes szerződés. Úgy tűnt, hogy ők fogják a gyermekétkeztetést ellátni. A múlt héten megkeresett a vállalkozó, és egészségügyi, és egyéb családi okokra való hivatkozással a szerződés felmondta, nem tudja vállalni az étkeztetést. Ez elég szűk határidő volt, mivel holnap szeptember 1. Szerződés szerint neki volt egy olyan kötelezettsége, amennyiben nem tudja vállalni az étkeztetést, akkor ajánlania kell maga helyett ugyanabban a kategóriában egy másik vállalkozót. Ez meg is történt, Bélmegyert jelölte meg. A kamuti iskola Bélmegyerről étkezik, megérdeklődtem, és annyira mintamenzás étel, hogy a gyerekek nem fogyasztják. Ennek tudatában – hogy 1-2 hónap múlva ismét vállalkozót kelljen keresni – próbáltam más lehetőséget is keresni, olyan vállalkozó személyében, akinek meg van a jogosultsága arra, hogy gyermekétkeztetést biztosítson. A beérkezett ajánlatok közül a mezőberényi Tópart Vendéglőt találtam a legmegfelelőbbnek, az ehető is, és a papírjai is rendben vannak. A döntéshozatallal várni nem lehetett, az árai hasonlóak, annyi a különbség, hogy a konyhaüzemeltetést nekünk kell biztosítani, amikor meg volt hirdetve a konyha a Pince Borozó azzal nyert, hogy vállalta a konyha üzemeltetését, rezsijét. Tárgyaltam a bélmegyeriekkel is, és ők sem vállalták volna.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Magyarul nem vállalja a kiosztást.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Mi rendbe tettük a környéket, szereztem 2 főt, aki alkalmas az ebédosztásra, mert holnaptól ebédeltetni kell. Holnaptól már a Tópart Vendéglő biztosítja az étkeztetést. Minden elő lett készítve. Úgy gondoltam, hogy egyelőre december 31.-ig kötünk szerződést, így is beszéltem meg vele. Ez az időszak elég lesz arra, hogy lássuk vannak-e minőségi kifogások, vagy bármilyen gond. Ha változtatni kell akkor év végéig még van idő, de most azonnal dönteni kellett. Van árajánlat a Junior Vendéglátó Zrt.-től, és a békési I. sz. Általános Iskolától. A Junior Vendéglátó Zrt. Pestről hozza menzát, jóval drágább. Megkerestem Békést, és Mezőberényt is, de nem vállalják. A mezőberényi Városi Humánsegítő és Szociális Szolgálat vállalná, de nincs járművük, amivel kiszállítanák. Elnézést kérek a testülettől, de itt egy hét volt arra, hogy új szolgáltatót találjunk, de azért lett egyelőre év végéig kötve a szerződés, hogy ha nem megfelelő akkor tudjunk lépni, a testülettel közös döntés alapján. Amennyiben megfelel ez az étkezés, akkor megkeresem Dévaványát is, és az idősek étkeztetése is innen lenne ellátva.

Dr. Baji Mihály jegyző: Azt tudni kell, hogy ez kötelező önkormányzati feladat, és polgármester úrnak adhoc kellett intézkednie, több helyről kért árajánlatot. Kellene egy testületi határozatot hozni, hogy a Képviselő-testület a polgármester intézkedését tudomásul veszi, és az iskolai, és óvodai étkeztetésre Tánczos Imre egyéni vállalkozóval 2016. szeptember 1 napjától 2016. december 31 napjáig szerződést köt.

Borsos Jánosné képviselő: Meg van a személyzet az ebédosztáshoz, és rendben van minden a konyhán?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Igen, a Csaba Ingatlan Kft.-től leltár alapján átvettük az eszközöket. Átadáskor az ÁNTSZ is volt a konyhán ellenőrizni, és jelen állapotában megfelel, főzésre akkor felelne meg, ha lenne még egy ajtó, de egyelőre főzés nem lesz. Ha ez így marad akkor gondolkodom azon, majd beszélek az ÁNTSZ-el, hogy a nagy épületet ne kelljen fűteni télen, hogy az 1-es tanteremnél ki tudnánk alakítani egy mosogatót, akkor télen ott lehetne étkeztetni, vagy ahol most a közmunkások vannak. 20 gyerek nem egy nagy létszám. Az óvodások étkeztetése megoldott, csak az iskolásoknak kell megoldást találni.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Nem értem, hogy miért kellene bármilyen helyet kialakítani, amikor a Művelődési Házban meg van minden feltétel. Ott az engedéllyel rendelkező tálaló konyha.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nem akartam, hogy a civil szervezeteknek gondot okozzon.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Meg kell beszélni a nyugdíjas klubbal, hogy szerdánként ne 13 órakor jöjjenek, hanem fél órával később. A Művelődési Ház sincs messzebb az iskolától, mint a napközi. Miért kellene költeni átalakításokra, külön fűtésre? Valamivel több lesz a dolgunk, de egészségügyi könyvvel rendelkeznek a dolgozók most is.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Köszönöm, akkor ez lesz a legjobb megoldás, ha úgy alakul, akkor a fűtési szezonban oda átvisszük az eszközöket, és ott ebédelnek.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Eszközeink is vannak.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Ki az a két személy, aki ellátja a konyhai teendőket?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Két fő a közmunkások közül, így a bérük sem kerül plusz költségbe. Már meg is hosszabbítottam februárig a foglakoztatásukat.

Buzgán Mihály képviselő: Mennyi most a közfoglalkoztatotti bér?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: 100 000 bruttó, nettó 60 körül, attól függ van e valamilyen kedvezménye. Amennyiben egyéb kérdés nincs, akkor kérem kézfelnyújtással szavazzanak a jegyző úr által ismertetett határozati javaslatról.

A Képviselő-testület 7 igen – egyhangúan - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

61/2016. (VIII.31.) önkormányzati határozat

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete Fekete Ferenc Zoltán polgármester úr intézkedését tudomásul veszi, és az iskolai, valamint óvodai étkeztetésre Tánczos Imre egyéni vállalkozóval, (5650 Mezőberény, Gyomai út 45/a) mint a Tópart Vendéglő és Panzió tulajdonosával, 2016. szeptember 1. napjától 2016. december 31. napjáig szerződést köt.

Határidő: szeptemberi testületi ülés
Felelős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Nem lehetne, hogy főzőkonyhaként működjön a konyha?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nekünk az lenne a legtökéletesebb, ha működne, fizetné a rezsit a vállalkozó, és a bérleti díjat, de a jelenlegi helyzetben ezt nem tudja vállalni. Később visszatérhetünk rá, ha tudunk mást, aki vállalná ezt is. Kérdés még a minőség is.

Buzgán Mihály képviselő: Mit teszünk a konyha állagmegóvásáért?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A vízvezeték rendszerrel kapcsolatban két lehetőségünk van, vagy vízteleníteni kell mindent, vagy minimális fűtést biztosítani. Most rendben van minden, a hűtők is ki vannak takarítva, most optimális körülmények vannak az ebédeltetéshez.

Buzgán Mihály képviselő: Van esély az újraindításra?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Nincs megszüntetve az engedélye. Az egy működő konyha, az ÁNTSZ felé, bármikor újraindítható.

Buzgán Mihály képviselő: Megnézte az ÁNTSZ?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Átvételkor ott volt az ÁNTSZ képviselője is, megtekintette, és jegyzőkönyvet vett fel.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Az előző bérlővel való elszámolásnál minden rendben volt?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Teljes mértékben, leltár szerint átvettük. Jelenleg olyan állapotban van, hogy nincs mitől penészedjen, kiszáradt.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: Amit festettek rajta, azt ő festette?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Igen, a belső festést ő csinálta, kívül a kerítést már mi. Belülről rendbe tette, nincs penész sehol.

Buzgán Mihály képviselő: A Szociális Bizottsági ülésen elhangzott az a kérdés, hogy a várható szociális tűzifával kapcsolatban van-e valamilyen feladata a bizottságnak?

Dr. Baji Mihály jegyző: Egyelőre nincs. Még most jelent meg a pályázati kiírás a mai napon

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Szeretném kérni, hogy a testület szavazza meg, hogy vegyünk részt a pályázaton.

Dr. Baji Mihály jegyző: Testületi határozatot kell hozni, meg kell nézni, mennyi támogatás van, tudni kell mennyi az önerő. Most elvi nyilatkozat nem kell, hanem majd a konkrétumokról kell határozatot hozni. Rendeletet kell alkotni rá, ha nyerünk.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A bizottság jelezte, hogy módosítani kellene a kérelembenyújtás feltételein. Szigorúbbá kell tenni.

Dr. Baji Mihály jegyző: Előterjesztésre fog kerülni a pályázat, és ha nyerünk, akkor előterjesztésre fog kerülni a rendelet tervezet, majd az összeghatárokat szigorúbban határozzuk meg. Ha a Képviselő-testület úgy dönt, akkor lesz vele munkája a bizottságnak.
Borsos Jánosné képviselő: Véget ért a közmunkaprogram, arról kaphatunk-e tájékoztatást. Milyen munkák lettek elvégezve?

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: A terv szerinti kátyúzások elkészültek, a múlt héten ellenőrizték. A liget mögött az Arany János utca is meg lett, bár nem teljesen végig, de azt még

befejezzük. A következő testületi ülésre összeállítom pontosan milyen munkák, hány folyóméter kátyúzás lett elvégezve.

Amennyiben egyéb hozzászólás nincs, akkor köszönöm a részvételt, és a nyílt ülést bezárom.

Kmf.

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester

MURONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 1. MURONY

Dr. Baji Mihály
jegyző

Borsos Jánosné
jegyzőkönyv hitelesítő

Egeresi Imre
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Murony község Önkormányzat Képviselő – testületének
2016. augusztus 31-i nyílt testületi ülésére

Fekete Ferenc Zoltán polgármester .....

Ladányi Lászlóné alpolgármester .....

Borsos Jánosné képviselő .....

Buzgán Mihály képviselő .....

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő .....

Egeresi Imre képviselő .....

Fekete Zoltán Ferenc képviselő .....

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Baji Mihály jegyző .....

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag .....

Meghívott vendégek:

Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető .....

Öreg István főigazgató .....

Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Murony Község Polgármestere
5672 Murony, Földvári u. 1.
Tel.: 66/427-360, Tel./Fax.: 66 / 427 – 369,
E-mail: titkarsag@murony.hu
www.murony.hu

Ikt. szám: 864-10/2016.

MEGHÍVÓ

Murony Község Önkormányzatának Képviselő - testülete

2016. augusztus 31-én (szerda) 15.00 órai kezdettel

tartja nyílt testületi ülését, melyre ezúton meghívom

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozó terme

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató az Általános Iskola 2015/2016-os tanévének munkájáról, és a 2016/2017-es tanév indításáról
   Előadó: Öreg István Főigazgató
   Vári Anikó Katalin tagintézmény-vezető

2. Tájékoztató a Muronyi Önkormányzati Óvoda működéséről és a 2016/2017-es tanév indításáról
   Előadó: Czikkelyné Fodor Tünde óvodavezető

3. Hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosítása
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
   Dr. Baji Mihály jegyző

4. Murony, belterület 129 hrsz. alatti ingatlannal kapcsolatos ajánlat megtárgyalása
   Előadó: Fekete Ferenc Zoltán polgármester

5. Bejelentések

Murony, 2016. augusztus 24.

Tisztelettel:

MURONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ

**a Mezőberényi Általános Iskola,
Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium**

2015-2016. tanévi munkájáról

Murony Község Önkormányzati Képviselő-testületének

2016. augusztus 31-i ülésére

Készítette: Öreg István
főigazgató

Tisztelt Képviselő-testület!

A tanév végén a munkatervben kijelölt célok és feladatok megvalósulását szoktuk számba venni, értékelni, így történik ez most is. Vannak azonban olyan események egy iskola életében, amelyeket nem lehet előre tervezni. Két olyan elismerésben volt részünk, amely újat hozott iskolánk történetében.
2016. június 7-én, a pedagógusnap alkalmából Balog Zoltán Emberi Erőforrások Minisztere kitüntetést adományozott iskolánk főigazgatójának, Öreg Istvánnak, akit példamutató személyisége, sokoldalú tevékenysége, a magyar köznevelés fejlesztéséért végzett munkája érdemessé tett a Németh László-díj miniszteri elismerésre.
2016. június 20-án a tanévzáró ünnepségen Kiss Eszter tankerületi igazgatóasszony adta át azt az elismerő oklevelet, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma adományozott iskolánknak, kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréseként.
Büszkék vagyunk mindkét elismerésre!
A Nemzeti Pedagógus Kar 2 év után újraválasztotta a területi küldöttgyűlések tagjait. Öreg István főigazgatónk továbbra is az NPK tagja, egyedüli Békés megyeiként pedig az Országos Etikai Bizottságnak is tagja.

Munkatervben meghatározottak:

A 2015-2016. tanév kiemelt céljai és feladatai

1. **Cél: Biztosítjuk a törvényes intézményi működést.**

   Feladatok:

   1. Jogszabályi változások nyomon követése, a dokumentumok aktualizálása.
   2. A változásoknak való megfelelés.
   3. Helyi tantervek beválás vizsgálata, aktualizálása.

   H: folyamatos

   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők

2. **Cél: A pályázatokat továbbra is fenntartjuk. Új pályázati lehetőségeket keresünk.**

   Feladatok:

   1. A TÁMOP 3.1.4. -08/2-2008-0001 Kompetencia alapú oktatás feltételeinek megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési - oktatási intézményeiben pályázatban foglaltak fenntartása a Pedagógiai Program alapján.
      H: folyamatos
      F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezető (Dánné Galina Klára), szakmai vezetők, pedagógusok
   2. A TIOP 1.1.1/09/1 Informatikai infrastruktúra feltételeinek a megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési – oktatási intézményeiben tanulói laptop program pályázatban foglaltak fenntartása.
      H: folyamatos

      F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezető (Dánné Galina Klára), pedagógusok
   3. A TIOP 1.1.1/07/1-2008-0231 Informatikai infrastruktúra fejlesztése Mezőberény és mikrotérségének nevelési – oktatási intézményeiben pályázatban foglaltak fenntartása.
      H: folyamatos
      F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezető (Dánné Galina Klára), pedagógusok
   4. A TÁMOP 4.1.2.B.2-13/1-2013-0008 projekthez kapcsolódóan a Szegedi Tudományegyetem által vezetett Mentor(h)áló 2.0 programban aló részvétel. A kidolgozott fejlesztési tervek

célkitűzéseinek megvalósítása. Közép- és hosszú távú terv kidolgozása a tanulószervezetté válás érdekében.
H: folyamatos

F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai vezetők, tantestület

5. A TÁMOP 3.3.2-08/2-2008-0023 "Együtt - egymásért" Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás az esélyegyenlőség megvalósításáért pályázatban foglaltak fenntartása.
H: folyamatos
F.: intézményvezető, tagintézmény-vezető (Vári Anikó Katalin)

6. A TÁMOP 3.1.4. B-13/1-2013-0001 Köznevelés az iskolában - Partnerség és hálózatosodás modul munkájában való részvétel.
H: külön terv szerint
F: Csibor Lászlóné

3. **Cél: Nevelő-oktató munkánk során tanórán és tanórán kívül is a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott nevelési célokat, fejlesztési feladatokat állítjuk középpontba.**

Feladatok:

1. Erkölcsi nevelés
2. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
3. Állampolgárságra, demokráciára nevelés
4. Önismeret és a társas kultúra fejlesztése
5. Családi életre nevelés
6. Testi és lelki egészségre nevelés
7. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
8. Fenntarthatóság, környezettudatosság
9. Pályaorientáció
10. Gazdasági és pénzügyi nevelés
11. Médiatudatosságra nevelés
12. A tanulás tanítása.

H: folyamatos
F: értelem szerint

4. **Cél: A nevelő-oktató munka színvonalának emelése tanórán és tanórán kívül.**

Feladatok:

1. alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése,
2. új tanulásszervezési eljárások, kooperatív technikák és digitális eszközök alkalmazása, digitális tananyagok használata.
3. viselkedés és beszédkultúra fejlesztése,
4. önművelődés igényének a kialakítása, önismeret fejlesztése,
5. az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok, értékek átadása, az értékmegőrzés formáinak megismertetése,
6. esztétikai érzékenység, fogékonyság alakítása,
7. edzettség javítása,
8. 2. idegen nyelv bevezetésével az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése a 7. évfolyamon (szakköri formában),
9. megújult tehetséggondozó program a tehetséges tanulók fejlesztése érdekében, az 5-8. évfolyamon.

H: folyamatos
F: értelem szerint

5. **Cél: Az esélyteremtést igyekszünk megvalósítani.**

Feladatok:

1. A GYVK, HH, HHH tanulók naprakész nyilvántartása.
2. Esélyegyenlőségi Akcióterv megvalósítása.
3. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató és integrációs program (IPR) működtetése, a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből, eredő hátrány csökkentése érdekében.

4. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulására történő felkészítés az ösztöndíjprogramok keretén belül.
5. A különleges gondozást igénylő tanulók egyéni fejlődésének elősegítése az egyéni fejlesztési tervek alapján.
6. Az integrációs lehetőségek együttműködésen alapuló hatékony alkalmazása a gyógypedagógusokkal együtt.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, IPR munkacsoportok, napközis és fejlesztő munkaközösség

6. **Cél: Törekszünk a sikeres beiskolázásra, felkészítünk a továbbtanulásra.**

Feladatok:

Az átmenetek megkönnyítése érdekében:

1. Az óvodák és iskola közötti együttműködés erősítése.
2. A tanulók képességeinek megfelelő pályaorientálás.

H: folyamatos, illetve értelem szerint
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, 1-4. évfolyamos munkaközösség-vezető, átmenetet támogató IPR munkacsoport, továbbtanulást segítő IPR munkacsoport

7. **Cél: Az egységes fegyelmezési politika szolgálja az iskolai rend és fegyelem fenntartását.**

Feladatok (külön terv alapján):

1. Hatékony felnőtt és gyermek ügyeleti rendszer működtetése.
2. A Házirendben foglaltak szigorú betartása és betartatása.
3. Egységesség és következetesség elvének érvényesítése.
4. Pedagógus – tanuló - szülő kapcsolati rendszer erősítése.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, a tantestület valamennyi tagja

8. **Cél: A nevelőmunka fontossága kerüljön előtérbe.**

Feladatok:

1. Az osztályfőnöki tevékenység erősítése.
2. A napközi otthon nevelő munkájának erősítése, egységes elvárások elve mentén.
3. A tanórákon és a tanórán kívüli nevelési lehetőségek maximális kihasználása.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, a tantestület valamennyi tagja

9. **Cél: Az intézményi önértékelési rendszer kialakítása.**

Feladatok:

1. Intézményi önértékelési csoport megalakulása.
2. Önértékelési szabályzat kidolgozása.
3. Önértékelési ütemterv készítése.
4. Az intézményi elvárásrendszer kidolgozása.

H: 2015. szeptember 30.
F: intézményvezető, munkaközösségek, Intézményi Önértékelési Csoport

10. **Cél: Legyen felkészült a tantestület a pedagógiai-szakmai ellenőrzésekre, a minősítésekre.**

Feladatok:

1. A Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend átdolgozása – szükség szerint – a pedagógiai-szakmai ellenőrzések kritériumaival adekvát módon.
2. Belső ellenőrzés a nyolc pedagógus kompetencia alapján.
3. Felkészülés a tanfelügyeleti ellenőrzésekre.

4. Támogatás az e-portfólió elkészítésével kapcsolatosan.
5. Felkészülés a minősítésekre.
6. A gyakornokok támogatása mentorok segítségével.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

11. **Cél: A pedagógiai szakmai és módszertani kultúránk fejlődjön tovább.**

Feladatok:

1. Az új típusú tanári attitűd (a tanulási folyamatot irányító, segítő, támogató, innovatív) erősítése.
2. Továbbképzéseken való részvétel.
3. Belső tudásmegosztás, hospitálások rendszerének kidolgozása a munkaközösségekben.
4. Szakmai szolgáltatások igénybevétele: tantárgygondozói szaktanácsadás, konfliktuskezelési tanácsadás

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, pedagógusok

12. **Cél: A pedagógusoknak az iskolához, mint szervezethez való kötődése erősödjön.**

Feladatok:

1. közösségépítés, közösségfejlesztés,
2. együttműködés,
3. egymás közti folyamatos, őszinte kommunikáció,
4. az intézményi egység előtérbe helyezése,
5. titoktartási kötelezettség betartása,
6. a közös célok melletti kiállás.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, a tantestület valamennyi tagja

13. **Cél: Törekszünk a minőség - eredményesség – hatékonyság egységére.**

Feladatok:

1. a szakmai munka eredményességének, hatékonyságának növelése,
2. a kötelezettségek maradéktalan megvalósítása,
3. naprakész, pontos adminisztráció,
4. munkaközösségek munkája hatékonyságának növelése,
5. a digitális eszközrendszer széleskörű alkalmazása.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, a tantestület valamennyi tagja

14. **Cél: Szülőkkel való kapcsolattartás erősödjön.**

Feladatok:

1. együttműködés,
2. kapcsolatkeresés,
3. rendszeres tájékoztatás,
4. indokolatlan mulasztások további csökkentése.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

15. **Cél: Valósuljon meg a naprakész tájékoztatás a nyilvánosság számára.**

Feladatok:

1. A honlap fejlesztése.

H: folyamatos

F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, honlap-szerkesztésért felelösök

16. *Cél:* **Törekszünk a pedagógusok egyenletes terhelésére a kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részében is.**

Feladatok:

1. A jogszabályban előírt feladatok egyenletes elosztása.
2. Átlátható nyilvántartási rendszer kialakítása.

H: 2015. szeptember 01.
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők

17. *Cél:* **Együttműködés a megyei szakszolgálati intézménnyel.**

Feladatok:

1. A szakszolgálati ellátást igénylő tanulók nyilvántartása.
2. Hatékony munkakapcsolat megvalósítása.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők

18. **Cél: Az intézményfenntartóval (KLIK) és a működtetővel való kölcsönös munkakapcsolat erősítése.**

Feladatok:

1. Tájékoztatás.
2. Adatszolgáltatás.
3. Együttműködés.

H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők

A 2015-2016. tanév szakmai és nevelési feladatai

1. Az intézmény Pedagógiai Programjában, egyéb dokumentumaiban megfogalmazottak megvalósítása. A dokumentumok módosítása a jogszabályoknak és az ellenőrzések kritériumainak megfelelően. Helyi tantervek aktualizálása.
   H: folyamatos
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, illetve értelem szerint

2. A TÁMOP-3.1.4-08/2-2008-0001 azonosító számú „Kompetencia alapú oktatás feltételeinek megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési-oktatási intézményeiben" című projekt keretében a kompetencia alapú oktatás elterjesztéséhez újszerű oktatás és tanulásszervezési eljárások (műveltségterület tantárgyi bontás nélküli oktatása, három hetet meghaladó projekt, témahét, moduláris oktatási program) alkalmazása. Szegregációmentes, együttnevelési környezet kialakítása, a digitális technikák (tanulói lap-top program) szélesebb körű alkalmazása, az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése.
   H: folyamatos
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezető (Dánné Galina Klára), szakmai vezetők, pedagógusok

3. TÁMOP-3.1.4-08/2-2008-0001 azonosító számú „Kompetencia alapú oktatás feltételeinek megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési-oktatási intézményeiben" című projekt keretében megjelölt innovációk megvalósítása.
   Az intézményi innovációk beépítése a mindennapi nevelés-oktatás folyamatába, a tanmenetekbe. (Az innovációk a Pedagógiai Program függelékében találhatóak.)
   H: folyamatos
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezető (Dánné Galina Klára), szakmai vezetők, pedagógusok

4. A TÁMOP 4.1.2.B.2-13/1-2013-0008 projekthez kapcsolódóan a Szegedi Tudományegyetem által vezetett Mentor(h)áló 2.0 programban kidolgozott fejlesztési terv célkitűzéseinek megvalósítása:
   - A pedagógusok szélesebb körű bevonása a döntéshozatalba
   - Az egyéni és a szervezeti célok kommunikációs összhangja
   - A pedagógusok digitális kompetenciáinak fejlesztése horizontális tanulással
   - Egységes nevelési értékrend kialakítása az iskolai fegyelem javítása.
   - A fejlesztési terv közép- és hosszú távú célokkal való kiegészítése.

   H: folyamatos
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai vezetők, tantestület

5. A TÁMOP 3.3.2-08/2-2008-0023 "Együtt - egymásért" Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás az esélyegyenlőség megvalósításáért című pályázatban megjelöltek fenntartása: integrált pedagógiai rendszer IPR folytatása, a sajátos nevelési igényű tanulók számára tartott fejlesztő foglalkozások folytatása, továbbtanulásra felkészítő foglalkozások megtartása, a szülők és a tanulók részére pályaorientációs programok szervezése.
   H: folyamatos
   F.: tagintézmény-vezető (Vári Anikó Katalin)

6. A TÁMOP 3.1.4. B-13/1-2013-0001 Köznevelés az iskolában - Partnerség és hálózatosodás modul munkájában való részvétel. Közösségi program megvalósítása.
   H: külön terv szerint
   F: Csibor Lászlóné

7. A 16 óráig tartó foglalkozások megszervezése. Szülők tájékoztatása. Indokolt esetben a tanulók távolmaradásának engedélyezése.
   H: 2015. szeptember 1. hete
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, osztályfőnökök

8. Az egész napos iskolai nevelés-oktatás megszervezése az 1.d, 2.d, 3.d osztályokban.
   H: 2015. szeptember 01-től folyamatosan
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettes (Mezeiné Szegedi Erzsébet), 1.d, 2.d, 3.d osztályban tanítók

9. A sportiskolai osztályok szakszerű működtetése a sportiskolai kerettantervre épülő helyi tantereink alapján, felmenő rendszerben, 1., 2., 3. és 5., 6., 7. évfolyamon.
   H: 2014. szeptember 01-től folyamatosan
   F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, testnevelés munkaközösség, 1-4. évfolyamos munkaközösség, sportiskolai osztályokban tanító pedagógusok

10. Erkölcstan, hit- és erkölcstan oktatás megszervezése 1., 2., 3. és 5., 6., 7. évfolyamon, felmenő rendszerben.
    H: 2015. szeptember 01-től folyamatosan
    F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, erkölcstant tanítók, egyházi jogi személyek (lelkészek, hitoktatók)

11. Az integrációs program működtetése a hatályos jogszabályoknak és a Pedagógiai Programnak megfelelően.
    H: folyamatos
    F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, IPR munkacsoport vezetők

12. Gondolkodás és tanulásfejlesztés a 4. évfolyamon, heti 1 órában.
    H: folyamatos
    F: intézményvezető, intézményvezető-helyettes (Mezeiné Szegedi Erzsébet), tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

13. Felzárkóztatás, tehetséggondozás 1-4. évfolyamon, heti 1-1 órában. Felzárkóztatás 8. évfolyamon magyar nyelv- és irodalom, matematika tantárgyból, heti 2-2 órában (Muronyban heti 1-1 órában).
    H: folyamatos
    F: 1-4. évfolyamon az osztályfőnökök, 8. évfolyamon a szaktanárok (tantárgyfelosztás szerint)

14. Az Intézkedési terv alapján a kompetenciamérés eredményeinek folyamatos javítása.
    H: folyamatos
    F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők, tantestület

15. Mindennapos testnevelés megszervezése:
1-8. évfolyamon heti 5 testnevelés óra keretében.
H: folyamatos
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

16. Belső hospitálások megszervezése.
H: 2015.10.01-jétől folyamatosan, külön terv szerint.
F: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

A tanév értékelő elemzésére, a következő témakörök alapján történik:

I. Az intézmény működését biztosító feltételek

1. Személyi feltételek
2. Tanulólétszám, tanulócsoportok
3. Tárgyi feltételek
4. Pályázatok

II. Tanítási-tanulási folyamatok

1. Neveltségi helyzetkép
   1.1. Rendszeres iskolába járás
   1.2. Magatartás
   1.3. Szociális helyzet, gyermek- és ifjúságvédelem
2. Oktatás
   2.1. Szorgalom
   2.2. Tanulmányi teljesítmény
   2.3. Jutalmazások, büntetések
   2.4. Nyolcadikosok eredményei, díjazása
   2.5. Tanulói mérések
   2.6. Beiskolázás, továbbtanulás
   2.6. Napközi otthon, kollégium, egyéb foglalkozások
   3. Kapcsolatok

III. A tanév legfontosabb eseményei

IV. Felkészülés a jövő tanévre, feladatok

I. Az intézmény működését biztosító feltételek

1. Személyi feltételek

A jogszabályban meghatározott létszámnak megfelelő pedagógus és nevelő-oktató munkát segítő alkalmazotti létszámmal rendelkezünk.
A szakos ellátottságunk 100%-os az alapképzettségek tekintetében.
A tanév során több új kollégát köszönthettünk köreinkben és voltak távozó kollégák is. Utolsó munkanapjukon és a pedagógusnapon is elköszöntünk Tomka Mihályné és Erney Attiláné kolléganőinktől, akik 40 év munkaviszony után távoztak tantestületünkből.
A több telephelyre és más intézménybe történő átjárás, áttanítás, a heti 24-26 órára történő felkészülés, azok megtartása, a helyettesítések, a pedagógiai-szakmai ellenőrzésekre, minősítésekre való felkészülés nagy terhet jelentett pedagógusaink számára. Pozitív

előrelépések a pedagógusok terheinek csökkentése érdekében a tárgyalóasztal mellett már történtek, várjuk azok realizálódását is.

Pedagógus életpályamodell szerinti változások:
A 2015-2016. tanévben eredményes pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásban vett részt 20 kollégánk:
Csengeriné Ignácz Edit
Dánné Galina Klára
Kálaziné Kozma Irén
Ancsinné Francziszky Klára
Bálint Anna Mária
Biró Lászlóné
Csibor Lászlóné
Falatyné Berkesi Márta
Hrabovszky Jánosné
Kissné Bartóki Erzsébet
Mátyásné Adamik Ildikó
Mezei József
Mezeiné Szegedi Erzsébet
Such Éva
Szodorai Ágnes
Timár Béla Vincéné
Vári Anikó Katalin
Vörösváczki Józsefné
Vrbovszki Beáta
Dr. Zubereczné Miklya Ibolya Ágnes

Mesterpedagógussá vált 3 kollégánk:
A szakértői képzések követelményeit (tanfelügyeleti és minősítési) teljesítve 2 fő:
Kesztyűs Zsuzsanna
Tóth Erika.
Az innovatív pedagógusok számára kiírt pályázatot sikeresen teljesítve 1 fő
Tóth Olivér.

Pedagógiai-szakmai ellenőrzésben (tanfelügyeletben) részt vevő kollégák:
Ancsinné Francziszky Klára
Csupászné Szűcs Edit
Szodorai Ágnes
Tóth Olivér
Vezetői ellenőrzésben:
Öreg István.

Gratulálunk mindannyiuknak!

Megtörtént a jelentkezés a 2017. évi minősítési eljárásra.

Szakmai szolgáltatást igénybe véve szaktanácsadásban 3-an részesültek: Bíró Lászlóné, Kozma Imre, Várhegyiné Domokos Bianka.

Öreg István főigazgató az ősz folyamán zajló szakértői képzéseken trénerként, vizsgáztatóként, Babinszki Szilárdné pedig ellenőrzési szakértőként dolgozott az Oktatási

Hivatal felkérésére. Iskolánk 5 szakértője folyamatos támogatást nyújtott a tantestület tagjainak a portfólióíráshoz, a minősítésekre, a tanfelügyeleti látogatásokra való felkészülés során.

A munkaközösségek és az Önértékelést Támogató Munkacsoport az intézményi elvárásrendszer kidolgozásával a belső önértékelést és a tanfelügyeleti ellenőrzések előkészítését támogatták. Munkájuk eredményeként elkészült az 5 éves önértékelési program (magában foglalva az intézményi elvárásokat), az éves önértékelési terv, valamint a tanfelügyeletet megelőzően lezajlott az önértékelés folyamat.

Ezek a feladatok nagy adminisztrációs terhet róttak a kollégákra, mivel gyors tempóban, kevés és folyton változó információs háttér mellett kellett elkészíteni. Büszkén mondhatjuk, hogy elvárásrendszerünk nem más iskola által megfogalmazott elvárásokat tartalmaz, hanem – a külső elvárásokra építve – a mi értékkészletünk, a sajátunk.

Továbbtanulás, továbbképzések:

Felsőoktatásban továbbtanulók:

1. Durkó Éva – A TÁMOP-4.1.2.B.2-13/1-2013-0008 projekt Mentor(h)áló 2.0 program keretében Mentorpedagógus pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzés (4 féléves) - szakvizsgázott pedagógus mentorpedagógus szakterületen
2. Molnárné Medvegy Réka – A TÁMOP-4.1.2.B.2-13/1-2013-0008 projekt Mentor(h)áló 2.0 program keretében Mentorpedagógus pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzés (4 féléves) - szakvizsgázott pedagógus mentorpedagógus szakterületen
3. Dr. Zubereczné Miklya Ibolya – Gál Ferenc Főiskola tehetségfejlesztő pedagógus pedagógus-szakvizsgára felkészítő képzés (4 félév) - szakvizsgázott tehetségfejlesztő pedagógus

4. Szilágyi Ida – Kodolányi János Főiskola Mentortanár szakirányú továbbképzési szak (2 félév) – szakvizsgázott pedagógus mentorpedagógus szakterületen

Mind a négyen sikeresen teljesítették a követelményeiket, így a szakvizsgával rendelkező kollégák táborát erősítik. Gratulálunk!

Távoktatás keretében:

1. Hanó Katalin – Kodolányi János Főiskola közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga (4 félév)
2. Sztezsán Tímea – Kodolányi János Főiskola közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga (4 félév)

Jó felkészülést kívánunk a következő időszakra!

Továbbképzések:

1. Babinszki Szilárdné – Oktatási Hivatal: Felkészítés a pedagógiai-szakmai ellenőrzések (tanfelügyelet) és pedagógusminősítési eljárások minőségbiztosítási tevékenységére-blended learning (vegyes képzés) típusú továbbképzés minőségbiztosító szakértők számára 30 óra
2. Babinszki Szilárdné – Oktatási Hivatal: Szakértők felkészítése az akkreditált pedagógus továbbképzések ellenőrzésére 30 óra

3. Öreg István – Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet: Felkészítés a Szakmai megújító továbbképzés általános és középiskolai matematikatanároknak pénzügyi-gazdasági ismeretek fókusszal című 43/235/2014 alapítási engedélyszámú akkreditált továbbképzés megtartására 30 óra
4. Csávás Adél – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: kézilabda irányultságú tananyaggal bővített továbbképzés alsó tagozatban tanítók számára 30 óra
5. S. Nagy Imre – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: kézilabda irányultságú tananyaggal bővített továbbképzés alsó tagozatban tanítók számára 30 óra
6. Szenteszki György – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: kézilabda irányultságú tananyaggal bővített továbbképzés alsó tagozatban tanítók számára 30 óra
7. Ignácz Ágnes – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra
8. Kajlik Péter – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra
9. Plavecz Jánosné – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra
10. Tóth Olivér – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra
11. Zsíros Gábor – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra
12. Zsíros Péter – Testnevelési Egyetem: Új módszer, új tudás a mindennapos testnevelésben: a mindennapos testnevelés oktatásához ajánlott módszertani eljárások, kiemelten a kézilabdás tantervi tartalmára 30 óra

Az Új módszer, új tudás…c. továbbképzés résztvevőit egy tablettel szponzorálták meg a szervezők.

2. Tanulólétszám, tanulócsoportok (záró adatok 2016. június 15.)

Iskolánk tanulói létszáma:	
Luther téri feladatellátási hely (1-4. évfolyam):	394 fő
Székhely (5-8. évfolyam):	367 fő
Bélmegyeri Tagintézmény 1-4. évfolyam	18 fő
Muronyi Tagintézmény 1-8. évfolyam:	46 fő
magántanulók (szakszolgálati szakvélemény, orvosi, szülői)	
Általános iskolai tanulók összesen:	**825 fő**
(2015. október 1-jei nyitóadat: 831 fő)	
Sajátos nevelési igényű tanulók (záró adat):	60 fő
Mezőberény: 56 fő, Murony: 4 fő	
Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók (záró adat):	135 fő
Mezőberény: 127 fő, Bélmegyer: 1 fő, Murony 7 fő)	

(2015. október 1-jei nyitóadat SNI: 53 fő, BTMN: 141 fő)

Alapfokú Művészeti Tagintézmény:
Zeneművészeti ág egyéni és csoportos óráin: 48 fő
Képzőművészeti ág csoportos óráin, grafika csoportokban 88 fő

Óvodai tehetséggondozó csoport (3 óvoda nagycsoportosai) létszáma: 68 fő

Alapfokú művészetoktatás összesen: **204 fő**
(2015. október 1-jei nyitóadat: 204 fő)

Tanulócsoportok száma
Luther téri feladatellátási hely (1-4. évfolyam): 18
Székhely (5-8. évfolyam): 16
Bélmegyeri Tagintézmény: 1
(összevont 1: az 1-3.b)
Muronyi Tagintézmény: 6
(ebből összevont 2: az 1-2.g és a 3-4.g)
Általános iskolai feladat ellátási helyek tanulócsoportjai összesen: **41**
(ebből összevont 3 db)

Napközis csoportok száma
Luther téri feladatellátási hely (1-4. évfolyam): 10
Székhely (5-8. évfolyam): 5
Bélmegyeri Általános Iskola Tagintézmény: 1
Muronyi Általános Iskola Tagintézmény: 1
Napközis csoportok összesen: 17

Kollégiumi csoport: **Összesen:** 1

Alapfokú művészetoktatás tanszakai:

- **zeneművészeti ág**

kifutó tanszakok: furulya tanszak, fuvola tanszak, gordonka tanszak, harsona tanszak, hegedű tanszak, kamarazene tanszak, klarinét tanszak, kürt tanszak, szaxofon tanszak, szolfézs (klasszikus zene) tanszak, trombita tanszak, tuba tanszak, zenetörténet, zeneirodalom tanszak, zongora tanszak
új tanszakok: billentyűs tanszak, fafúvós tanszak, kamarazene tanszak, rézfúvós tanszak, vonós tanszak, zeneismeret tanszak
egyéni foglalkozás: hangszeres órák (jelenleg 8 hangszer)
csoportos foglalkozás: hangszeres előképző, szolfézs, zeneirodalom,

- **képző- és iparművészeti ág:**

kifutó tanszakok: festészet tanszak, grafika tanszak
új tanszakok: grafika és festészet tanszak, képzőművészeti tanszak
csoportos foglalkozás: grafika

3. Tárgyi feltételek

Továbbra is 1 székhellyel és 7 telephellyel rendelkezünk. Az oktató munka színvonalas ellátáshoz megfelelő infrastruktúrával rendelkezünk, digitális táblákkal, számítógépekkel

(asztali és hordozható), tanulói laptopokkal, néhány tanulói tablettel, amelyek állománya folyamatosan gyarapszik.
A TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001 "Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztés a közoktatásban" című kiemelt projekt keretében IKT eszközöket kapott intézményünk két telephelye – köztük a muronyi is – 2015. augusztus és novembere között.
A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ jóvoltából pedig az informatikai termek számítógépparkja újult meg 2016. januárban.
Sporteszközöket kaptunk a Kölyökatlétika, az Intézményi Bozsik Program, a Magyar Tenisz Szövetség jóvoltából.
A TÁMOP 3.1.4. B-13/1-2013-0001 Köznevelés az iskolában - Partnerség és hálózatosodás projekt keretében pedig szabadidős játékokkal, sporteszközökkel gyarapodott intézményünk.

4. Pályázatok

E tanévben újabb pályázaton nem vettünk részt, az eddigiek fenntartását biztosítottuk, amely az innovatív tevékenység megvalósítását segítette.

Fenntartási szakaszba ért pályázataink:

1. TÁMOP 3.1.4. -08/2-2008-0001 Kompetencia alapú oktatás feltételeinek megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési - oktatási intézményeiben
2. A TIOP 1.1.1/09/1 Informatikai infrastruktúra feltételeinek a megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési – oktatási intézményeiben tanulói laptop program
3. TIOP 1.1.1/07/1-2008-0231 Informatikai infrastruktúra fejlesztése Mezőberény és mikrotérségének nevelési – oktatási intézményeiben.
4. A TÁMOP 4.1.2.B.2-13/1-2013-0008 projekthez kapcsolódóan a Szegedi Tudományegyetem által vezetett Mentor(h)áló 2.0 programban aló részvétel. A kidolgozott fejlesztési tervek célkitűzéseinek megvalósítása. Közép- és hosszú távú terv kidolgozása a tanulószervezetté válás érdekében.
5. TÁMOP 3.3.2-08/2-2008-0023 "Együtt - egymásért" Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás az esélyegyenlőség megvalósításáért (Muronyi tagintézmény)
6. A TÁMOP 3.1.4. B-13/1-2013-0001 Köznevelés az iskolában - Partnerség és hálózatosodás modul munkájában való részvétel. Közösségi program megvalósítása.

A **TÁMOP 3.1.4. -08/2-2008-0001 Kompetencia alapú oktatás feltételeinek megteremtése Mezőberény és mikrotérségének nevelési - oktatási intézményeiben projekt** fenntartásának 4 évét kezdtük.
E tanévben 26 tanulócsoportban **4 kompetenciaalapú programcsomag** használatával történik az oktatás:

- szövegértés – szövegalkotás,
- matematika kompetencia,
- szociális-, életviteli-, és környezeti kompetencia,
- idegen nyelvi kompetencia.

A projektben megjelölt **innovációk** az alábbiakban valósulnak meg:

- magyar nyelv- és irodalom műveltségterület tantárgy nélküli bontása,
- élő idegen nyelv műveltségterület,
- témahét Karácsonyi ünnepkör, Márton nap,
- Egészséges életmód moduláris oktatás,

- Környezetvédelem 3 hetet meghaladó projekt,
- IKT eszközzel támogatott tanórák.

A projekt részeként összeállított **intézményi innovációk** megvalósítását e tanévben is tovább folytatjuk.
További pályázatokat a Mezőberényi Általános Iskola Diáksport Egyesülete és a Mezőberényi Általános Iskolásokért Alapítvány nyújtott be.

II. Tanítási-tanulási folyamatok

1. Neveltségi helyzetkép

1.1. Rendszeres iskolába járás

	igazolt	igazolatlan	összesen	1 főre jutó átlag
Intézményi összesen	48683	1091	49774	59,36
Muronyi tagintézmény	2205	0	2205	49,15

Tanulóink **96,66 %**-a mulasztott a tanévben. A mulasztott órák száma **49774 óra**, az 1 főre jutó átlagóra **59,36**. Ez kevesebb az 1 évvel ezelőtti átlagnál (66,84 óra volt.)
Igazolt: 48683 óra, igazolatlan: 1091 óra.
A **Muronyi tagintézményben 2205 órát** mulasztottak a tanulók, igazoltan. Az 1 főre jutó átlag: **49,15 óra.**

Az osztályonkénti mulasztások szélső értékei intézményi szinten: **21,2 óra/fő – 100 óra/fő.**

A 3 legkevesebb és a legtöbb 1 főre jutó mulasztással rendelkező osztályok alsó és a felső tagozaton:

osztály	fő/óra	osztály	fő/óra
3-4/g	21,2	6/g	33,17
1-3/b	34,94	5/a	41,65
3/a	36,72	7/g	49,78

osztály	fő/óra	osztály	fő/óra
3/c	66,7	7/c	91,32
1/e	75,48	8/e	97,52
4/f	88,17	8/c	100

Az **igazolatlan órák** száma 1091 óra, az előző tanév 759 órájához képest. Az igazolatlanul mulasztó tanulók száma **37 fő** (előző tanév 36 fő).
Az igazolatlan mulasztás a 4.f-ben a legtöbb: **467 óra**, annak az 1 tanulónak a mulasztása, akit a gyermekvédelem 6 hónapon át keresett, majd visszajött hozzánk.
Az 5-8. évfolyamon a 8.e-ben a legtöbb: **226 óra**, valamint a 6.d-ben **126 óra**.

Az igazolatlan mulasztások esetében az előírásoknak megfelelően értesítettük az illetékeseket. Továbbra is elvárás a kollégák összehangolt munkája, odafigyelése e területre, a mulasztások naprakész adminisztrációja (a jelzésekkel egyidejűleg a naplóban történő azonnali adminisztrálás), kiemelt figyelem fordítása a kevés óraszámú tantárgyakról történő mulasztás mértékére, valamint a kötelező fejlesztő foglalkozásokról való távollétre.
A *hátrányos* és ezen belül a *halmozottan hátrányos helyzetű* (HHH) tanulók mulasztásai:

1 főre jutó mulasztás	iskolai átlag	HH	HHH
2014-2015	66,84	79,66	77,27
2015-2016	59,36	64,8	65,32

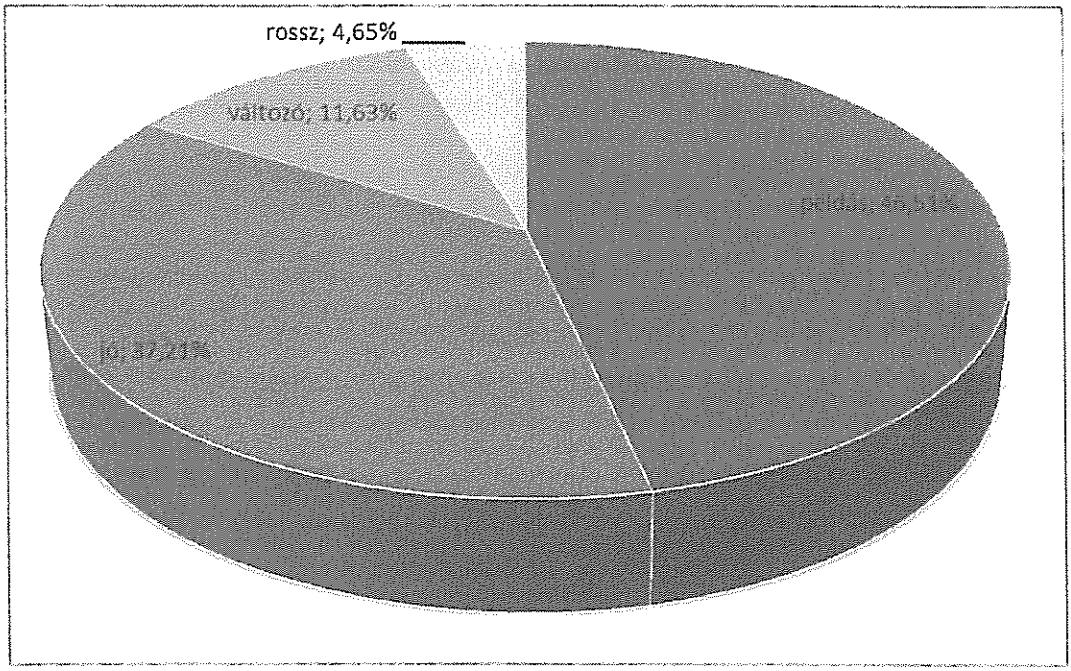
Az összesítések alapján a **HH** tanulókra jutó mulasztási átlagóra **64,8 óra** (csökkent), a **HHH** tanulóké úgyszintén, **65,32 óra.**

Az igazolatlan órákat vizsgálva az **1091** órából **507 órát** hátrányos helyzetű tanuló hiányzott, a HHH tanulók mulasztása ebből **498 óra.**

A ***Művészeti Tagintézményben* 84 óra** az igazolt mulasztások száma.

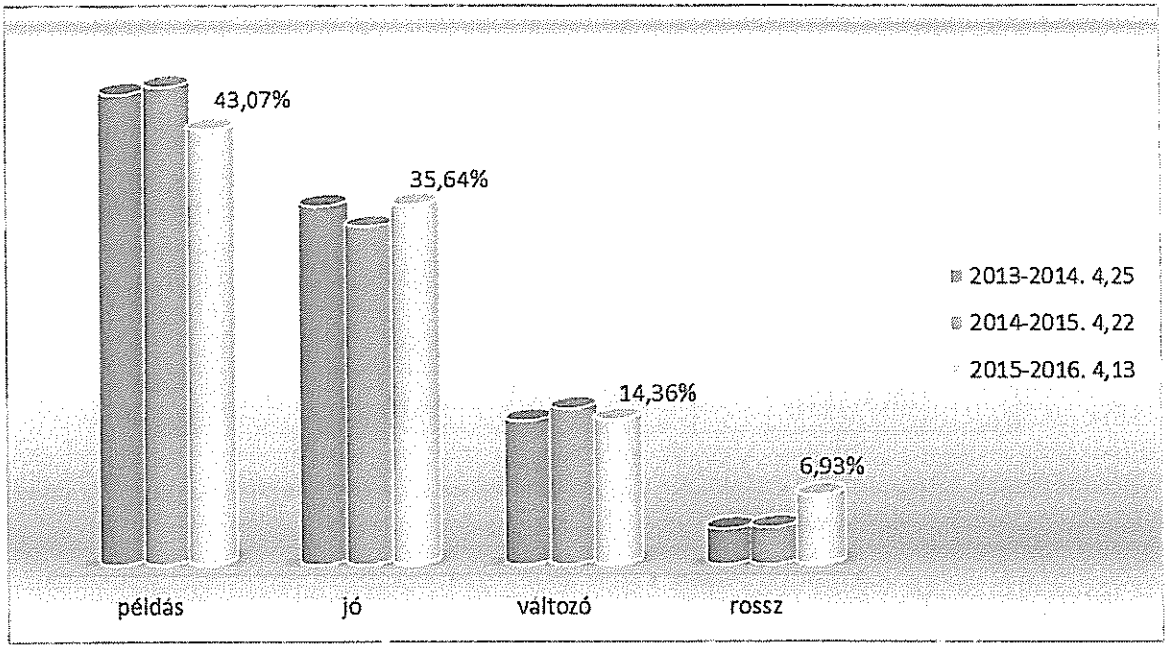
1.2. Magatartás

Az iskola tanulóinak magatartási átlaga: **4,13.** (2014-2015. tanév: 4,22)
A **Muronyi tagintézményben: 4,26** (2014-2015. tanév: 4,12).



1. sz. ábra Magatartás értékelése Muronyban

A Muronyi tagintézményben a tavalyi évhez hasonlóan alakultak az eredmények.



2. sz. ábra Magatartás átlagainak változása az intézményben

Az elmúlt 3 évet összehasonlítva intézményi szinten látható, hogy a példások aránya csökken, míg rosszaké nő.
A magatartási problémák egyre fiatalabb életkorban jelennek meg. Az okok a pszichés és szociális éretlenségben nyilvánulnak meg: nincs kialakult feladattudatuk, szabálytudatuk, kudarctűrő képességük, tartós figyelmük, nincs hozott pozitív szociális minta a társak és a felnőttek iránti viselkedésből, nincs önkontroll. Ezt a helyzetet fokozza, hogy a szülő is a legtöbb esetben az iskolát hibáztatja. Nem tartja a kapcsolatot az iskolával. A DIFER mérés eredményei is alátámasztják a felsoroltakat, a mérésbe bevont 17 gyermek szocialitási szintjét illetően.
Sok esetben küldtük a jelzést a gyermekjólét felé, akik igyekeznek a pedagógussal együttműködve tenni a helyzet pozitív alakulásáért.

Nagy hangsúlyt kell fektetnünk a szociális kompetenciák fejlesztésére, valamint egy egységes stratégia kialakítására, amellyel a szülőket partnerként meg tudjuk nyerni. *A következő tanév kiemelt feladata lesz a szülőkkel való kapcsolattartás erősítése.*
Kiemelten fontos és hangsúlyos: a problémát ott, helyben azonnal kezelni kell, a szülő értesítése, behívatása mellett. Vannak olyan helyzetek, amivel nem lehet másnapig sem várni.

Másik feladat: a Pedagógiai programban meghatározott magatartás értékelés áttekintése, módosítási javaslatok kidolgozása, az egységesebb, következetesebb értékelés érdekében (alsós osztályozó értekezlet tapasztalatai alapján).

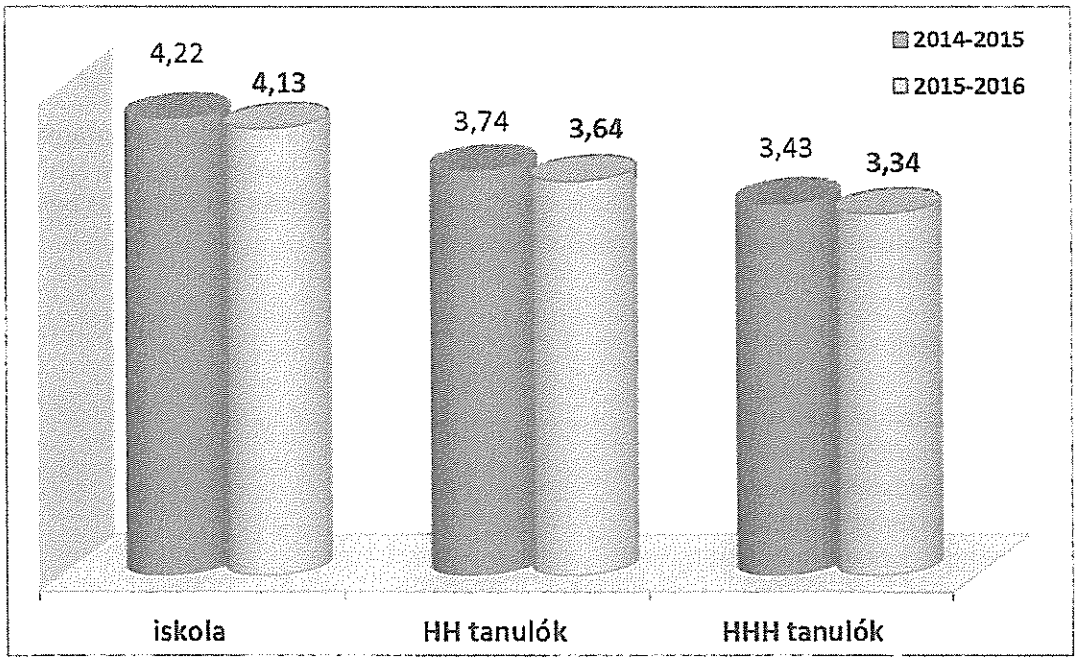
A 4 tanévvel ezelőtt történt kérdőíves felmérés elemzése alapján az idei tanévben is készítettünk intézkedési tervet az iskolai fegyelem javítására. Célokat tűztünk ki, amelyekhez feladatokat és elvárt eredményeket rendeltünk hozzá. *A munkaközösségek feladata lesz ezek átdolgozása.*

	Legjobb magatartású osztályok			Kevésbé jó magatartású osztályok		
alsó	2.a	3-4.g	1.c	2.d, 3.e	4.f	1.e
	4,77	4,63	4,61	3,71	3,61	3,33
felső	7.g	6.a	5.a	7.e	8.g	8.e
	4,67	4,60	4,48	3,90	3,56	3,24

Muronyi tagintézmény, osztályonként:

1-2.g	4,29
3-4.g	4,63
5.g	4,25
6.g	4,17
7.g	4,67
8.g	3,56

A hátrányos helyzetű, ezen belül a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók magatartása:



3. sz. ábra Magatartási átlagok összehasonlítása (összes tanuló, HH, HHH)

Iskolai magatartás átlag: **4,13**, a HH tanulóké **3,64**, a HHH tanulóké pedig **3,34**. Az utóbbi évek tendenciáit követve nincs nagy eltérés a HH és azon belül a HHH tanulók körében, bár egy tizednyi visszaesés ebben a félévben is tapasztalható.

A ***Művészeti Tagintézményben*** nem értékelünk magatartást.

1.3. Szociális helyzet, gyermek- és ifjúságvédelem

2015. október 1-jén a GYVK, HH, HHH tanulók aránya intézményünkben:

	GYVK%	HH%	HHH%
Mezőberény 1-4. évfolyam	43,62	19,90	12,76
Mezőberény 5-8. évfolyam	39,18	19,73	10,96
Bélmegyer	55,56	11,11	0,00
Murony	33,93	16,07	10,71
ÖSSZESEN	41,28	19,37	11,55

Iskolánk kiemelt figyelmet fordít a szociális hátránnyal küzdő gyermekek nevelésére-oktatására.
Továbbra is nehezen kezelhető probléma a felelőtlen, elhanyagoló családi nevelés, a túlzott féltés, a bizalmatlanság és tiszteletlen magatartás a pedagógusokkal szemben, az agresszivitás, a felelőtlen szülői magatartás a tanulók médiahasználatával kapcsolatosan.
Sajnos a problémák nagy része túlnő az iskola falain, de nem adhatjuk fel, amit lehet tenni ellene, azt kötelességünk megtenni.
„A legnagyobb hiba, amit elkövethetünk az, hogy nem teszünk semmit, mert azt hisszük, hogy csak keveset tehetünk." /Sydney Smith/
Egyik, talán a leghatásosabb eszköz, a problémás tanulóval és szüleivel való gyakori személyes beszélgetés (legalább részünkről ne a szóbeli agresszió legyen a példa a tanuló előtt), a bizalomépítés.
A Pedagógiai programunk, a fegyelem javítására szolgáló tervünk továbbra is tartalmazza a családlátogatást is. Egy-egy ilyen alkalom során a pedagógus megismerheti a tanítványa életkörülményeit. Nagy szerepe lehet a közös osztályrendezvényeknek, a szülőket is bevonva.
Néhány eszköz, amely ezeken kívül a rendelkezésünkre áll:
tanulóink megismerése
odafigyelés
esetmegbeszélések
IPR
szociális kompetenciák fejlesztése
felelősi rendszer működtetése
az ügyeletesi feladatok pontos betartása
helyes médiahasználatra tanítás
Éljünk ezekkel a lehetőségekkel!
A veszélyeztető tényezők megszüntetése érdekében számos jelzést küldünk a gyermekvédelmi jelzőrendszer megfelelő szintjeihez, elsősorban a gyermekjóléti szolgálathoz, az orvosokhoz, a rendőrséghez.
A hátrányos helyzetű tanulókat a középiskolára való felkészítésben is segítjük. A számukra kiírt pályázatokban aktívan részt veszünk. E tanévben hiába vártuk a Macika ösztöndíjprogram folytatását, nem történt meg a kiírás.
A 2009-2010. tanévben vezettük be a képesség kibontakoztató, iskolai integrációs programot (IPR), amely a szociális helyzetből és a képességek fejlettségéből eredő hátrányok ellensúlyozását célozza meg a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esetében.
E tanévben továbbra is 4 feladatellátási helyen valósítjuk meg programjainkat.
Az integrációs fejlesztés célja, hogy az eddigi eszközökön túl segítse a gyerekek szociokulturális lemaradásából eredő hátrányokat, próbálja pótolni a családi háttér segítő hatékonyságát, az egyéni képességfejlesztést, a személyiség személyre szabott megerősítését.
Az osztályfőnökök feltárták – a felmérő lap, a szülői és a tanulói interjú alapján – a tanulók hátrányait, s ennek megfelelően állították össze a tanulók egyéni fejlesztési tervét

személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés, szociális hátrányok enyhítése, tanulási kudarc, nehézség enyhítése területeken. A tanév végén megismétlődik majd a felmérés, valamint a 4 terület hátránypontjaiban bekövetkezett változás mérése, értékelése.
3 havonként a tanulóval, a szülővel, együtt értékelik az osztályfőnökök a tanulók munkáját.
Az iskolai integrációs program része a tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei, mely az alábbi területekből áll:

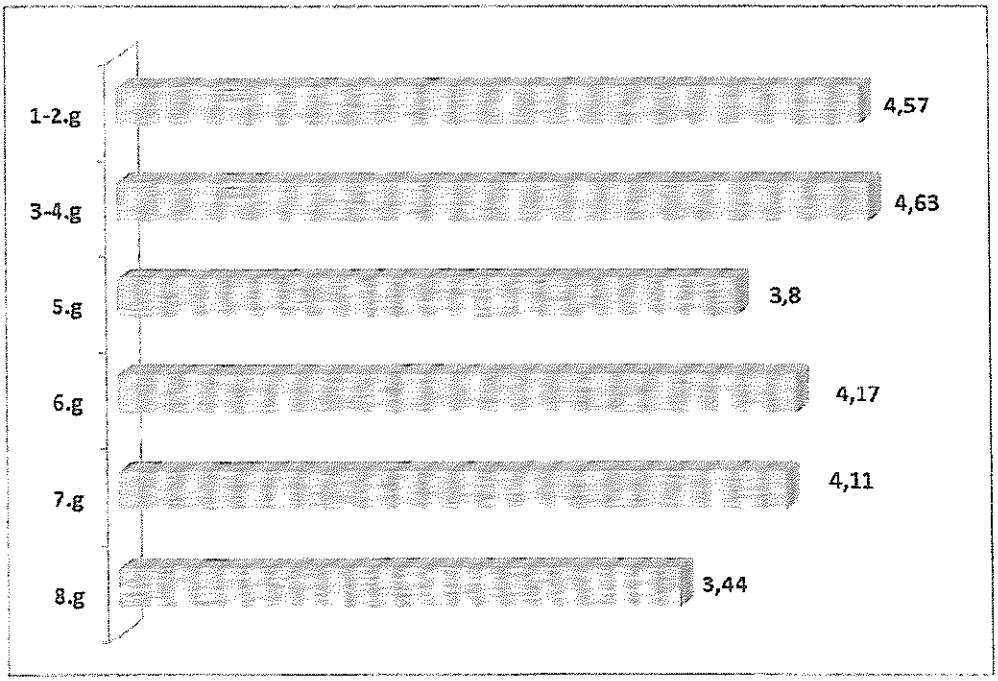
- Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek
- Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek
- Az integrációt elősegítő módszertani elemek
- Műhelymunka - a tanári együttműködés formái
- A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei
- Multikulturális tartalmak
- A továbbhaladás feltételeinek biztosítása.

A felsorolt elemeket a program közreműködői a maguk, szakterületük sajátos eszközeivel igyekeztek megvalósítani.
Integrációs nevelésünk kiindulópontja, hogy a tanulók közti különbségek rendkívül sokfélék. Nevelésünket, oktatásunkat igyekszünk a gyermekhez igazítani, és ez azt is jelenti, hogy igazodunk ahhoz a közeghez, amelynek gyermekeink részesei.

2. Oktatás

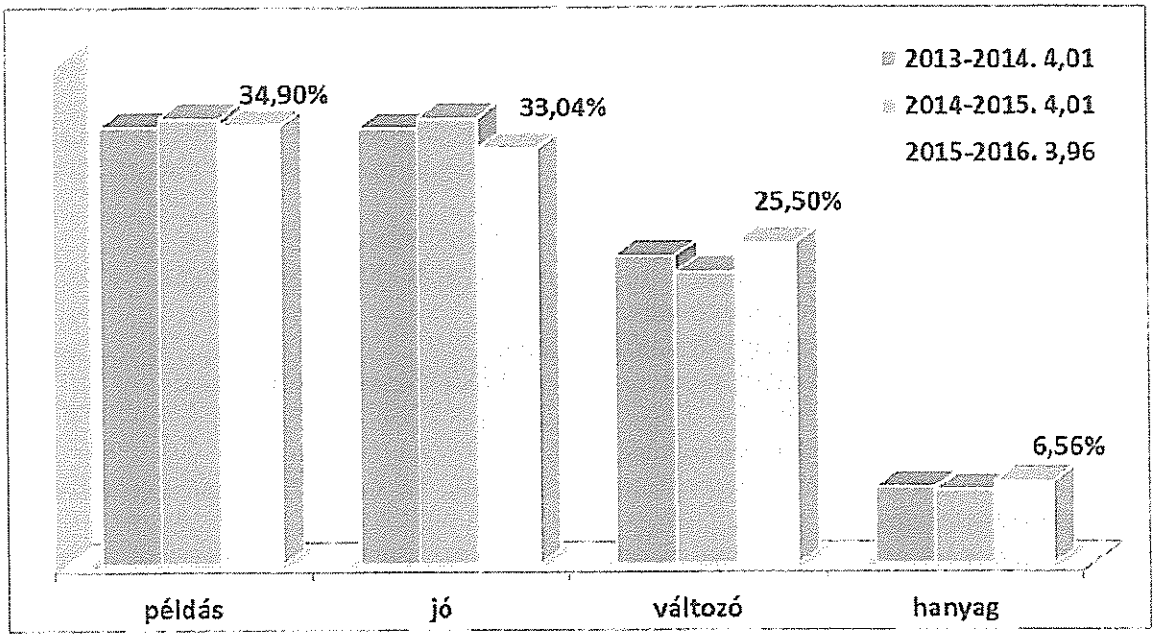
2.1. Szorgalom

Az iskola tanulóinak szorgalom átlaga: **3,96** (2014-2015. tanév: 4,01)
A **Muronyi tagintézményben: 4,12.**



4. sz. ábra: Szorgalom értékelése Muronyban

A szorgalom jelentős változást nem mutat a Muronyi tagintézményben, megegyezik a tavalyi év azonos időszakával.

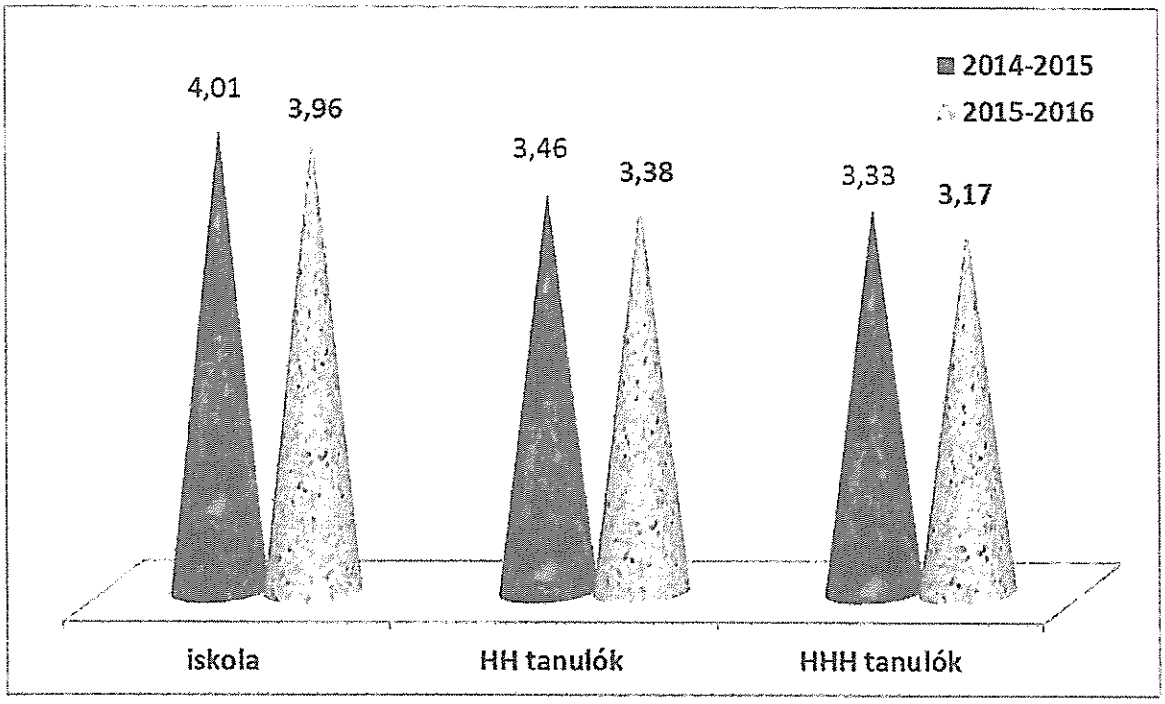


5. sz. ábra Szorgalom átlagainak változása intézményi szinten

A szorgalom értékelését hasonlítva intézményi szinten az előző évekéhez, kevésbé jelentős a változás.

	Legjobb szorgalmú osztályok			Kevésbé jó szorgalmú osztályok		
alsó	**4.a**	**1.a,3/4. g**	**2.a**	**4.f**	**2.d**	**4.e**
	4,64	4,63	4,62	3,67	3,57	3,38
felső	**5.a**	**6.a**	**6.g**	**8.d**	**7.e**	**8.e**
	4,48	4,36	4,17	3,33	3,14	2,86

A HH tanulók szorgalmának átlaga: 3,38.
A HHH tanulóké 3,17.
Az alábbi diagram szemlélteti az előző tanév szorgalmi átlagát az ideivel összehasonlítva:



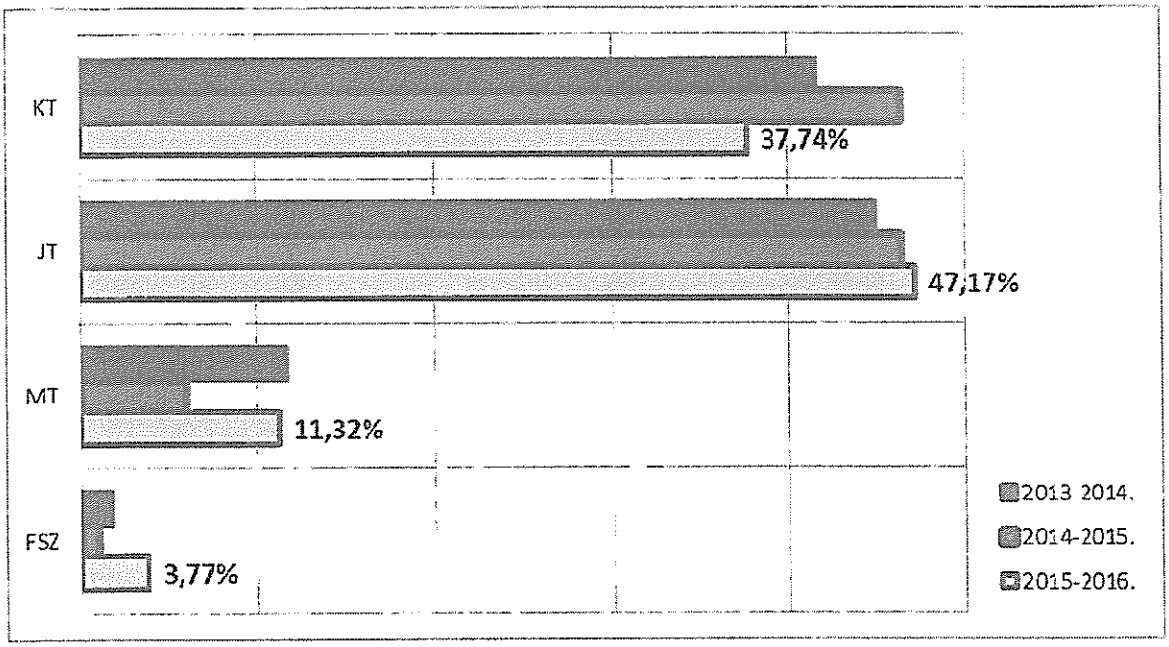
6.sz. ábra Szorgalom átlagok összehasonlítása (összes tanuló, HH, HHH)

A HH és a HHH tanulók szorgalma nem mutat számottevő változást az 1 évvel ezelőttihez képest.

Az ***Alapfokú Művészeti Tagintézményben*** a **zeneművészeti ágon a** főtárgyi szorgalom átlaga: **4,95**. A szolfézs kötelező melléktárgy, ennek a szorgalma: **4,92.**
A zeneművészeti ágra járó tanulók szorgalmának átlaga: **4,93.** (2014-205. tanév: 4,93)
A **képző- és iparművészeti ágon** a grafikai csoportok szorgalmának átlaga: **4,89.** (2014-2015. tanév: 4,95)
A tagintézmény szorgalmi átlaga: **4,91,** hasonlóan az 1 évvel ezelőtti átlaghoz (4,94).

2.2. Tanulmányi teljesítmény

Az 1-2. évfolyamon szövegesen értékelték a pedagógusok a tanulók teljesítményét. Kiválóan teljesített, jól teljesített, megfelelően teljesített, felzárkóztatásra szorul minősítést kaptak tanulóink a tanult tantárgyakból, majd a Pedagógiai Programban meghatározottak szerinti végminősítést.

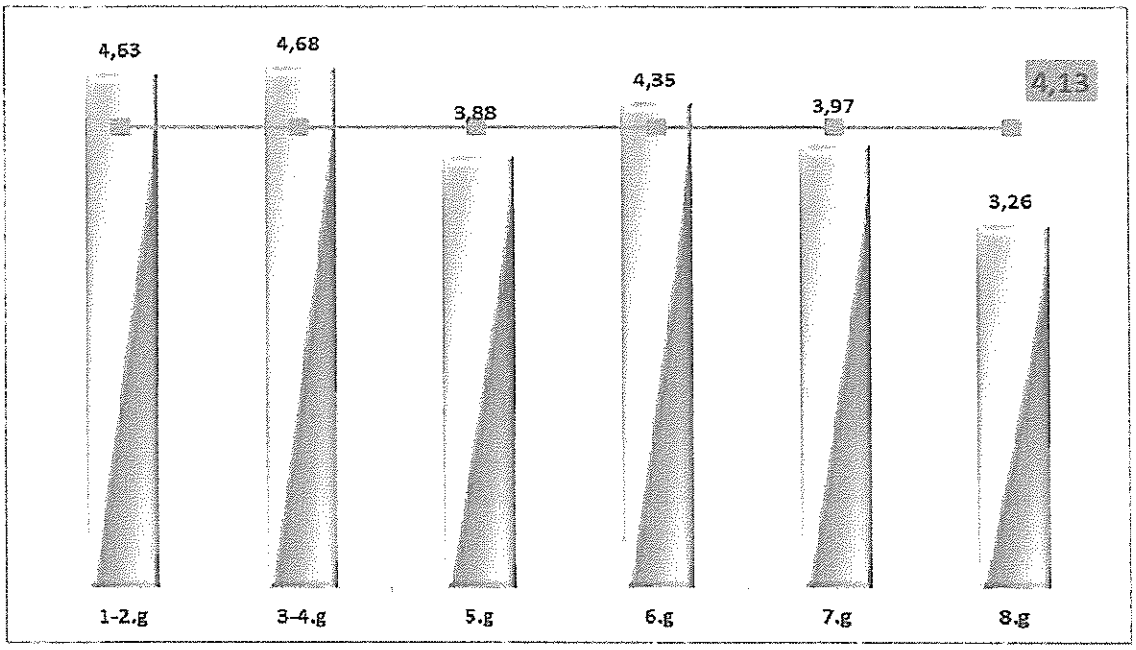


7. sz. ábra Minősítés 1. évfolyam

Az elmúlt 3 év eredményeit nézve a kiválóan teljesített tanulók aránya csökkent, a jól teljesítetteké nőtt, ugyanígy a megfelelően teljesített tanulóink aránya és a felzárkóztatásra szoruló tanulók aránya is.
A **Muronyi tagintézményben** 3 elsős tanuló kiválóan, míg 2 elsős tanuló jól teljesített.
Az intézményben 8 tanuló szülői engedéllyel megismételheti az első évfolyamot, muronyi gyermek nincs köztük.

A HH és a HHH tanulók a jól teljesített minősítést kapták a legnagyobb arányban. A 4 felzárkóztatásra szorult minősítéssel zárt tanuló közül az egyik HH.
Újabb feladat: A végminősítések esetében alkalmazott szempontsor átdolgozása, pontosítása (az osztályozó értekezlet tapasztalatai alapján).

A **2-8. évfolyam tanulmányi átlaga** adja az **iskolai átlagot: 4,12** (2014-2015. tanév: 4,08).
A **Muronyi tagintézményben**: 4,13. (Tavaly: **4,11**.)



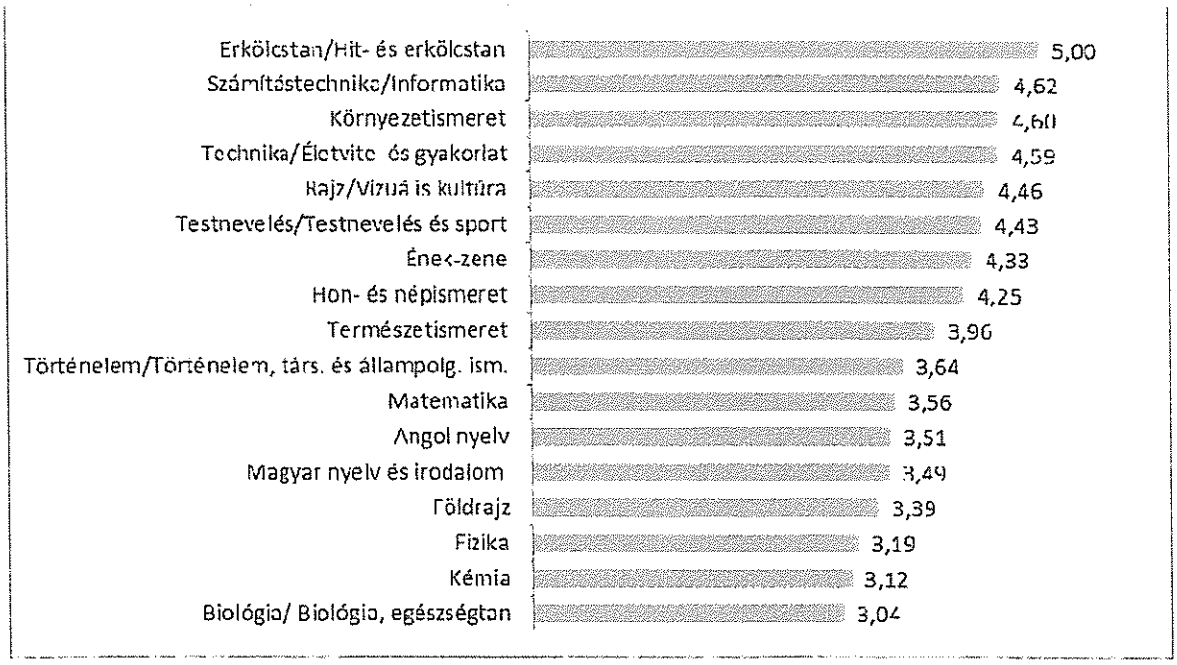
8. sz. ábra Tanulmányi eredmények Muronyban

A 2-4. évfolyamon a legmagasabb tanulmányi átlagot elért osztályok:

1-3.b	4,73
3-4.g	4,68
3.a	4,67.

A leggyengébb teljesítményű osztályok:

3.e	3,99
4.f	3,95
4.e	3,87.



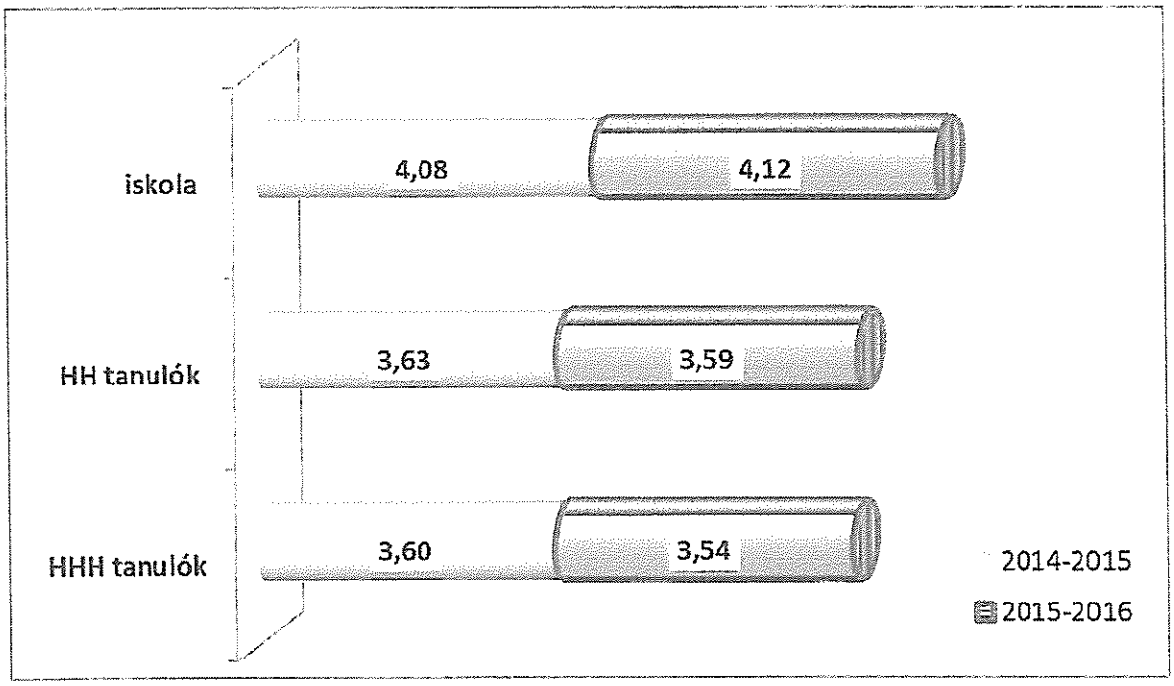
9. sz. ábra Tantárgyi sorrend 2-4. évfolyam Muronyban

Az 5-8. évfolyamon a legmagasabb tanulmányi átlagot elért osztályok:
6.a 4,64
5.a 4,55
6.g 4,35.

A leggyengébb teljesítményű osztályok:
8.d 3,41
8.g 3,26
8.e 3,02.

Az iskola összes tanulójának, valamint a HH és a HHH tanulók tanulmányi eredményének összehasonlítása az előző tanévek eredményeivel.

A tanulmányi eredmények hasonlóak az előző időszakhoz.



10. sz. ábra Tanulmányi eredmények összehasonlítása (összes tanuló, HH, HHH)

Továbbra is kiemelt feladatunk: a tanulási motiváció erősítése, differenciálás, változatos tanulásszervezési munkaformák alkalmazása, amelyhez kellő módszertani felkészültséggel rendelkezik tantestületünk, e mellett kellő tanulást segítő eszközökkel is.
A tanulók megismerése, képességeik ismerete nélkül azonban mindezek kárba vesznek.
Továbbra is fontos az együttműködés a gyógypedagógusokkal, fejlesztőpedagógussal.

10 tanuló - tanulóink **1,21%-a** (1 évvel ezelőtt 1,06% volt) nem teljesítette a követelményeket a 2-8. évfolyamon.

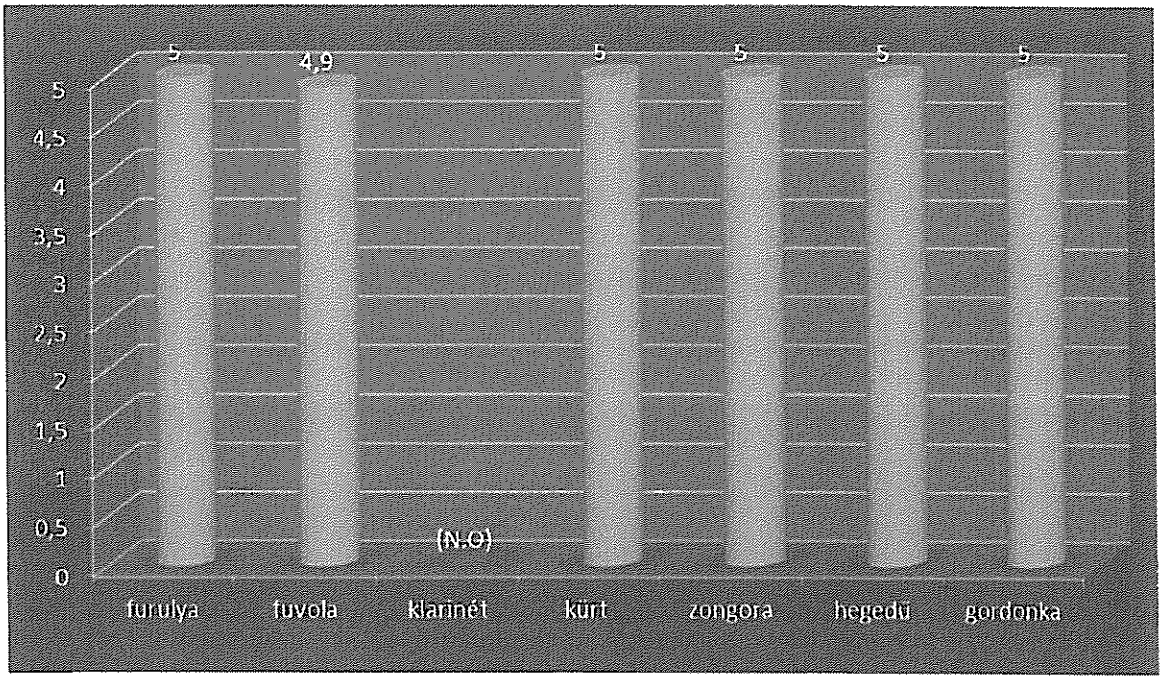
2-4. évfolyamon 2 tanuló:	*tantárgyak:*
• 3 v. több tantárgyból 1 tanuló	magyar nyelv - és irodalom, matematika, környezetismeret
• 3 v. több tantárgyból 1 tanuló	minden tantárgy (mulasztás)

5-8. évfolyamon 8 tanuló:	*tantárgyak:*
• 1 tantárgyból 6 tanuló	matematika, történelem, német nyelv, kémia, fizika, földrajz, rajz
• 3 v. több tantárgyból 2 tanuló	

Közülük 4-en évfolyamot ismételnek.

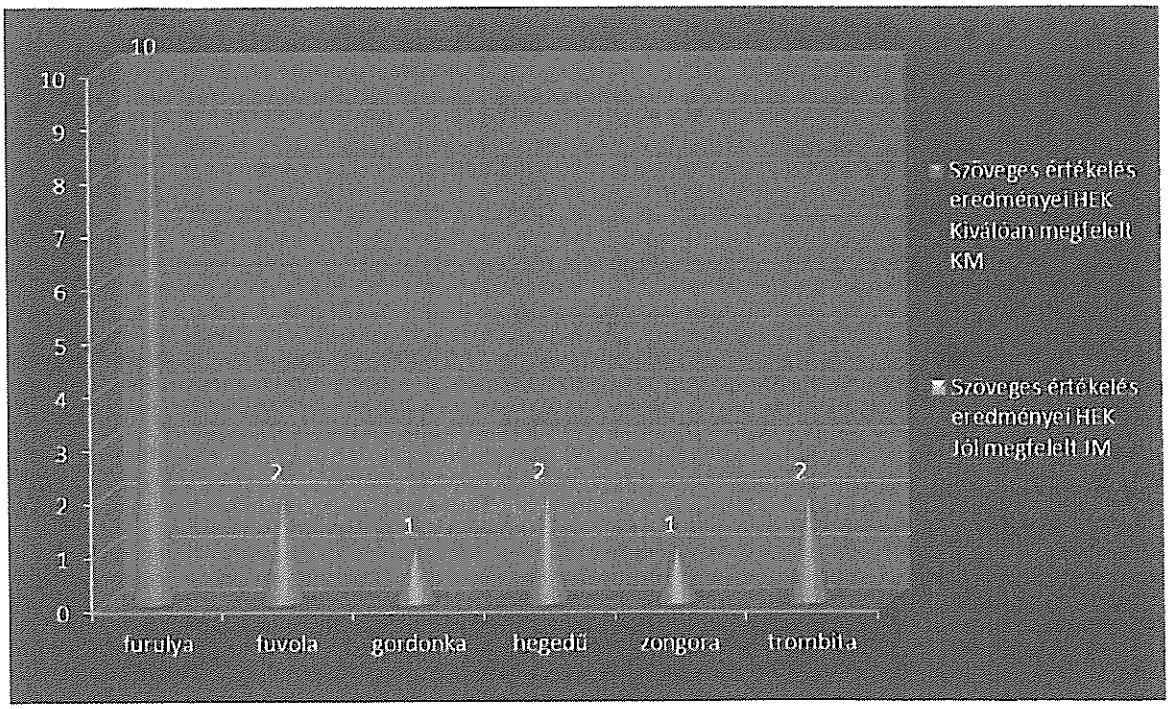
Az ***Alapfokú Művészeti Tagintézmény*** tanulmányi eredményei – mint mindig – kiemelkedőek.
A *zeneművészeti ágon* a 30 növendék jeggyel történő értékelése esetén az átlag: **4,99** (2014-2015. tanév: 4,97), mely az alábbi eredményekből alakul:

a főtárgyi átlag	4,97
a szolfézs	5,00
a zeneirodalom	5,00



11. sz. ábra Zeneművészeti főtárgyak eredményei

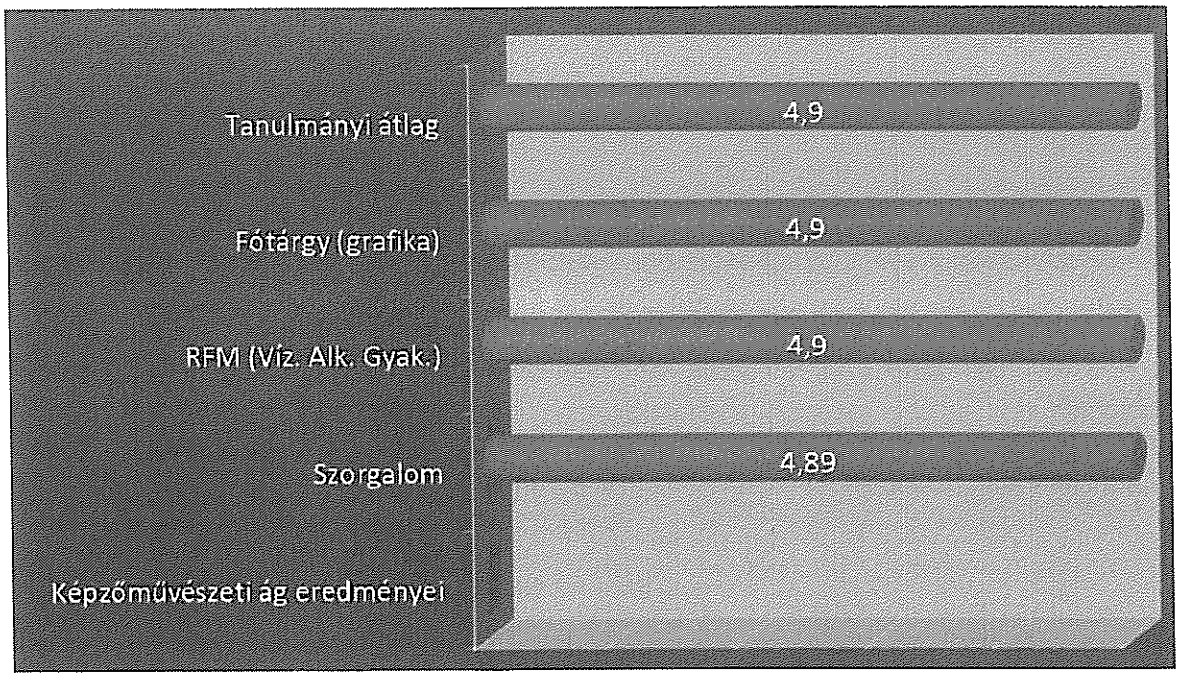
A *zeneművészeti ágon* a 18 növendék szöveges értékelése esetén az átlag: 100% kiválóan megfelelt.



12. sz. ábra Hangszeres előkészítő szöveges eredményei

A korrepetición mindenki megfelelt a követelményeknek.

A **képző- és iparművészeti ágon** a grafikai csoportok tanulmányi átlaga: **4,9.**



13. sz. ábra Képzőművészeti ág eredményei

A tagintézmény tanulmányi átlaga: **4,94.**

A művészeti csoportok száma az elmúlt tanévihez hasonlóan alakult, inkább a csökkenés jellemző. A következő tanévre tervezni kell a tanulólétszám emelését. E célnak elérése érdekében beiskolázási programunk keretén belül óvodai- és iskolai hangszerbemutatókat, képzőművészeti kiállításokat szerveztünk, melyeken a fiatalabb korosztályt szólítottuk meg, s bevezettük őket az igényes képzőművészetbe, a klasszikus zene szépségébe.
A 2015/2016. tanévtől elindult művészeti tagintézményünk óvodai zenei tehetséggondozó programja, 3 óvodában folyt a zenei képességek fejlesztése, összesen 68 gyermekkel. A kezdeti sikerek, érdeklődés hatására, a következő tanévtől több óvodába vihetjük el a zenei élményeket.
Az előzetes iskolai beiratkozások ezek sikeréről tanúskodnak.

2.3. Jutalmazások, büntetések

Kiváló tanulmányi előmenetelű tanulóink száma 1. évfolyamon: **15 (1,84%)**. A kitűnő tanulók száma a 2-8. évfolyamon: **104** (12,73%). (2014-2015. tanévben: 2,93 % - 11,27 %). Jeles tanulók száma **50 fő (6,12%)** (1 évvel ezelőtt 6,69% volt.)
Tantárgyi dicséretben 215 tanuló **(26,32 %)** részesült, **369** dicséretet kaptak.

A Muronyi tagintézményben kiváló tanulmányi előmenetelű tanuló nincs, kitűnő 5, jeles: 6. 10 tanuló 12 tantárgyi dicséretben részesült év végén.

A tantárgyi dicséretek mellett 504 tanuló 1053 dicséretet kapott, az előző tanévhez viszonyítva kevesebb tanulót részesítettünk dicséretben.

A Muronyi tagintézményben 37 tanuló 90 dicséretben részesült.

	1-2/g	3-4/g	5/g	6/g	7/g	8/g	össz.
Szaktanári dicséret	1	1	1	3	1	1	**8**
Napközis nevelői dicséret	0	0	0	0	0	0	**0**
Osztályfőnöki dicséret	13	15	15	16	23	0	**82**
Főigazgatói dicséret	0	0	0	0	0	0	**0**
Nevelőtestületi dicséret	0	0	0	0	0	0	**0**
Dicséret összesen	**14**	**16**	**16**	**19**	**24**	**1**	**90**
Tanuló összesen	**7**	**9**	**5**	**6**	**9**	**1**	**37**

Fegyelmező intézkedésekből bőven jutott tanulóinknak: 306 tanuló 1227 figyelmeztetést vagy intést kapott. Ez lényegesen több, mint az előző tanévben.

	1-2/g	3-4/g	5/g	6/g	7/g	8/g	össz.
Szaktanári figyelmeztetés	2	3	7	1	0	7	**20**
Napközis nevelői figyelmeztetés	0	15	0	0	0	0	**15**
Osztályfőnöki figyelmeztetés	4	5	1	1	1	8	**20**
Osztályfőnöki intés	0	1	0	0	0	3	**4**
Főigazgatói figyelmeztetés	0	0	0	1	0	0	**1**
Főigazgatói intés	0	0	0	0	0	0	**0**
Fegyelmező intézkedések	**6**	**24**	**8**	**3**	**1**	**18**	**60**
Tanuló összesen	**4**	**11**	**3**	**2**	**1**	**7**	**28**

A muronyi tanulók esetében 28-an kaptak 60 írásbeli figyelmeztetést, illetve intést.
A tanév során tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására nem volt szükség.

A művészeti tagintézményben a színvonalas munkavégzésért, kimagasló versenyeredményekért a növendékek külön dicséretben részesültek.

Szaktanári dicséret	1
Napközis nevelői dicséret	0
Osztályfőnöki dicséret	0
Főigazgatói dicséret	17
Nevelőtestületi dicséret	0
Összesen:	**18**
Tanuló összesen:	**15**

2.4. Nyolcadikosok eredményei, díjazása

A 8 éven át kimagasló tanulmányi és sporteredményekért diákjainkat különböző díjakkal jutalmaztuk a ballagási ünnepségen.

Kiváló tanuló díj jár azoknak, akik az 5-8. évfolyamon, év végén legfeljebb három jó érdemjegyet szereztek, a többi jegyük jeles, magatartásuk, szorgalmuk példás vagy jó, versenyeken rendszeresen és eredményesen szerepeltek, közösségi munkájuk kimagasló.

Német nemzetiségi díjat, olyan nyolcadikosok kapnak, akik az 5-8. évfolyamon 4,00 átlag feletti tanulmányi eredményt, német nemzetiségi nyelvből az 5-8. évfolyamon, év végén jeles eredményt értek el, és nyelvi versenyeken, bemutatókon rendszeresen szerepeltek vagy sikeres nyelvvizsgát tettek.

Jó sportoló díjazásban részesülnek azok a nyolcadikosok, akik az 5-8. évfolyamon, év végén legalább 4,00 átlagot értek el, magatartásuk, szorgalmuk példás vagy jó, s a választott sportágban kiemelkedő munkát végeztek és kimagasló eredményeket értek el.

Kiváló tanuló díjban és a vele járó tantestületi dicséretben részesült:
Győri Nóra Mercédesz 8. a
Varga Balázs Csaba 8. a
Károlyi Cintia 8. d

Német nemzetiségi díjat kapnak, és a német nemzetiségi nyelv tantárgyból dicséretben, valamint Kiváló tanuló díjban és a vele járó tantestületi dicséretben részesült:
Hornok Brigitta 8. a
Jakab Krisztina Viktória 8. a
Matuska Sára Mária 8. a

Jó sportoló díjat, és testnevelés tantárgyból dicséretet kapott:
Kovács György Krisztián 8. c

A német nemzetiségi nyelvet tanuló osztályból legjobb németesként könyvjutalomban részesülnek tanulók. A jutalmakat a Mezőberényi Német Önkormányzat ajánlotta fel.
Hornok Brigitta 8. a
Jakab Krisztina Viktória 8. a

Könyvjutalomban részesítettük további 30 ballagó nyolcadikost is, az alábbi eredményekért: kitűnő, jeles tanulmányi eredmény, példamutató magatartás, szorgalom, közösségi munka, különböző sportágakban nyújtott teljesítmény, 6 tanulót a művészeti iskolai teljesítményéért.

A 2014/15-ös tanévtől intézményünk a DSD I nyelvvizsga központ lett. A Deutsches Sprachdiplom rövidítése, egy akkreditált nemzetközi német nyelvvizsga, melyet évente egyszer A2 és B1 szinten tehetnek le iskolánk tanulói.
Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Németországi Szövetségi Köztársaság Kultuszminiszterek Állandó Konferenciája 2010-ben elindított projektjének keretében a jövőben bővíteni kívánják a világszerte elismert A2/B1 szintű ingyenes *DSD I. (Deutsches Sprachdiplom I.) nyelvvizsgába* bekapcsolódó 8. évfolyamos diákok körét. A programba a német nyelvű nemzetiségi illetve az emelt szintű idegen nyelvi képzési profillal rendelkező általános iskolák is bekapcsolódhatnak. Ez kiváló lehetőséget teremt a szakmai megmérettetésre és fejlődésre, amelynek az érdeklődő, tehetséges gyerekek csak haszonélvezői lehetnek a vizsgabizonyítvány megszerzése által.
Német nyelvszakos kollégáink a tavalyi évhez hasonlóan sikeresen készítették fel tanulóinkat a vizsgára.
A német nemzetiségi nyelvet tanuló osztályból idén 7 nyolcadikos tanuló tett sikeres nyelvvizsgát.

B1 szintű:
Hornok Brigitta 8. a

A 2 szintű:
Bereczki Adrienn Csilla 8. a
Győri Nóra Mercédesz 8. a
Horvát Nóra Erzsébet 8. a
Jakab Krisztina Viktória 8. a
Matuska Sára Mária 8. a
Tóth Dániel 8. a

Büszkék lehetünk ezekre az eredményekre!

2.5. Tanulói mérések

DIFER

A mérést tizenhét halmozottan hátrányos helyzetű, ill. tanulási nehézség gyanúját mutató első osztályos tanuló körében végezték el a tanítók Bélmegyeren, Mezőberényben, Muronyban. Nem volt szükséges a már diagnosztizált sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek mérése.
Mivel a mérés nem teljes körű, nem lehet belőle messzemenő következtetéseket levonni, viszont az adatok jelzésértékűek számunkra.

Következő tanévre kitűzött feladat: a képességterületek célzott fejlesztése.

Országos kompetenciamérés

Az EMMI tanév rendjéről szóló rendelete alapján 2016. május 25-én szerveztük meg a kompetenciamérést, amelynek során az – alapkészségek (olvasás-szövegértés, matematikai

eszköztudás) meglétét vizsgáljuk a 6. és 8. évfolyamon. Ezen a napon megtörténtek saját belső méréseink is, amelynek kiértékelése folyamatban van.
A mérésre történő készülődés folyamatos feladat, a kompetenciafejlesztés továbbra is a középpontban áll. Az Intézkedési terv a munkaterv mellékleteként részletesen meghatározza az ezzel kapcsolatos teendőket.
Az előző tanév eredménye elemzése került, a FIT jelentés alapján. *Az értékelés és az arra épülő intézkedési terv a beszámoló mellékletét képezik, amelyet Mihalik Árpádné főigazgató-helyettes állított össze.*

Az eredmények ismeretében a következő tanévre kitűzött feladat: Az eredmények tükrében a 2016/17-es tanévre szóló intézkedési terv egyik kiemelt feladata, hogy tanulók kompetenciáit, különösen a szövegértési és matematika kompetenciákat minden tantárgyba ágyazottan fejleszteni kell. Tanulói szintű elemzéseket is szükséges végezni. A feladattípusok közül azokat kell megnézni, amelyekben a legkevesebb pontot érték el a tanulók és a fejlesztést arra a területre irányítani.

2016. május 9-én a 8.c osztály kiegészítő kompetenciamérésen vett részt.

Országos nyelvi mérés

Az EMMI tanév rendjéről szóló rendelete alapján a 6. és a 8. évfolyamon angol és német idegen nyelvi írásbeli mérésre is sor került 2016. május 18-án.
Az eredmények a tanévnyitó értekezleten kerülnek ismertetésre.

Testi fejlettség

Az idei tanévben folytatódott a tanulók fizikai állapotának mérése.
1-4. évfolyamon a Pedagógiai Program alapján történt a testnevelés tantárgyat tanító nevelők mértek, testnevelés órákon, tanévenként két alkalommal október, illetve május hónapban.
A NETFIT mérés az 5-8. évfolyamos tanulók számára kötelező, melyet 2016. január 06. és 2016. június 1. között kellett elvégezni, s az eredményeket online rögzíteni. A rendszer használatának elsajátítása érdekében testnevelő kollégáink a Magyar Diáksport Szövetség által szervezett továbbképzésen vettek részt a tavalyi évben, amely segített abban, hogy az előírásnak megfelelően tudják használni a rendszert.
A Testnevelés munkaközösségi beszámolóból értesülhetünk az elért eredményekről.

Tehetséggondozó programba beválogató mérésre 2016. május 31-én került sor, a 4. évfolyamos tanulók körében, 30 fő részvételével.

Egyéb mérések

Partneriskolaként további részvétel a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoportjának "Diagnosztikus mérések fejlesztése" című felmérés-sorozatának *e-Dia mérésében,* valamint az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet által szervezett *eLEMÉR mérésben* (IKT-alkalmazás).
A kompetenciaméréssel egy időpontban zajlottak a többi évfolyamon is saját belső méréseink is. Az eredmények a tanévnyitó értekezleten kerülnek ismertetésre.

2.5. Beiskolázás-továbbtanulás

A 2015-2016. tanévben 4 első osztály indult. 1 német nemzetiségi nyelvet tanuló, 1 sportiskolai osztály, 1 egész napos iskolai osztály, 1 általános tantervű osztály

Mezőberényben. A bélmegyeri és a muronyi tagintézményben összevont osztályokban teljesítik kötelezettségüket. (tanév záróadat: 114 fő.)
A tanulók zökkenőmentes iskolakezdését az intézményi innovációként kidolgozott Óvoda-iskola átmenet programok segítették. Ezt a munkát támogatja az IPR-en belül működő Átmenetet támogató munkacsoport, valamint a Muronyi és a Bélmegyeri IPR munkacsoport.

A 2016-2017. tanévre 5 első osztály indítására kaptunk engedélyt Mezőberényben, amelyből 2 osztály német nemzetiségi, 1 osztály sportosztály (amely egyben egésznapos osztály is), 1 egésznapos osztály és 1 általános tantervű osztály. Muronyban összevont osztály részeként fognak tanulni az elsősök. Bélmegyeren sajnos nem volt szükség beiskolázásra.

Beiskolázási programunkkal segítettük elő a szülők iskola-, és osztályválasztását.

E tanévben 105 nyolcadikos továbbtanulóról gondoskodtak a nyolcadikos osztályfőnökök, Mihalik Árpádné főigazgató-helyettes irányításával.

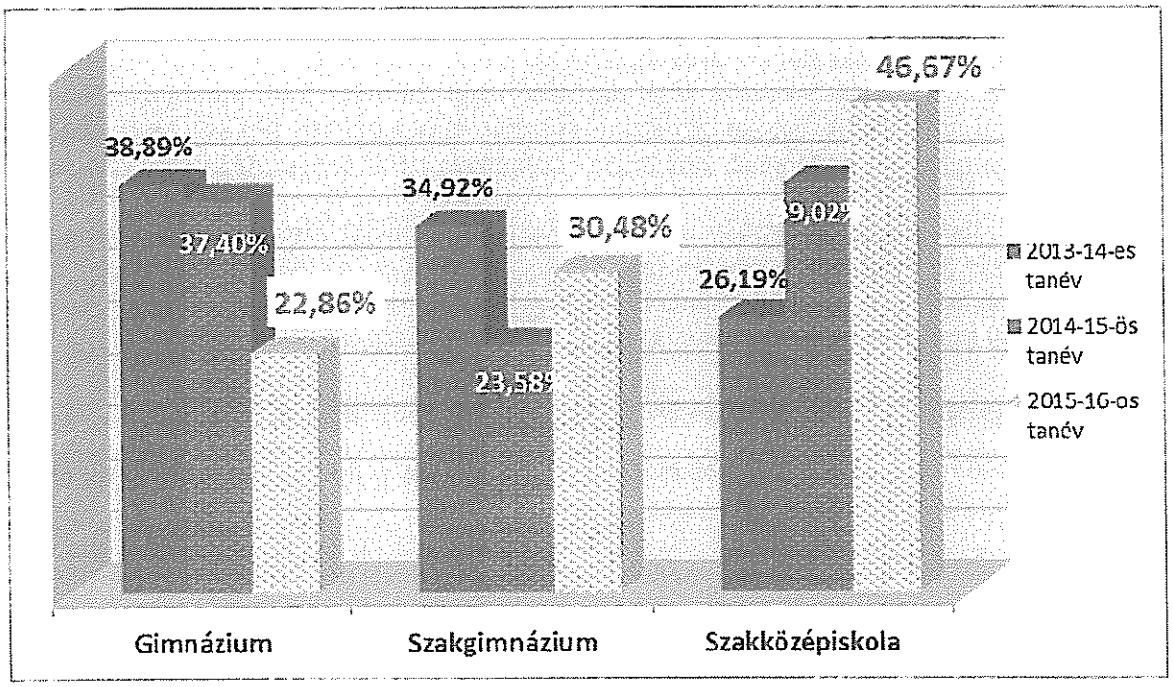
A sikeres pályaválasztás érdekében iskolánk az alábbi támogatást nyújtotta:

A szülőket pályaválasztási fórumon tájékoztattuk.
A nyolcadikosok részére matematikából, magyar nyelv- és irodalomból középiskolai felkészítő órákat biztosítottunk.
Az osztályfőnökök tájékoztatták a tanulókat a középiskolai típusok változásairól (gimnázium, szakgimnázium, szakközépiskola).
Fogadtuk a középiskolák képviselőit, akik bemutatták intézményüket.
Békéscsabán, a pályaválasztási kiállítást többen is meglátogatták.
Nyílt napokon ismerkedhettek a kiválasztott középiskolákkal.
Az IPR-en belül működő Továbbtanulást segítő munkacsoport is támogatja ezt a feladatot, figyelve a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra.
Jelentkeztettük az Arany János Tehetséggondozó Programba az érdeklődő tanulókat.

A sikeres beiskolázás után az alábbi eredmények születtek:

	Gimnázium	Szakgimnázium	Szakközépiskola	Összesen
8.a	9	9	5	23
8.c	9	7	8	24
8.d	4	7	14	25
8.e	3	6	14	23
8.g	0	3	7	10
Összesen	**24**	**32**	**49**	**105**
Összesen	**22,86%**	**30,48%**	**46,67%**	**100,00%**

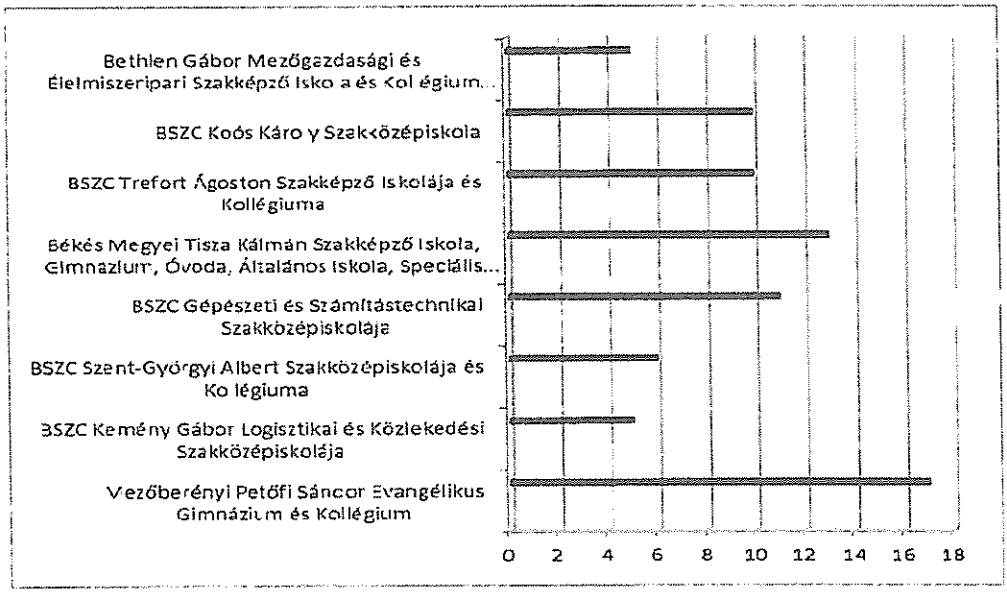
A nyolcadikos tanulóink 53,33%-a (előző tanév: 60,98 %) érettségit adó középiskolában folytatja tanulmányait.



14. sz. ábra Továbbtanulás %

Az előző két tanév továbbtanulási adatait összehasonlítva jelentős változások következtek be az egyes középiskolai típusokba történő jelentkezés esetén. Lényegesen, közel 15 %-kal csökkent a gimnáziumokba jelentkezők száma. Magasabb arányban jelentkeztek a szakgimnáziumokba (amelynek elődjei a szakközépiskolák voltak az előző években), valamint szakközépiskolákba (a szakiskolák utódja).

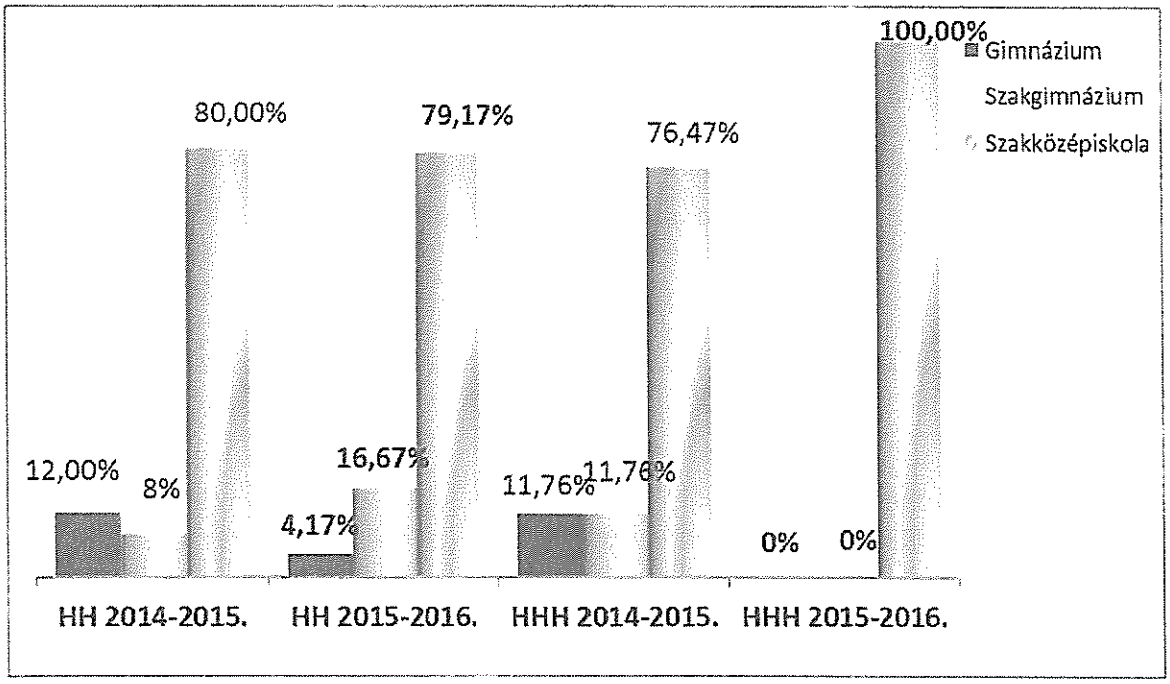
Az alábbi diagram azokat az iskolákat mutatja, ahová 5-nél többen jelentkeztek:



15. sz. ábra Népszerű középiskolák

A 24 gimnáziumba jelentkező tanulók közül 17-en, a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium és Kollégiumba nyertek felvételt. Ez a gimnáziumba jelentkezők 70,83 %-a (előző évben 71,74 %), az összes továbbtanuló 16,19%-a (előző évben 26,83 %).

	Gimnázium	Szakgimnázium	Szakközépiskola	Összesen
HH	1	4	19	24
	4,17%	16,67%	79,17%	100,00%
HHH	0	0	10	10
	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%



16. sz. ábra Továbbtanulás HH, HHH tanulók

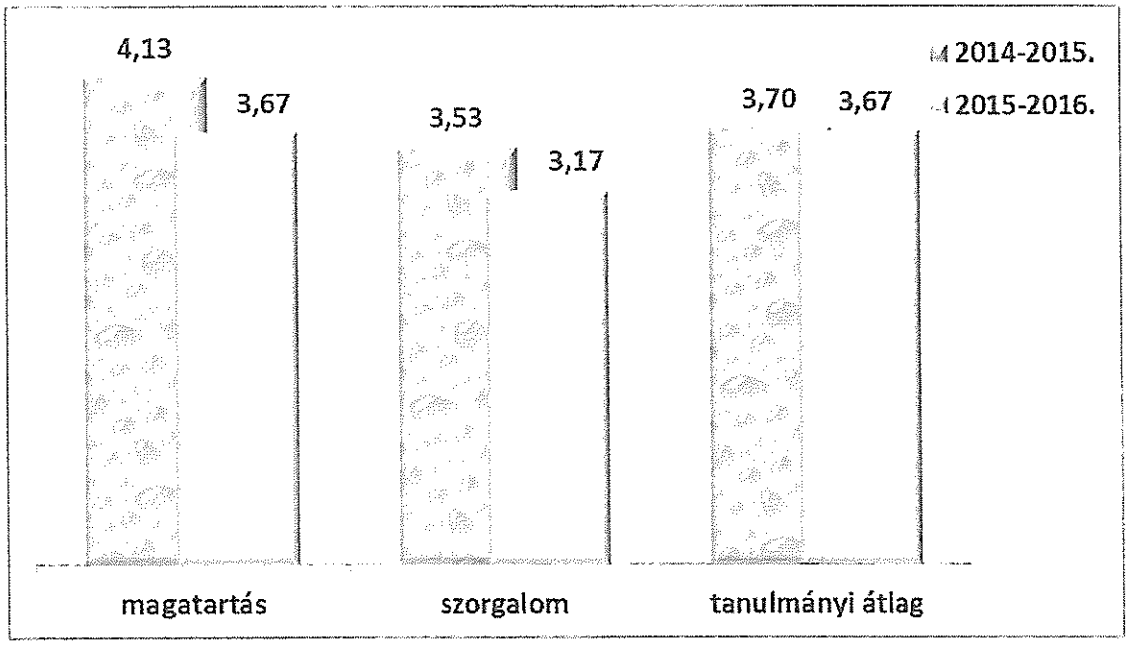
A tavalyi évvel összehasonlítva a 24 HH tanuló közül harmadannyian választották a gimnáziumot, kétszer annyian a szakgimnáziumot, a szakközépiskolát ugyanakkora arányban.

A 10 HHH tanuló továbbtanulási irányultsága e tanévben 100%-ban a szakközépiskola lett.

2.6. Kollégium, egyéb foglalkozások

A kollégium továbbra is a hátrányos helyzetű gyermekeknek biztosít nyugodt lakhelyet a hétköznapok során. Sok testvérpár van közöttük. A kollégisták korbeli elosztása tág határok között mozog: elsőtől a nyolcadikosig. Az utóbbi 2 tanévhez hasonlóan másnapra történő felkészülésük a napközi ben történik, olykor azonban szükség szerint a kollégiumban is folytatják a tanulást.
A személyiség- és közösségfejlesztés elsősorban a csoport-, a szabadidős-, közösségfejlesztő és egyéni foglalkozások során célzottan zajlik.

E tanévben 2 muronyi tanuló is a kollégium lakója.

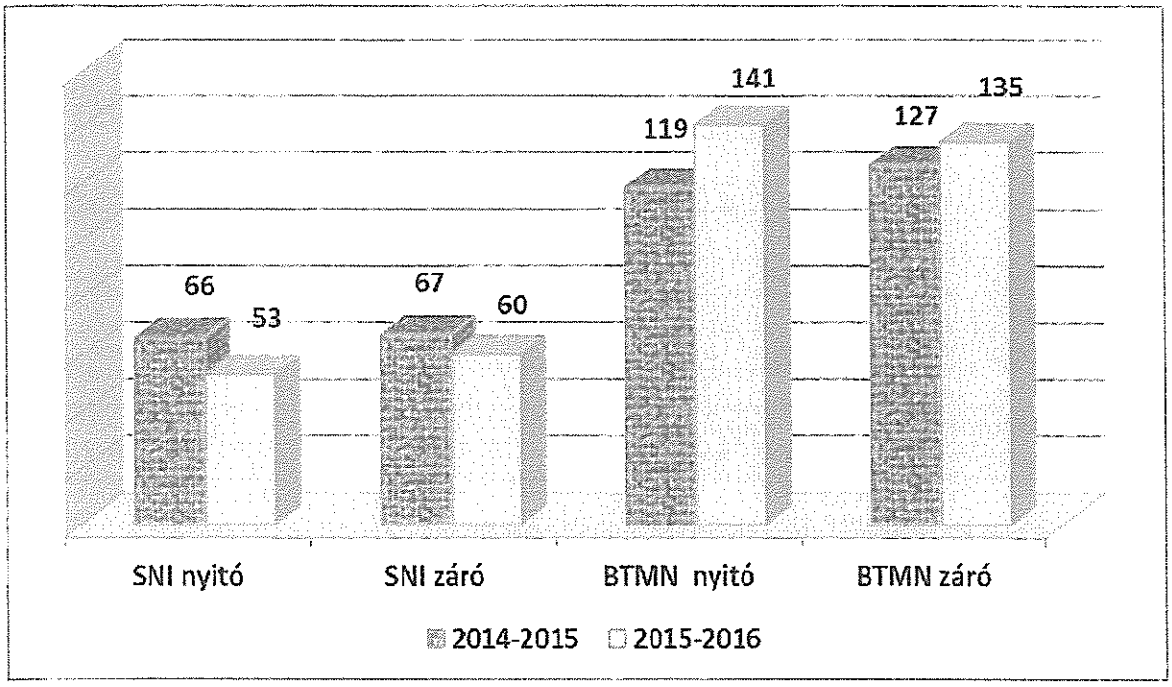


17. sz. ábra Kollégium

Az eredményeiket illetően ugyan alatta vannak az iskolai átlagnak, de mindenki teljesítette a követelményeket, bukás nincs. Az előző tanév eredményeit csak tanulmányi szinten tudták hozni.

17 *napközis csoportban* készültek fel tanulóink a tanórákra. Napközis nevelőink feladata a nyugodt tanulási környezet megteremtése, segítségnyújtás a tanórákra történő felkészülésben, felzárkóztatás, a tanulók délutáni foglalkozásaira irányítás, hasznos szabadidős tevékenység felkínálása.
A csoportok nagy többsége vegyes összetételű, több osztály tanulóiból szerveződött, így nem könnyű megoldani a tanulók folyamatos egyéni megsegítését, amire a legtöbb tanulónak szüksége van.

A sajátos nevelési igényű tanulók (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTMN) *fejlesztő foglalkozásai* a jogszabályban meghatározottaknak megfelelően lettek kialakítva. 4 gyógy-, illetve 1 fejlesztőpedagógus fejleszti őket. **SNI tanulók aránya 7,27%, BTMN tanulók aránya: 16,36 %.**



18. sz. ábra SNI, BTMN tanulók nyitó és záró adatai

A *különleges bánásmódot igénylő tanulókkal* való tudatos foglalkozás mindannyiunk feladata, ezért továbbra is szoros együttműködésre van szükség a velük foglalkozó nevelők között.
Tanév elején gyógypedagógusaink megosztották információikat a kollégákkal, segítve a tanulók megismerését. 3 havonta elkészítik a fejlesztési terveket, amelyekhez igazítva a tanítók, szaktanárok el tudják készíteni a tantárgyi felzárkóztatásokat.
Fontos ez az együttműködés! Továbbra is a legjobb megoldás, ha a gyógypedagógusokkal és a fejlesztőpedagógussal konzultálva próbáljuk segíteni ezeket a tanulókat a tanórákon. Alaposan ismernünk kell a tanuló képességeit ahhoz, hogy tudjuk, mit kérhetünk számon tőle.

Alsó tagozaton heti 1 órában minden osztály számára biztosított heti 1 *felzárkóztató óra.*
Felső tagozaton a nyolcadikosokat magyarból és matematikából *előkészítő* foglalkozásokkal segítettünk a felvételire való felkészülésben.

Alsó tagozaton minden osztály kapott heti 1 *tehetségfejlesztő* órát.

Ezen kívül a tehetséges tanulók *szakköri foglalkozásokon* is részt vehetnek.

A *tehetséggondozó program* tovább folytatódott. A foglalkozásokon központi helyet kap a 7 tehetségterület fejlesztése, a játékosság elvét követve, a motiváció, az érdeklődés fenntartása végett. A tanulásfejlesztés, az emlékezet, a figyelem, a memóriafejlesztés mindennapos fejlesztő feladat.

A *sportköri foglalkozásokat* a tanulók érdeklődésének, az iskola létesítményi adottságainak, sporthagyományainak, a testnevelő tanárok szakmai irányultságának figyelembevételével alakítjuk ki, a DSE-vel közösen.
A diáksportkör foglalkozásait (sportágak, tevékenységi formák) az iskolai sportkör szakmai programjában határozzuk meg.

Ennek megfelelően iskolánk a 2015-2016. tanévben atlétika, labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, tenisz, általános tömegsport foglalkozásokat biztosít a Mezőberényi Általános Iskola Diáksport Egyesületével, a Mezőberényi Kosárlabda Klubbal, a Berényi Gyermek FC-vel, a Szalai Barna Tenisz Clubbal közösen, az alábbiaknak megfelelően:

	iskola	DSE	Egyéb egyesületek
atlétika	1	1	-
labdarúgás	4	-	17
kézilabda	2	2	-
kosárlabda	6	-	18
tenisz	2	-	1
általános tömegsport	7	-	-
összesen:	**22**	**3**	**36**

Tanulóink számos tanulmányi-, sport- és egyéb versenyen vesznek részt, és érnek el szép, kimagasló eredményeket. Az eredmények csatolva a beszámolóhoz.

3. Kapcsolatrendszer

A pozitív pedagógus – diák, szülő – pedagógus kapcsolat, a nevelő-oktató munka alapja a kölcsönös bizalom!
Alapvető fontosságúnak tartjuk a szülőkkel történő fokozott kapcsolattartást, a kölcsönös kommunikációt: Szülői Munkaközösségi értekezletek, Iskolaszék ülései, szülői értekezletek, fogadó órák, beiskolázási program, családlátogatás, közös IPR programok, értékelő megbeszélések, egyéni beszélgetések formájában a képesség- és személyiségfejlesztés érdekében. Az iskolánkban folyó munkáról honlapunkról is tájékozódni tudnak.

Partnereink:
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Mezőberény Város Önkormányzata
Murony Község Önkormányzata
Bélmegyer Község Önkormányzata
Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ
Mezőberényi Általános Iskolásokért Alapítvány
Mezőberény Város Óvodai Intézménye
Katicabogár Német Nemzetiségi Óvoda
Talentum Református Óvoda
Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium
Egyházak
Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Nagycsaládosok Mezőberényi Egyesülete
Bélmegyer Oktatásáért-Művelődéséért-Kultúrájáért Közalapítvány
Alapítvány a Muronyi Óvodásokért és Iskolásokért
Szlovákok Mezőberényi Szervezete
Orlai Petrics Soma Kulturális Központ
Murony Község Önkormányzati Képviselő-testületének Művelődési Háza és Könyvtára
Városi Humán Segítő- és Szociális Szolgálat
„Legaláb" Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
Német Nemzetiségi Önkormányzat
Német Hagyományápoló Egyesület

Sportegyesületek, alapítványok (Mezőberényi Kosárlabda Klub, Berényi Gyermek FC, Mezőberényi Gyermekfoci Alapítvány, Mezőberényi Általános Iskola DSE, Szalai Barna Tenisz Club, Malom Fitness DSE)

Nemzetközi kapcsolataink a sport és a matematika területén folytatódtak, Poprád *(sport és matematika)*, *Wurzen (sport)*, Székelyudvarhely *(sport)*, Marosvásárhely *(sport)* városával.

III. Események (a teljesség igénye nélkül)

- Iskolai ünnepségek: tanévnyitó, tanévzáró, ballagás
- Megemlékezések: október 6., október 23., február 25., március 15., április 16., június 4.,
- Kulturális Napok,
- Évszak-napok,
- Német szoktató tábor,
- Kapaszkodó tábor,
- Kulturális Napok, Városismereti vetélkedő
- Magyar Diákszövetség sportnap
- témanapok, témahetek, projektek
- Karácsonyváró hangverseny
- Záróhangverseny, képzőművészeti kiállítással egybekötve,
- Karácsonyi ünnepség Bélmegyeren és Muronyban
- Diákönkormányzati rendezvények: Télapó és karácsonyi ünnepség, szerenád,
- Erkölcstan, hit- és erkölcstanoktatásra tájékoztatások szervezése az egyházak képviselőivel,
- „Tapsolj nekünk" gyermekgála a 2-4. évfolyamosok szervezésében,
- „Bemutatkozik iskolánk" Bélmegyeren,
- Színházlátogatások, kirándulások Bélmegyer,
- Falunap, karácsony, majális, családi témahét, családi délután Muronyban
- Nyílt napok a Művészeti Tagintézményben
- Tanulmányi versenyek szervezése, rendezése alsó és felső tagozaton
- Tanulmányi versenyekre való felkészülés
- Tanulmányi és sportversenyek (mellékelve: versenytáblázat)
- Nemzetközi szintű sportversenyek: Kosárlabda torna, Labdarúgó torna,
- Nemzetközi kapcsolatok ápolása: Poprád, Székelyudvarhely, Wurzen,
- Nemzetközi Matematika Verseny: Poprád
- Kollégium rendezvényei (Mikulás est, fenyőünnep, farsang, a ballagók búcsúztatója főzéssel egybekötve),
- Lampionos felvonulás a Német Nemzetiségi Önkormányzat, az Orlai Petrics Soma Kulturális Központ, a Katicabogár Német Nemzetiségi Óvoda és iskolánk rendezésében
- Szülői Munkaközösségi értekezlet, Iskolaszéki értekezlet, Igazgatótanács
- Szülői értekezletek, fogadóórák
- IPR értékelések a szülőkkel
- Tanulmányi kirándulások,
- Osztályrendezvények.

Muronyi programok kiemelve:

program	felelős(ök)	időpont
Tanévnyitó ünnepély	Pándi Gáborné Vári Anikó Katalin	2015. szeptember 1.
Falunap	Vörösváczki Józsefné Vári Anikó Katalin	2015. szeptember 12.
Idősek világnapja	Bíró Lászlóné	2015. okt. 2.
Papírgyűjtés	DÖK	2015. szept. 10.
Sportnap	S. Nagy Imre	2015. szept. 25.
Október 6. megemlékezés	Vári Anikó Katalin	2015. okt. 6.
Október 23.	Erney Attiláné Vörösváczki Józsefné	2016. okt.22. 9óra
Véradók napja (községi)	Pándi Gáborné	2016. nov. 27.
Adventi gyertyagyújtás	DÖK	
Karácsony témahét	Bíró Lászlóné Szalkai Nikoletta	2015. dec. 14-18. dec. 16. karácsonyi kézműves foglalkozás
Községi karácsony	Szalkai Nikoletta S.Nagy Imre és Bíró Lné	2015. dec.11.
Korcsolyázik az iskola	Alapítvány a Muronyi Óvodásokért és Iskolásokért	2016. jan.8.
Március 15. megemlékezés községi szinten	Pándi Gáborné S.Nagy Imre	2016. márc. 11.
Alapítványi bál	Lischkáné Nagy A. Szalkai Nikoletta Vörösváczki Jné	2016. márc. 12.
Tavasz két hetes projekt	Lischkáné Nagy Andrea Pándi Gáborné	2016. ápr.4-15.
Föld napja - plakátkészítés	DÖK	2016. ápr. 22.
Retro majális	osztályfőnökök	2016. ápr. 30.
Pedagógusnapi köszöntés	DÖK	2016. jún. 6.
Gyermeknap	Vári Anikó Katalin	2016. jún. 13.
DÖK nap	Vörösváczki Józsefné	2016. jún. 14.

Ballagás, tanévzáró ünnepség	Szalkai Nikoletta Vörösváczki Józsefné Vári Anikó Katalin	2016. jún. 18.

- Ezeken kívül: kéthavonta osztályprogramok, anyák napi műsorok, osztálykirándulások.

A Muronyi tagintézmény programjairól részletesen is lehet olvasni iskolánk honlapján: http://mai.mezobereny.hu/new/index.php/hirek

IV. Felkészülés a jövő tanévre, feladatok

- Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend átdolgozása a jogszabályi változásoknak megfelelően
- A Pedagógiai programban meghatározott magatartás értékelés áttekintése, módosítási javaslatok kidolgozása, az egységesebb, következetesebb értékelés érdekében
- Szöveges értékelés: A végminősítések esetében alkalmazott szempontsor átdolgozása, pontosítása
- A DIFER-rel mért képességterületek célzott fejlesztése.
- Kompetenciafejlesztés: Szövegértési és matematika kompetenciák tantárgyba ágyazott fejlesztése. Tanulói szintű elemzések elvégzése. A legeredménytelenebb feladattípusok vizsgálata, a fejlesztés kidolgozása.
- Tanfelügyeleti, minősítési feladat- és ütemterv készítése
- Önértékelési éves terv készítése, önértékelések lebonyolítása
- Szakmai szolgáltatások igénybevétele: tantárgygondozó szaktanácsadói látogatások, konfliktuskezelési tanácsadás
- Belső tudásmegosztás, hospitálások rendszerének kidolgozása
- Mentor(h)áló 2.0 Program keretében kidolgozott fejlesztési terv célkitűzéseinek megvalósítása:
  - A pedagógusok szélesebb körű bevonása a döntéshozatalba
  - Az egyéni és a szervezeti célok kommunikációs összhangja
  - A pedagógusok digitális kompetenciáinak fejlesztése horizontális tanulással
  - Egységes nevelési értékrend kialakítása az iskolai fegyelem javítása (módosítások kidolgozása).

Tisztelt Képviselő-testület!

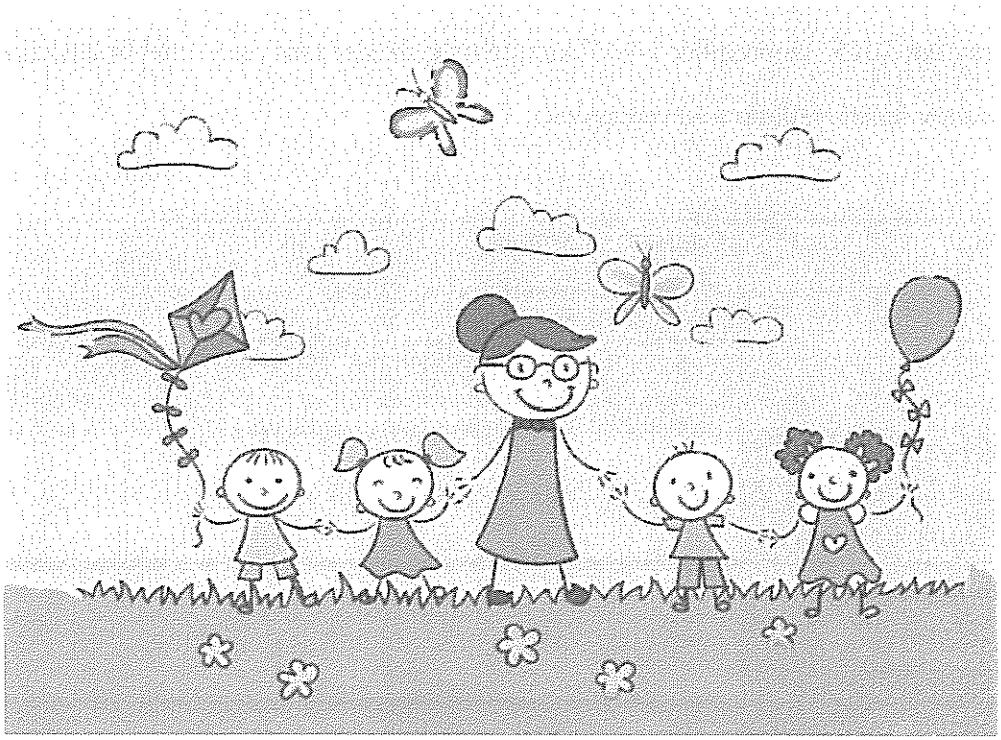
„Aki hisz a pedagógiában, az csak optimista lehet. A pedagógusi hit, mely inkább a természet, mint nézet dolga, kettőt tételez fel: hogy az emberek (az eddiginél különbbé) nevelhetők s hogy (az eddiginél többre) taníthatók." (Németh László)

Az iskolai eseményekről, hagyományápolásról, rendezvényekről a kollégáink által készített cikkeket intézményünk honlapján minden érdeklődő megtalálhatja:
http://mai.mezobereny.hu/new/
Versenyeredményeink is elérhetőek a honlapon:
http://mkai.mezobereny.hu/new/images/DOKUMENTUMOK/versenyeredmenyek%202015-2016%20tanev.pdf

Bízva további sikeres együttműködésünkben, kérjük a tájékoztató elfogadását.

Mezőberény, 2016. augusztus 8.

Sorszám: 2.



2015/16-os nevelési év

értékelés

- beszámoló -

Készítette: ***Czikkelyné Fodor Tünde***

intézményvezető

Murányi Önkormányzati Óvoda
3672 Murány, Arany János utca 3

OM Azonosító: 202541

Az óvoda működési feltételei

1. Gyermeklétszám alakulása

Intézményünk 2015. szeptember 1-jétől kezdte meg az idei tanévet az alábbi létszámokkal:

Az idei tanév létszámadatai a következőek:

Óvoda	Csoport létszám október 1. STAT	Csoport létszám 2016. május 31.	HH	HHH	SNI	BTMN
Fürge gyík csoport (kis- középső csoport)	13	13	8	3	-	-
Szamóca csoport (középső–nagycsoport)	17	16	11	5	-	1
Összesen:	30	29	19	8		1

4 fő kisgyermek előjegyzett (óvodai felvételt nyert) a tanévet nem kezdte meg szobatisztaság hiánya miatt. Novemberben 1 kislány a kiscsoportból jegyzői mentességet kapott az óvodába járás alól cukorbetegsége miatt, de a tanév végére már Ő is elkezdte az óvodába beszokást. Óvodai étkezést szigorú diétája miatt nem tudott közétkeztetésben igénybe venni, édesanyja hordta neki be az ebédet. Egy kisfiú a kiscsoportból sokat betegeskedett, elég keveset járt óvodába, tartós betegsége miatt a tanévet orvosi igazolással nem is fejezte be, így óvodai étkezőnk jelenleg 28 fő.

1 fő kislány a Szamóca csoportból elköltözött a községből (október 2-án).

Óvodánkból elballagott 4 fő kisgyermek, 2016/17-es tanévre beiratkozott (május 2-3-án) 5 fő kisgyermek. Így a következő tanévet ugyanannyi létszámmal tudjuk indítani, mint az elmúlt tanévben.

OM Azonosító: 202541

2. Személyi feltételek

A pedagógusok heti munkaidőbeosztása a 2015/16-os tanévben:

Csoport neve	Óvodapedagógusok	
	délelőtt	délután
Fürge gyík csoport	Madarász Ágnes	Czikkelyné Fodor Tünde
Szamóca csoport	Oláh Ibolya	

A dolgozók kötelező munkaideje: heti 40 óra
Kötelező óraszám: óvodavezetőnek heti 12 óra, óvodapedagógusoknak 32 óra a fennmaradó 28 illetve 8 óra kötetlen munkaidő, melyből óvodavezető esetében 14 óra, illetve óvodapedagógusok esetében 4 óra a törvényi előírásoknak megfelelően az óvodában töltendő, ha azt a nevelés- oktatás szervezés megköveteli.

3. Pedagógiai munkánk

A 2015. évi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok listája:

Madarász Ágnes

Oláh Ibolya

„Azon pedagógusok esetében, akik az elmúlt két évben (2014-ben, 2015-ben) vagy az idei (2016.) évben Pedagógus I. minősítő vizsgán, Pedagógus II. minősítési eljáráson, vagy olyan minősítési eljáráson vettek/vesznek részt, amelynek része volt a Pedagógus II. fokozatnak megfelelő minősítő eljárás (vagy tanfelügyeleti vizsga), illetve a Pedagógus II. fokozatnak megfelelő minősítő eljárásra épült a minősítése, **a minősítés naptári évében, illetve az azt követő legalább három naptári évben nem kerül sor pedagógusként történő tanfelügyeleti látogatására."**
A két óvodapedagógusunkat a fenti indok alapján az Oktatási Hivatal január 29-én törölte a 2016. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervből.

Murony Önkormányzati Óvoda
5672 Murony, Arany János utca 3

OM Azonosító: 202541

A 2016. évi általános pedagógusminősítési tervbe bekerült pedagógusok listája az Oktatási Hivatal tájékoztatása szerint:

Madarász Ágnes

Minősítő eljárására 2016. március 22-én került sor.

Teljesítmény:

95%

Eredmény:

Megfelelt

1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás

98.67%

2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók

92.93%

3. A tanulás támogatása

94.17%

4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

100.00%

5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység

89.41%

6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése

92.22%

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás

95.33%

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

96.67%

4. Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel

1. Az idei tanév őszén (TÁMOP-3.1.15-14-2014-0001) keretében az „Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására" című 23/102/2015 alapítási engedély határozatszámú – a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet szerint akkreditált – 30 órás pedagógus-továbbképzési programon kiválóan megfelelt tanúsítványt szereztem.

2. Budapesten a „Felkészítés a pedagógiai-szakmai ellenőrzések (tanfelügyelet) és pedagógusminősítési eljárások minőségbiztosítási tevékenységére – blended learning (vegyes képzés) típusú továbbképzés minőségbiztosító szakértők számára" 30 órás pedagógus-továbbképzési programon megfelelt tanúsítványt kaptam.

3. A Nemzeti Pedagógus Kar Békés Megyei területi küldöttgyűlése június 3-án elnökhelyettesként delegált az országos küldöttgyűlésbe. Megbízólevelemet június 25-én vehettem át Budapesten a Földművelésügyi Minisztériumban.

NEMZETI PEDAGÓGUS KAR

MEGBÍZÓLEVÉL

Czikkelyné Fodor Tünde
országos küldött
részére

A Nemzeti Pedagógus Kar Alapszabálya alapján a Békés megyei területi küldöttgyűlés Önt országos küldöttként delegálja az Országos Küldöttgyűlésbe.

Az Országos Elnökség nevében felkérem, hogy 2016. június 25-től számított öt évig, a 2021. évi országos küldöttgyűlés megalakulásáig országos küldöttként vegyen részt a Nemzeti Pedagógus Kar munkájában, és lássa el a Nemzeti Köznevelésről szóló törvényben, valamint az Alapszabályban rögzített feladatokat.

Budapest, 2016. június 25.

NEMZETI PEDAGÓGUS KAR 2014.

Horváth Péter
Nemzeti Pedagógus Kar
elnök

OM Azonosító: 202541

5. Pályázataink

1. Szeptember 5-én ZÖLD-OVI címre nyújtottunk be pályázatot.

MAGYAR MEZŐGAZDASÁGI MÚZEUM ÉS KÖNYVTÁR
1146 Budapest, Városliget, Vajdahunyadvár
Levélcím: 1367 Bp. 5., Pf. 129. Tel: (36-1) 363-1117 Fax: (36-1) 364-0076
E-mail: zoldovoda@mmgm.hu Honlap: www.mmgm.hu

Czikkelyné Fodor Tünde
intézményvezető asszony
részére
Muronyi Önkormányzati Óvoda
Murony
Arany János u. 3.
5672

Iktatószám: 1147/2015
É.a.: 3102/2015
Ügyintéző: Kerékgyártó Judit

Telefon: 06-1/363 11 17/178
Fax: 06-1/363 27 11

Tárgy: Értesítés a **„Zöld Óvoda"** pályázat eredményéről

Tisztelt Intézményvezető Asszony!

Örömmel értesítjük, hogy a 2015. évi pályaművek értékelésének folyamata lezárult, a döntés megtörtént.

A Földművelésügyi Minisztérium agrárszakképzésért felelős helyettes államtitkára és az Emberi Erőforrások Minisztériumának köznevelésért felelős helyettes államtitkára döntése értelmében, az Önök pályázata a kiírásban meghatározott Zöld Óvoda Kritériumrendszerben foglalt tartalmak teljesítésében

71 %-os eredményt elérve, *elnyerte a „Zöld Óvoda" címet.*

További munkájukhoz sok sikert kívánunk!

Budapest, 2015. december 5.

Tisztelettel:
Nagy Gyula István
főosztályvezető

Muronyi Önkormányzati Óvoda
5672 Murony, Arany János utca 3

OM Azonosító: 202541

OKLEVÉL

a kisgyermekkori
környezeti nevelés terén végzett
tevékenysége elismeréseként

Muronyi Önkormányzati Óvoda

(5672 Murony, Arany János u. 3.)

részére

ZÖLD ÓVODA

címet első alkalommal adományozunk.
Az óvoda 2018. december 31-ig jogosult
a cím és a logó használatára.

Gulyás Andrea
közigazgatási államtitkár

FÖLDMŰVELÉSÜGYI MINISZTÉRIUM

Czunyiné dr. Bertalan Judit
közoktatásért felelős államtitkár

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTÉRIUMA

Budapest, 2015. december 16.

2. Május 20-án A TOP-1.4.1-15-BS1-2016-00008 azonosító számú, **„A Területfejlesztési Operatív Program keretében megvalósítandó bölcsődei- óvodai infrastruktúra-fejlesztése a Muronyi Önkormányzati Óvodában"** címmel nyújtottunk be pályázatot 76 200 000 forint összeggel.

2016.06.28 17:08:50 érkezett az első üzenet a pályázatról

Tárgy Rendszerüzenet - Értesítés - Támogatási kérelem elutasítása, jogosultsági kritériumok nem teljesítése miatt

„A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként".

Erre azonnal írásbeli kifogással éltem, mivel a pályázati kérelmet május 24-én (a benyújtástól számított második munkanapon) ajánlott küldeményként feladtam. Július 13-án érkezett válasz a Magyar Államkincstártól „ kérelem kapcsán az Irányító Hatóság kérésére kérem, mihamarabb (legkésőbb a mai napon 15:00-ig) szíveskedjék elektronikusan megküldeni a nyilatkozat postai feladását igazoló tértivevény szkennelt változatát.", melyet azonnal vissza is küldtem.

Azóta nem érkezett válasz. A pályázat elektronikus felületén a „kérelem elbírálás alatt" felirat a mai napig aktív.

3. Június 27-én Az EFOP-1.2.1-15 számú Védőháló a családokért című pályázat 4-es számú tevékenységéhez tartozó, prevenciós előadásokhoz a kapcsolati erőszak, valamint a prostitúció és emberkereskedelem elleni küzdelem" témájában nyújtottunk be pályázatot közösen a Muronyi Óvodásokért és Iskolásokért Alapítvány kuratóriumi tagjaival.

OM Azonosító: 202541

7. Tárgyi feltételek

Tárgy- és eszközfejlesztés, hibajegyzék a 2015/16. nevelési évben

Tárgy-eszközfejlesztés	Javítás/beszerzés várható költsége	Megvalósulásának határideje:	Megvalósulásának ideje
Udvari játékok festése, felújítása, ütéscsillapító homok pótlása, homok pótlása a homokozóban, a homokozó betongyűrűjén lévő faülőke balesetveszélyes, több helyen elkorhadt, a szögek kiállnak belőle.	**50.000.-**	**Rövid távon**	Május: - homok pótlása - egy udvari játék (forgó) megjavítása
Udvari játékeszközök bejelentése a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség felé.	-	**minél hamarabb (sürgős! a bejelentési kötelezettség 2012. aug. 31-el lejárt)**	NEM VALÓSULT MEG!
Udvari szín felújítása, kifestése	Anyagköltség kb. **50.000.-** Munkaerő közmunka program keretében megoldható lenne.	**Rövid távon**	Nem valósult meg
Mosdó csaptelepének cseréje (WC, mosdó)			Október: - megvalósult kb 150.000.- forint összegben
A bejárati kapu és a kültéri játékok festése	**A kapura a festék meg van, játékokra nincs ezért kb. a festék ára 20.000.-** Munkaerő közmunka program keretében megoldható lenne.	**Rövid távon**	Szeptember: - kültéri bejárati kaput Madarász Ágnes óvodapedagógus és Ilyés Jánosné dajka lefestette **Kültéri játékok festése nem valósult meg**

OM Azonosító: 202541

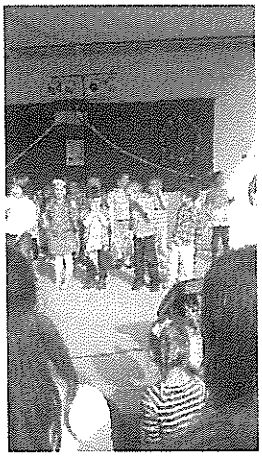
Érintés- és villámvédelmi felújítás – az okirata 2016 januárjában lejár (a Katasztrófavédelem folyamatos ellenőrzést végez a megyében)	**kb. 100.000.-**	**Rövid távon**	Megvalósulásáról nincs információm
Azbeszt burkolat ellenőrzése a nagycsoport tetőszerkezetében	-	**Rövid távon**	**TOP 1.4.1-15 pályázat keretében megszűntetésére beadva**
Nagycsoport szalagparkettája felpúposodott és az épület mozgása miatt több helyen sok benne a rés, igen balesetveszélyes	**kb. 50.000.-**	**Rövid távon**	Javítása 2016. augusztusban megkezdődött
hátsó kerítésnél a fa gyökere kinyomta a kerítést, dróthálót kell húzni, mert a gyerekek át tudnak menni a szomszédba	-	**Rövid távon**	Nem valósult meg
35 db polár takaró	**69.342.-**		KÖSZÖNJÜK!
36 db törhetetlen pohár	**12.224.-**		KÖSZÖNJÜK!

Az ÁNTSZ június 1-jén látogatott el intézményünkben, mindent rendben találtak óvodánkban. Az erről készült jegyzőkönyv iktatásra került.

8. Ünnepeink, rendezvényeink

Rendezvényeink, ünnepeink szervezésekor pedagógusaink szem előtt tartották óvodánk hagyományait, a szülők igényeit. Rendezvények, melyeken ovisaink részt vettek, valamint megtartott programjaink:

- **Falunap - szeptember 12.**



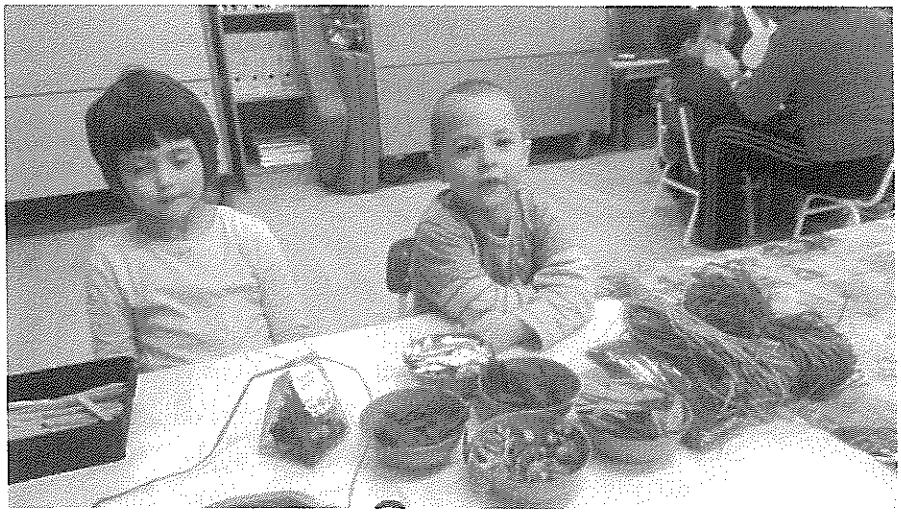
- **Mikulás, Karácsonyi Játszódélután, „Egy cipősdoboznyi szeretet" – Baptista Egyház ajándékozása, bábszínháza, Mindenki Karácsonya – december**

OM Azonosító: 202541

- Február – farsangi játszódélután az óvodában a szülőkkel együtt

- Március – Alapítvány a Muronyi óvodásokért és Iskolásokért – jótékonysági bál

- Húsvéti barkácsdélután



- Retro majális
- Kirándulás a Nyíregyházi Vadasparkba vonattal
- Nagycsoportosok látogatása az iskolában

- Anyák napja, Évzárók, Ballagás
- Gyermeknap az Alapítvány támogatásával
- kirándulás autóbusszal a békési játszótérre

9. Kapcsolatok

Oktatási Hivatal

A statisztikai adatszolgáltatás időben megtörtént (október 1.), a minősítési eljárás rendben lezajlott.

Polgármesteri Hivatal és óvoda kapcsolata

Ez úton szeretném megköszönni a Hivatal minden dolgozójának azt a sok segítséget, melyet kinevezésem óta kaptam. Kéréseimmel, kérdéseimmel mindig bizalommal fordulhattam és fordulhatok Polgármester Úr és a hivatal dolgozói felé.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- szülői értekezlet
- anyás-apás beszoktatás
- nyíltnap (igény szerint)
- játszóházak, barkács délutánok
- Anyák napja
- közös ünnepségek
- kirándulások

OM Azonosító: 202541
- Jótékonysági Alapítványi Bál

Óvoda – Iskola:

Közös rendezvények lebonyolítása:

Az iskolások látogatása óvodánkban tavasszal megvalósult, nagycsoportosaink viszontlátogatást tettek az iskolában.

A tavaszra tervezett Közlekedési Nap lebonyolítása sajnos egyéb okok miatt nem tudott megvalósulni, de igyekszünk bepótolni.

Művelődési Ház

Rendezvényeiken, ünnepségeken való részvételre törekszünk. A jó kapcsolat megmaradt az előző évekről. Intézményünk rendezvényeinek lebonyolításában készségesen állt rendelkezésünkre Ladányi Lászlóné.

Gyermekorvos, védőnő és óvoda kapcsolata

A védőnő havonta, két havonta látogatta óvodánkat tisztasági vizsgálatok céljából. Doktornőre az idén nem sok esetben volt szükségünk.

Muronyi Önkormányzati Óvoda
5672 Murony, Arany János utca 3

OM Azonosító: 202541

Értékelés – Jövőkép

2016. augusztus 17-én megtartott Nevelés Nélküli Munkanapon a Nevelőtestület számára értékeltem az elmúlt tanévet, a pedagógusok látogatásakor összegyűjtött tapasztalataimat, és megköszöntem támogatásukat munkámban. Megbeszéltük a következő tanév (2016/17) programjait, gyakorlati teendőit, határidőket, felelősöket.

Köszönettel tartozom munkámhoz nyújtott sok segítségükért mind a pedagógusoknak, mind pedig a nevelőmunkát segítő dolgozóinknak.

Végezetül megköszönöm az elmúlt tanévben nyújtott együttműködésüket és kérem a Tisztelt Képviselő Testületet a Muronyi Óvoda intézményvezetőjének 2015/16-os tanév nevelési beszámolójának elfogadására.

Murony, 2016. augusztus 17.

Czikkelyné Fodor Tünde

intézményvezető

Vezetői éves munkaterve

2016/17. tanév

<u>Készítette:</u> Czikkelyné Fodor Tünde

óvodavezető

Nevelőtestületi elfogadás a záradékban

OM Azonosító: 202541

I. Bevezetés

A munkatervet meghatározó legfontosabb jogszabályok és dokumentumok

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtását tartalmazó 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet

- Alapító Okirat
- Helyi Nevelési Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

Nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2016. szeptember 1-től 2017. augusztus 31-ig tart.
Az új gyermekek befogadása 2016. szeptember 1-től folyamatosan történik.
A tevékenységek szervezése kötetlen és kötött formában történik.
- 3-4 éveseknek november 1-től május 31-ig,
- 4-5 éveseknek október 1-től május 31-ig,
- 5-6 éveseknél szeptember 15-től május 31-ig.

Nyári élet szervezése június 1-től augusztus 31-ig történik. A fenntartóval történő egyeztetés alapján a nyári leállás 5 hét. A leállás idejéről, az adott év február 15-éig tájékoztatjuk a szülőket.

Az óvoda nyitva tartása:

Nyitva tartási idő
6:30 – 16:30 óra

OM Azonosító: 202541

Óvodapedagógus a teljes nyitvatartási időben biztosított az intézmény számára.

Az óvodavezető elérhetősége:

Hétfőtől péntekig az óvoda teljes nyitva tartási idejében:
Telefonon: 66/427-159
Fogadó órái: hétfőtől péntekig 10:00-12:00
E-mail: muronyiovi@gmail.com
Weblap URL: http://muronyiovi.ininet.hu/

Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása

A nevelés nélküli munkanapokat – ha szükséges - (maximum 5 nap) a nevelési értekezletek megtartására, pedagógus továbbképzésekre használjuk fel, elsősorban az őszi szünet és a tavaszi szünet ideje alatt. A törvény által előírtan a szülők részére egy héttel a megrendezés előtt kihirdetésre kerülnek a nevelésnélküli napok időpontjai.

A nevelőtestület a nevelési év során rendes és rendkívüli értekezletet tart. A nevelőtestület rendes értekezleteit az óvoda éves munkatervében meghatározott napirenddel és időpontokban az óvoda vezetője hívja össze. Az óvodavezető a rendkívüli nevelőtestületi értekezlet összehívásánál a napirend három nappal előbb történő kihirdetésével intézkedik.

A nevelőtestület egy nevelési év során az alábbi értekezleteket tartja:

- nevelési évet nyitó értekezlet
- őszi nevelési értekezlet
- féléves- tavaszi nevelési értekezlet
- nevelési évet záró értekezlet

Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet hívható össze az óvoda lényeges problémáinak megoldására, ha a nevelőtestület tagjai, vagy az óvoda vezetője szükségesnek látják. A rendkívüli nevelőtestületi értekezletet foglalkozási időn kívül a kezdeményezéstől számított nyolc napon belül kell összehívni.

A nevelőtestületi értekezletről jegyzőkönyv készül. (A jegyzőkönyvet az óvodavezető, és a választott hitelesítő írja alá.)

A magasabb jogszabályokban megfogalmazottak szerint:

A nevelőtestületi értekezlet akkor határozatképes, ha azon tagjainak több mint 2/3 -a jelen van.

OM Azonosító: 202541

A nevelőtestület döntéseit és határozatait, - jogszabályokban meghatározott kivételekkel – nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. A szavazatok egyenlősége esetén az óvodavezető szavazata dönt. A döntések és határozatok az intézmény iratanyagába kerülnek határozati formában.

Várható időpontok:

augusztus 17. (szerda)

november 2. (szerda)

február 1. (szerda délután)

Iskolai szünetek elrendelt időpontjai:

(1) Az őszi szünet 2016. november 2-ától 2016. november 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. november 7. (hétfő).
(2) A téli szünet 2016. december 22-től 2017. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. január 3. (kedd).
(3) A tavaszi szünet 2017. április 13-tól 2017. április 18-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. április 12. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. április 19. (szerda).
(7) A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

OM Azonosító: 202541

I. 1. Intézményi helyzetkép

Intézmény	Telephely	Telefon-számok	Dolgozók	
			Óvodapedagógusok	Nevelő- és oktató munkát közvetlenül segítők
Muronyi Önkormányzati Óvoda	5672 Murony, Arany János u. 3.	**427-159**	**Czikkelyné Fodor Tünde Madarász Ágnes Oláh Ibolya**	**Illyés Jánosné Nagy Adrienn**

Továbbképzési terv ütemezés alapján: hosszú távú terv, mely a HNP megvalósítását szolgálja. Minden év március 31-ig új terveket készítünk.

Munkarendek:

	Munkaidő/hét	*Kötelező óra*
Óvodavezető	40 óra	*Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)* 50 fő alatti gyermek-, tanulólétszám 12 óra/hét
Óvodapedagógusok	40 óra	32 óra/hét
Pedagógiai munkát segítők	40 óra	40 óra/hét

OM Azonosító: 202541

Diétás étkeztetés feladatai:
nyilvántartás a csoportnaplóban, melyről orvosi igazolás szükséges.
Felelősök: óvónők, dajka nénik.

I.2. Óvodai csoportok

Óvoda	Csoport szám (tanév végére)	Létszám	HH	HHH	SNI	BTMN
Fürge gyík csoport (kis- középső csoport)	18	18	10	3	-	-
Szamóca csoport (középső–nagycsoport)	16	16	11	4	-	1
Összesen:	34	34	21	7	-	1

I. 3. A feladatellátásban résztvevők csoportbeosztása

Csoport neve	Óvodapedagógus		Dajka
Fürge gyík csoport	Madarász Ágnes	Czikkelyné Fodor Tünde	Ilyés Jánosné
Szamóca csoport	Oláh Ibolya		Nagy Adrienn

Munkarend, munkaidő beosztás
A dolgozók kötelező munkaideje: heti 40 óra
Kötelező óraszám: óvodavezetőnek heti 12 óra, óvodapedagógusoknak 32 óra a fennmaradó 28 illetve 8 óra kötetlen munkaidő, melyből 14 illetve 4 óra a törvényi előírásoknak megfelelően az óvodában töltendő, ha azt a nevelés- oktatás szervezés megköveteli.

OM Azonosító: 202541

Kirándulások, megfigyelések szervezése:
Szülők támogatásával és beleegyezésével történik az eddig kialakult módon.

II. Pedagógiai terv a 2016/2017-es nevelési év

Célunk: a képességfejlesztés a gyermekek életkori sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének szem előtt tartásával a gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság életben tartása a kompetencia érzés kialakítása, fenntartása.

Pedagógiai terv
- egészséges életmód,
- érzelmi nevelés,
- értelmi nevelés kompetencia területen.

Általános feladataink:

II. 1. Egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelést a személyes kompetenciák tudatos fejlesztésével, az egészséges környezet megteremtésével, helyes szokásrendszer megalapozásával érhetjük el óvodáinkban.
Olyan személyes motívumokat kell kialakítanunk a gyermekekben a családból hozott értékek, szokásrendszerek figyelembe vételével, melyek együttesen hatnak az egészségre és a nemzeti jövőképünkre.
Gyermekeink számára garantáljuk:
- hogy a gondozás szeretetteljes beszélő környezetben történik
- hogy egészségmegőrző programoknak részesei lehessenek, esetenként szüleik részvételével
- hogy megalapozzuk környezettudatos viselkedésüket
- hogy környezetvédelmi tapasztalatokra tegyenek szert
- hogy minél több egészséges ételt fogyasszanak

Kulcskompetenciák: fenntarthatóság pedagógiájával való azonosulás, szülői szemléletváltás, cselekvéses tanulás, kooperatív együttműködés és közös tanulás.

II. 2. Érzelmi nevelés – szocializáció, közösségi nevelés biztosítása

Feladatunk kettős ezen a nevelési területen: egyrészt a szociális kompetenciakészletet kell gyarapítanunk, másrészt pedig pozitív egyéni értékrendet és képességrendszert kell formálnunk.

Pedagógiai munkánkban messzemenően figyelembe kell vennünk a már meglévő szociális motívumokat (hajlamokat, szokásokat, nembeli különbségeket, egyéni képességeket), hiszen csak erre építetjük az egyénre szabott fejlesztő munkánkat. A fentiek szellemében alakított személyes és szociális kompetenciák segítségével jellemzővé válik gyermekeinkre az együttműködés, a különbözőség elfogadása és a közösségi magatartás szabályainak betartása.
Az óvodás gyermekeink elsődleges szocializációja szempontjából meghatározó jelentőségű a közös élményeken alapuló közösségi tevékenységek gyakorlása.
Az érzelmi és erkölcsi nevelés hatékonyságának növelése kulcskérdés a jövő pedagógiájában.

Garantáljuk gyermekeinknek:

- **a barátságos, biztonságos óvodai klímát**
- **a sok-sok közösségi rendezvényt, élményt, mely elősegíti a csoportkohézió erősödését**
- **a rugalmas és következetes norma- és közösségi szokásrendszer működését**

Kulcskompetenciák: inkluzív pedagógiában való jártasság, különbözőség elfogadása, önazonosság fejlődésének segítése, szülőföld szeretetére nevelés, népi hagyományok ápolása, multikulturális értékek preferálása, különleges gondozás jogosultságának érvényessége.

II. 3. Az anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az óvodapedagógia alaptétele: az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés elsődlegesen a gyermek szabadjátéka által valósul meg.
Az anyanyelv áthatja az óvodai nevelést, ezért kulcskompetenciaként szerepel a verbális képességek fejlesztésében.
Az óvodás gyermek olyan kognitív motívumokkal rendelkezik (játékszeretet, megismerési vágy, kíváncsiság), mely életkori sajátossága, hiszen kompetenciafejlesztő munkánkat erre építjük.
Változatos tevékenységi formákat biztosítunk a játékon, a munkán és a tanuláson keresztül, mely által fejlődik a gyermekek kognitív kompetenciája (problémamegoldó, verbális, motoros, szenzitív képességei).

Garantáljuk a gyermekeinknek:

- **a természetes beszédhelyzetet**
- **az irányított kommunikációs helyzeteket**
- **az élő, természetes helyszíneket: kirándulásokat, terepgyakorlatokat**

Kulcskompetenciák: szenzitív módszerek, projektfeldolgozás, egyéni, társas, mikro, csoportos tanulás, kooperatív tanulás, valamint az egész életen át tartó tanulás, differenciált fejlesztés, egyéni képességekhez való igazodás, nyelvi hátrány kezelése, anyanyelvi tehetséggondozás.

OM Azonosító: 202541

II. 4. Kiemelt szakmai feladataink:

Nevelési feladatok:

a) A szülőföld szeretetére nevelés hatékonyságának növelése a népi hagyományok ápolásával, környezettudatos életvitel megalapozásával „Zöld Óvoda" kritériumrendszerének való megfelelés kialakítása.

b) Differenciálás, egyéni képességek szerinti fejlesztés hatékonyságának növelése játékban, munkában, tanulásban az esélyegyenlőség megteremtése érdekében. Esélyegyenlőség, hátránykompenzáció biztosítása, a HHH gyerekek nevelés eredményességének növelése. A HHH gyermekek azonosítása év elején. A kompetencia alapú nevelés elemeinek beépítése a nevelő munkába. Preventív gyermekvédelmi tevékenység.

c) A szabadjáték elsődlegességének biztosítása, mint az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. Sokszínű tapasztaltszerzési lehetőség és élményforrás biztosítása. Cselekvő tapasztalás, mint módszer alkalmazása.

d) Mozgásfejlesztés (irányított és spontán) az óvodai élet teljes időszakában, szem előtt tartva a gyermekek életkori sajátosságait, differenciált feladatadás.

e) A család és óvoda együttműködésének mélyítése, kapcsolattartási formák bővítése. A családból hozott nevelési értékek figyelembe vétele, továbbfejlesztése a szülők korrekt tájékoztatása.

f) - Integráció: az SNI gyermekek együttnevelése, gyógypedagógussal való együttműködés

- Inkluzív nevelés

- Differenciált nevelés: a gyermek érettségi szintjének megfelelő nevelés fejlődés szerint a saját tempójában, hogy az óvodáskor végére elérjék az iskolaérettségi szintet

II. 5. a) Az SNI feladata ellátás:

A szakvélemények megállapítását a Békési Szakértői Bizottsággal és a Mezőberényi Szakszolgálattal együttműködve végezzük.

Logopédiai fejlesztést a Békési Szakértői Bizottságtól továbbra is Gyöngyösi Attila logopédus látja el.

II. 5. b) BTM fejlesztés:

A szakvélemények alapján Oláh Ibolya végzi, SZIT mozgásfejlesztést Madarász Ágnes.

Egyéni fejlesztéseket Oláh Ibolya és Madarász Ágnes a Czikkelyné Fodor Tünde által elvégzett DIFER vizsgálatok eredményei alapján végzik.

II. 6. Szervezetfejlesztés:

a) Dajkák szerepének erősítése a nevelőmunkában, óvodapedagógusok munkájának közvetlen segítése. A Nevelési tervek megismertetése a dajkákkal a csoportban dolgozó óvónők feladata.
A dajkák mintaadó szerepének fejlesztése.

b) Környezettudatos magatartás alakításának tevékenységei, módszerei a gyakorlatban.
A fenntarthatóság pedagógiájával való azonosulás teljes alkalmazotti körre vonatkozóan.

c) Egységes dokumentációs rendszer működtetése.

III. Ellenőrzési terv

III.1. Az egységesített dokumentumok tartalmi és formai értékelése, elemzése

Várható időpont:

- 2015. október

- 2016. január

III. 2. Az szülőföld szeretetére nevelés a népi hagyományok ápolásával és a környezettudatos életvitellel

Módszerek:

- Rendezvények, Jeles napok, óvodai ünnepek tapasztalata, eredményei az ellenőrzött témakörhöz rendelve

III.3. A család és az óvoda együttműködésének mélyítése, kapcsolattartási formák gazdagítása

Az ellenőrzés irányultsága:

- A családból hozott nevelési értékek preferálása

- Az információáramlás minősége

- Fórumok, szülői rendezvények hatékonysága

Az ellenőrzés módja, módszerei:

- Óvodavezető formális és informális csatornákon keresztül

III.4. A játék, mint a gyermek legfőbb erőforrása

Az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze, a szabad játék elsődlegességének biztosítása.

A sokszínű tapasztalatszerzés, lehetőség és élményforrás biztosítása.

Az ellenőrzés spontán és szervezett, kizárólag az óvodavezető feladata.

A pedagógiai munka belsőellenőrzésének rendje, az ellenőrzés célja:

Megfelelő mennyiségű és minőségű információ gyűjtése, elemzése, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési program cél – feladatrendszerével, visszajelzés az óvodapedagógusnak a munka színvonaláról, a vezető tervező munkájának segítése.

Az ellenőrzés területei és módszerei:

A csoportok dokumentumainak időszakos ellenőrzése (csoportnapló, felvételi mulasztási napló, egyéni fejlettségi lapok).

Módszer: dokumentumok vizsgálata.

A nevelési terv, napirend, hetirend, fejlesztés tartalma, éves terv, értékelése (megbeszélés, beszámoló).

Folyamatos ellenőrzés:

Higiéniai szabályok betartása (módszer: megfigyelés).

Gyermekvédelmi feladatok ellátása (módszer: megfigyelés).

Ünnepélyek előkészítése, lebonyolítása, egyéb csoportkirándulás, gyermeknap (alkalmi részvétel csoportlátogatás).

Szülőkkel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága (módszer: visszajelzés gyűjtése).

OM Azonosító: 202541

A 2017. évi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok listája:

-

A 2017. évi általános pedagógusminősítési tervbe bekerült pedagógusok listája az Oktatási Hivatal tájékoztatása szerint:

Oláh Ibolya

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 7. § (1) (1) A minősítő vizsga és a minősítési eljárás során a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódó indikátorok alapján minősítő bizottság értékeli a pedagógus tevékenységét. Melyet - 2016-tól minden pedagógus számára - tanfelügyeleti ellenőrzés előz meg. Ha az intézmény pedagógusainak 60%-a átesett a kötelező minősítésen, intézményi ellenőrzést végez az Oktatási Hivatal, ezen kívül az óvodavezető vezetői ciklusának 2. vagy 4. évében vezetői ellenőrzést is végeznek az OH közoktatási szakértői.

III. A) 1. Ellenőrzési-megfigyelési szempontok

- Dokumentum ellenőrzés Az óvodapedagógus tervezőmunkája, felkészültsége. A csoportnapló az előre meghatározott szempontsorok alapján van-e vezetve? A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum (fejlődés lapok) az egységes értékelési szabályzat szerint történik-e a vezetése? Mérések határidejének betartása, kimeneti mérések iskolába menők esetében megtörténtek-e? A pedagógiai program ismerete, abban foglaltak szerinti tervezés. Dokumentumok vezetése, adminisztrációs pontosság.

- A szabad játék feltételeinek megteremtése mennyire biztosított a csoportban. Biztosítva van-e az óvodai élet teljes időszakában a tevékenységekhez a tárgyi feltétel (eszközök, hely)? Az óvodapedagógus folyamatosan szem előtt tartja-e a gyermekek életkori sajátosságát differenciált feladatadást a foglalkozásokon? A tevékenységek szervezése tudatos, jól átgondolt, a feladatok végzéséhez elegendő hely áll-e a gyermekek részére? Az óvodapedagógus mennyire használja ki a mindennapokban adódó lehetőségeket a mozgásfejlesztés területén?

- A szabadidőben a csoportszobában kínál-e az óvodapedagógus mozgásfejlesztő játékokat, eszközöket a gyermekek részére? Az udvaron az udvari játékok mellett az óvodapedagógus irányításával szervezett mozgásos játékok játszására van-e kezdeményezés?

- Pedagógiai teljesítmény – értékelés

- Egyéb megfigyelési szempontok Gyermekközpontúság, rugalmas napirend betartása (délelőtt). A gyermekek szükségleteinek figyelembe vétele minden esetben megtörtént-e? --- Megtörtént-e a gyermekek felmérése az alábbiak figyelembe vételével (logopédia, fejlesztőpedagógiai-, nevelési tanácsadóba küldendő), megtette-e az óvónő a szükséges intézkedéseket a problémákkal kapcsolatban? A gyermekek személyiségének differenciált fejlesztése hogyan érvényesül az óvodapedagógus napi munkájában? A gyerekekkel való egyéni differenciált bánásmód, tehetséggondozás, felzárkóztatás. Az óvodapedagógusok szakmai együttműködése megfelelő-e? Együttműködés a munkatársakkal, team-munka, a partnerekkel való kommunikáció színvonala.

Ellenőrzés helye, ideje: minden csoportban évente két alkalom október közepétől folyamatosan, illetve nyílt napok alkalmával.

Felelős: óvodavezető

- Ellenőrzési szempontok a technikai dolgozók munkavégzéséhez A dajka, mint a pedagógiai munkát segítő személy, mennyire ismeri saját csoportja nevelési tervét? A saját csoportjuk ellátásán kívül egyéb tevékenységük helyettesítés esetén ugyanúgy van-e ellátva más csoport? Munkakörükkel összefüggő belső utasítások betartása (udvarrendezés, locsolás, tornaterem folyamatos rendbetétele, eseti feladatok). A HACCP szabályainak alkalmazása, betartása. Egymás tiszteletben tartása, toleráns magatartás egymással, a gyermekekkel és szülőkkel, új dolgozókkal hatékony együttműködés a beilleszkedésük segítése a közösségbe.

Ellenőrzés ideje: folyamatos.

Felelős: óvodavezető

OM Azonosító: 202541

V. Belső ellenőrzési terv

Ellenőrzés területei	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Pedagógiai, tanügy-igazgatási												
Napló ellenőrzése	V					V				V		
Mulasztási naplók ellenőrzése	V	V		V	V				V			V
Statisztika		V							V			
Ünnepek, hagyományok	F											
Tematikus (nevelési területek)		V	V				V	V	V	V		
Kirándulás	F	F	F						F	F		
Szülői értekezletek	V				V				V			
Kapcsolattartás	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF	VF
Munkáltatói feladatok												
Munkaidő betartása	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Technikai dolgozók munkavégzése	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Gazdálkodás												
Takarékos gazdálkodás	V			V	V	V		V				
Beszerzések	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Leltár				V						V		
Karbantartás	VF											
Biztonságtechnikai előírások	VF											

Ellenőrzés területei	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Helyettesítés, túlóra	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Szabadságolás	V				V							V
Egyéb												
Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés	V						V				,	
Munkavédelmi oktatás	szak-ember											
Munkavédelmi eszközök használata	VF											
Intézmény tisztasága	VF			VF			VF		VF			VF
Udvar tisztasága	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Dekoráció	F			F			F		F			
Jelmagyarázat: Intézményvezető **V** Folyamatosan **F**												

VI. Kapcsolattartás

Az óvodát a külső intézményekkel, szervekkel fenntartott kapcsolataiban az óvodavezető képviseli. Az éves munkatervben rögzítettek alapján, a nevelőtestület is kapcsolatot tart a különböző társintézményekkel.

A kapcsolattartás rendszeres formái

- különböző értekezletek
- fórumok
- bizottsági ülések
- nyílt napok
- fogadóórák

OM Azonosító: 202541

Polgármesteri Hivatal és óvoda kapcsolata

Jelentések, beszámolók, vezetői tanácskozásokon keresztül kölcsönös informálás.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- szülői értekezlet

- anyás-apás beszoktatás

- barkács délután (adventkor és húsvétkor)

- Anyák napja

- közös ünnepségek (télapó, karácsony, farsang, húsvét, gyereknap, évzáró- óvodai búcsú)

- kirándulások

Óvoda – Iskola:

- Közös rendezvények lebonyolítása

- Közös szülői értekezlet a város iskolaigazgatójával, a község megbízott tagintézmény vezetőjével – igény szerint

- Gyermekekkel ellátogatunk az iskolába.

- Tanítónők részvétele a nyíltnapokon – igény szerint.

Tanulási Képességet vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok és óvoda kapcsolata:

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési és magatartási zavaros gyermekek vizsgálata, és nyomon követése.

Forma: vizsgálatkérés: állapotfelmérés, illetve kontroll vizsgálatkérés

Módja: írásban

Kapcsolattartó: óvodavezető

OM Azonosító: 202541

Alapszolgáltatási Központ és az óvoda kapcsolata

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse folyamatos kapcsolatot tartanak a gyermekjóléti szolgálattal, amelyről az óvodavezetőnek rendszeresen beszámolnak. A kapcsolattartást vezetői szinten az óvodavezető gyakorolja és gondozza.

A Békési Szakértői Bizottság és a Mezőberényi Szakszolgálat szakemberei (logopédusok, fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok) látják el a gyermekek speciális fejlesztéseit az intézményben, a szűrővizsgálatok eredménye alapján. A kapcsolattartás napi szinten a csoport óvónők, vezetői szinten az óvodavezető gyakorolja

Művelődési Ház, Könyvtár

Rendezvényeken való részvétel.

Gyermekorvos, védőnő és óvoda kapcsolata

Az éves gerinc- lábstatikai vizsgálatokat gyermekorvos végzi státusz vizsgálat keretében, a védőnő havonta, illetve probléma esetén látogatja az óvodát tisztasági vizsgálatok céljából.

Egyházak és óvoda kapcsolata

A hitoktatás megszervezésének elősegítése, igény szerint.

Az egyházak képviselőivel az óvodavezető tartja a kapcsolatot, biztosítja a foglalkozások

helyét heti egy alkalommal, ha igény van rá.

VII. Az intézményi védő, óvó előírások

Gyermekvédelem.

Valamennyi pedagógus kötelessége, hogy részt vegyen a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Minden pedagógus kötelezettsége, hogy segítse a gyermek képességeinek, tehetségének kibontakoztatását, a hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkóztatását.

Az óvodavezető felel a gyermekvédelmi munka megszervezéséért és ellátásáért. Az óvodavezető a feladatokat a megbízott gyermekvédelmi felelőssel megosztja az alábbiak szerint:

Gyermekvédelmi feladatok:

- elősegíteni a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülését,
- a problémákat, a hátrányos helyzetet okozó tüneteket felismerni, és ha szükséges szakember segítségét kérni,
- nyilvántartás vezetése a veszélyeztetett, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről,
- rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérni,
- rendszeres családlátogatások végzése a csoportvezető óvónővel, szükség esetén a gyermekvédelmi felelőssel,
- a családok szociális és anyagi helyzetének figyelembevételével, a különböző támogatásokhoz való hozzájutást javaslatával elősegíteni,
- együttműködés a Térségi Humánsegítő Szolgálat intézménnyel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó, feladatot ellátó más személyekkel, intézménnyel és hatóságokkal,
- A Térségi Humánsegítő Szolgálat esetmegbeszélésein való részvétel,
- a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változásának folyamatos nyomon követése.

Amennyiben a gyermek veszélyeztetettségének megakadályozása érdekében tett óvodai intézkedési lehetőségek kimerültek, az óvodavezető köteles felvenni a kapcsolatot az illetékes szervekkel. Intézkedést kér azoktól a szakemberektől (a Térségi Humánsegítő Szolgálat, védőnő, orvos, jegyző), akik illetékesek a gyermek problémáinak megoldásában.

Az intézményi faliújságon ki kell függeszteni a gyermekvédelmi felelős nevét, felkereshetőségének idejét, helyét, a Térségi Humánsegítő Szolgálat címét és telefonszámát.

Óvodáztatási támogatás

Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a szülő lakcíme szerinti illetékes település önkormányzat polgármesteri hivatalában kell igényelni.

A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatásra való jogosultság feltételeinek igazolását bekéri az óvodától.

Óvodapedagógus feladatai:

- szülők tájékoztatása az óvodáztatási támogatás igénylésének feltételeiről.

- hiányzások nyilvántartása

Óvodavezető feladatai:

- szülők tájékoztatása a kérelem beadásmódjáról

- Óvodai igazolás kiadása: a gyermek óvodai beiratkozásának tényéről, időpontjáról és a rendszeres óvodába járásról.

Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

Az óvoda működtetése során az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat által meghatározott szabályokat be kell tartani az óvoda dolgozóinak és a szülőknek is.

Valamennyi dolgozónak érvényes egészségügyi nyilatkozattal és munkaköri alkalmassági – orvosi véleménnyel kell rendelkeznie.

Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli szűrését, ellátását a fenntartó és a Házi Gyermekorvosi Szolgálat közötti megállapodás alapján a gyermekorvosok és a védőnők látják el.

A gyermekorvosokkal és a védőnőkkel együttműködve az óvodavezető előzetes időpont egyeztetés után gondoskodik a törvényben meghatározott kötelező szűrésekről, a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről (évente egyszer általános vizsgálat) Az óvónők a szükséges iratokat figyelemmel kísérik és biztosítják a szülő és az orvos közötti információ cserét.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése

A Békési Szakszolgálat (logopédus), valamint az óvodavezető a nevelési év kezdetén felmérik a gyermekeket, és a szükségesnek tartott fejlesztéseket a fentebb említett pedagógusok a tanévben elvégzik.

Az óvoda a gyermek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményét követi és rögzíti, évente két alkalommal októberben és áprilisban.

A szülő kérésére, fogadó óra keretén belül az óvoda tájékoztatót készít a gyermek óvodai fejlődéséről, és javaslatot tesz a gyermek további fejlődéséhez szükséges intézkedésekre – fejlesztési javaslat.

A fejlesztési javaslat elkészítését a szülő az iskolába lépést megelőző három, illetve az iskola megkezdését követő hat hónapon belül kérheti.

A dolgozók egészségvédelmi szabályai

- Az óvoda, melegítő- és tálaló konyhájába csak egészségügyi könyvvel rendelkező személy léphet be.
- Az egészségügyi előírások minden dolgozóra kötelező érvényűek.
- Az intézménybe ittasan és kábítószer hatása alatt belépni tilos.
- Az étkezés igénybevétele a törvényi előírásoknak megfelelően történik.
- A főzés, tálalás, mosogatás, a tisztasági előírások, valamint az ételkiosztás, az ételszállítás, az ételminta vétel és ezek dokumentálása HACCP előírásoknak megfelelően történik.
- Az intézményen belül a szeszesital fogyasztása és a dohányzás tilos!

A nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek a megteremtéséért, és a gyermekbalesetek megelőzéséért, a feltétel rendszer vizsgálata, a feltételek javítása állandó óvodavezetői feladat.

Az óvodában alkalmazottak általános feladata közé tartozik a gyermekek testi épségének megóvása.

Minden óvodapedagógusnak a közoktatási törvényben előírt feladata, hogy a rábízott gyermekek részére átadja az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket, és ezek elsajátításáról meggyőződjék. Ha észleli, hogy a gyermek balesetet szenved, vagy ennek veszélye fennáll, a szükséges intézkedést megtegye.

Az óvoda minden dolgozójának ismernie kell a munkavédelmi szabályzat, tűzvédelmi utasítás és a tűzriadó terv rendelkezéseit. (aláírásukkal igazolják.)

Az óvodai egész napos nevelőmunka folyamán a dolgozónak körültekintően kell megszervezni a gyermekek tevékenységét. (Védő-, óvó előírások figyelembe vételével.)

A dolgozók kötelesek a rábízott gyermekek testi egészségét védeni, megóvni.

Az óvónőknek fel kell hívni a gyermekek figyelmét a baleseti veszélyforrásokra, a kötelező viselkedési szabályokra, egy esetleges rendkívüli esemény bekövetkezésekor követendő magatartásra, ezek megtörténtét rögzítik a csoport naplóban.

Különösen fontos ez, ha:

- a csoportban balesetveszélyes eszközt használnak, pl. olló, tű stb.
- az udvaron tartózkodnak,
- ha különböző közlekedési eszközzel közlednek (kirándulás előtt)
- ha az utcán közlekednek
- ha valamilyen rendezvényen vesznek részt
- a séták alkalmával.

Amennyiben az óvoda épületét a gyermekcsoportok elhagyják a gyermekek biztonsága érdekében 10 gyermekenként egy felnőtt kísérőt biztosítani kell.

Városon kívül szervezett kirándulás az óvodavezető engedélyével, és szülő aláírásával történhet. Írásban kell rögzíteni az óvónőknek: a kirándulás helyét, idejét, az indulás és érkezés várható időpontját, tervezett útvonalat, utaslistát-gyerekek, kísérőik neveit.

Az óvoda csak megfelelő minősítési jellel ellátott mozgásfejlesztő udvari játékokat vásárolhat.

Gyermekbaleset esetén teendő intézkedések

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében az óvodában tartózkodás ideje alatt óvónői felügyelet kötelező. A balesetveszélyessé vált berendezési tárgyakat, játékokat észlelő felnőtt kötelessége jelenteni, vagy azonnal eltávolítani, a veszélyforrást tőle telhető módon megszüntetni.

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekeket ért bármilyen baleset, sérülés, vagy rosszullét esetén a szükséges intézkedéseket megtenni:

- a sérült gyermeket elsősegélyben kell részesíteni,
- ha szükséges orvost kell hívni,
- ha a gyermek szállítható, orvoshoz kell vinni,
- a balesetet, sérülést, okozó veszélyforrást lehetőleg meg kell szüntetni,
- a gyermekbalesetet azonnal jelezni kell az óvodavezetőjének, a tagóvoda esetén a tagóvoda - vezetőnek,
- a balesetről és a megtörtént intézkedésekről a szülőt azonnal értesíteni kell.

Az elsősegélynyújtáskor csak azt teheti az óvodapedagógus, amihez ért. Ha bizonytalan abban, hogy az adott esetben mit kell tennie, akkor azonnal orvost kell hívni. Az orvos megérkezéséig nem szabad a gyermeket elmozdítani.

Minden dolgozónak kötelessége a segítségben részt venni.

Az óvodában történt balesetet, sérülést az óvodavezetőjének ki kell vizsgálni. A vizsgálat során tisztázni kell a balesetet kiváltó és a közreható személyi és szervezési okokat. A vizsgálat eredményeképpen meg kell állapítani, mit kell tenni a baleset elkerülése érdekében és a szükséges intézkedéseket az óvodavezetőnek meg kell tennie.

A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az óvodavezető végzi.

A három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbaleseteket haladéktalanul ki kell vizsgálni és a balesetekről az előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát meg kell küldeni a fenntartónak, egy példányt pedig át kell adni a gyermek szülőjének. A jegyzőkönyv egy példányát az óvoda őrzi meg.

A súlyos balesetet azonnal jelenteni kell az óvoda fenntartójának. A súlyos baleset kivizsgálásába legalább középfokú munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt kell bevonni.

A rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők

Az óvoda működésében rendkívüli eseménynek kell minősíteni minden olyan előre nem látható eseményt, amely a nevelőmunka szokásos menetét akadályozza, illetve az óvoda gyermekeinek és dolgozóinak biztonságát és egészségét, valamint az intézmény épületét, felszerelését veszélyezteti. Rendkívüli eseménynek minősül különösen:

- a természeti katasztrófa (pl.: villámcsapás, földrengés, árvíz, belvíz, stb.),
- a tűz,
- a robbantással történő fenyegetés.

Az óvoda minden alkalmazottja köteles az általa észlelt rendkívüli eseményt közvetlen felettesének jelenteni.

Az óvodavezető dönt a szükséges intézkedésekről és a fenntartó értesítéséről. Akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben szabályozott helyettesítési rend szerint kell eljárni.

A rendkívüli eseményről azonnal értesíteni kell

- az intézmény fenntartóját,
- tűz esetén a tűzoltóságot,
- robbantással történő fenyegetés esetén a rendőrséget,
- személyi sérülés esetén orvost vagy mentőket,
- egyéb esetekben az esemény jellegének megfelelő rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szerveket, ha ezt az óvoda vezetője szükségesnek tartja.

A rendkívüli esemény észlelése után az óvodavezető vagy az intézkedésre jogosult felelős dolgozó utasítására az épületben tartózkodó személyeket szóban értesíteni (riasztani) kell, valamint haladéktalanul hozzá kell látni a veszélyeztetett épület kiürítéséhez. A kivonulás időtartalma 10 perc. Az épületből minden gyermek távozzon, ezért a csoport elhagyása előtt és a várakozási helyre történő megérkezéskor az óvónőnek meg kell számolni a gyerekeket,

Az épületbe érkező rendvédelmi szerveket az óvodavezető, illetve helyettese tájékoztatja a következőkről:

- A rendkívüli esemény kezdete óta lezajló eseményekről
- A veszélyeztetett épület jellemzőiről, helyszínrajzáról
- Az épületben található veszélyes anyagokról
- A közmű vezetékek helyéről
- Az épületben tartózkodó személyek létszámáról, életkoráról
- Az épület kiürítéséről

A rendvédelmi szervek helyszínre érkezése után a rendvédelmi szervek vezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

A tűz esetén szükséges teendők részletes intézményi szabályozását a „Tűzriadó terv" c. óvodavezetői utasítás tartalmazza. A robbantással történő fenyegetés esetén szükséges teendők részletes intézményi szabályozását az „Intézkedési terv" robbantással való fenyegetés esetére (bombariadó terv)" c. utasítás tartalmazza.

A tűzriadó terv és a bombariadó terv elkészítéséért, és a dolgozókkal történő megismertetéséért, valamint évenkénti felülvizsgálatáért az óvoda vezetője a felelős.

Az épületek kiürítését a tűzriadó tervben és a bombariadó tervben szereplő kiürítési terv alapján évente legalább egy alkalommal gyakorolni kell. A gyakorlat megszervezéséért az óvodavezető a felelős.

A tűzriadó tervben és a bombariadó tervben megfogalmazottak az intézmény minden dolgozójára kötelező érvényűek.

OM Azonosító: 202541

A rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje.

A törvény által előírt egészségügyi ellátásban minden gyereknek részesülnie kell, ezt részletesen tartalmazza az intézmény éves munkaterve és a házirend. Az óvodavezető feladata az egészségügyi felügyelet és a rendszeres orvosi vizsgálatok megszervezése.

A tanköteles korú gyermekeknél az iskolai beiratkozás előtt a kötelező egészségügyi vizsgálatokat a gyermekorvos végzi.

Az óvodavezető biztosítja az egészségügyi (orvosi, védőnői) munka feltételeit, gondoskodik a gyermekek szükséges óvónői felügyeletéről és szükség szerint a vizsgálatokra történő előkészítéséről

VIII. Az ünnepélyek, megemlékezések rendje, a hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatok

A nemzeti és egyéb ünnepségek megszervezése intézményi szinten történik.

Az ünnepek és megemlékezések tartalma és megjelenési formája tükrözi a helyi nevelési program szellemiségét. Az ünnepre való készülődésben az óvoda minden dolgozója aktívan részt vesz, szem előtt tartva az egyenlő feladat megosztást.

Feladataink:

- az ünnepre való készülődés legalább olyan hangsúlyt kapjon, mint maga az ünnep
- az ünnep mindig vidám hangulatú, felszabadult együttlét legyen
- mindig esztétikusan és az alkalomhoz illően díszítsünk
- használjuk ki az adódó lehetőséget a család és az óvoda kapcsolatának elmélyítésére
- külső vendégek fogadásánál célunk az otthonosság érzetének elősegítése

A gyermekek műsorral készülnek a következő ünnepélyek alkalmával:

- karácsony,
- farsang,
- anyák napja,
- évzáró, óvodai búcsú

OM Azonosító: 202541

A gyermeki élet hagyományos ünnepei az óvodában:

- Mikulás
- Karácsony
- farsang,
- gyermeknap.

Csoporton belül: - közös köszöntés történik

- a gyermekek név- és születésnapja alkalmából,
- az újonnan bekerült gyermekek fogadása ajándékkal
- ajándékkészítés, búcsúztatás az iskolába menő gyerekeknek
- iskolába menő gyermekek egész napos ünneplése óvodai életük utolsó napján

Népi hagyományok ápolása

- jeles napokhoz kapcsolódó szokások.

Természettel kapcsolatos ünnepek:

- Állatok világnapja,
- Föld-, Víz napja,
- Madarak és fák napja.

Szülőkkel közös óvodai programok:

- Farsang
- Papírgyűjtés, barkács délutánok

Nevelőkkel kapcsolatos hagyományok:

- házi bemutatók szervezés,
- továbbképzéseken, tanfolyamokon szerzett ismeretek átadása folyamatosan
- pályakezdő, illetve újonnan belépő dolgozók köszöntése, felkarolása, segítése,
- a nyugdíjba menők búcsúztatása,
- közös alkalmazotti kirándulások,
- felnőtt karácsony
- pedagógusnap, névnapok

IX. Az intézményi dokumentumok nyilvánosságával kapcsolatos rendelkezések - Az intézmény működési alapdokumentumai

A Ktv. a gyermek és a szülők jogaként fogalmazza meg, hogy a szükséges információkhoz hozzájussanak, tájékoztatást kapjon a gyermek nevelését érintő kérdésekről, valamint megismerhesse az óvoda Helyi Nevelési Programját, Házirendjét, a Minőségirányítási Programot, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
A törvényes működést az alábbi, - hatályos jogszabályokkal összhangban álló – alapdokumentumok határozzák meg:

- Alapító okirat
- Pedagógiai program
- Éves munkaterve
- Továbbképzési program,- beiskolázási terv
- Jelen SZMSZ és mellékletei
- Házirend

Az óvodavezető irodájában van elhelyezve – az óvodavezető által hitelesített másolati példányban:

- az óvoda pedagógiai programja,
- szervezeti és működési szabályzata,
- házirendje,

A szülők az óvodavezetőtől vagy helyettesétől kérhetnek szóbeli tájékoztatást a Helyi Pedagógiai programról.

Az alap dokumentumokat (Helyi nevelési program, Házirend) az intézményvezető irodájában szabadon hozzáférhetők és áttekinthetők, valamint az óvoda honlapján (http://muronyiovi.ininet.hu/) letölthetők.

Közzétételi lista

Az intézmény vezetője, mint a közzétételre kötelezett adatfelelős szerv vezetője gondoskodik a különös közzétételi listában szereplő adatok, pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről az óvoda honlapján.

OM Azonosító: 202541

X. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az óvodavezető éves munkatervét:

Készítette: Czikkelyné Fodor Tünde Dátum: 2016. augusztus 17.
Óvodavezető

Elfogadta: A mellékelt jelenléti ív alapján a Nevelőtestület

Dátum: 2016. augusztus 17.

A Szülői Közösségek részéről az egyetértését kinyilvánította:

..... Dátum: 2016. szeptember 1.

Szülői szervezet képviselője

OM Azonosító: 202541

MELLÉKLET

Tárgy- és eszközfejlesztés, hibajegyzék a 2016/17. nevelési évben

Tárgy- eszközfejlesztés	Javítás/beszerzés várható költsége	Megvalósulásának határideje:
Udvari játékok festése, felújítása, a homokozó betongyűrűjén lévő faülőke balesetveszélyes, több helyen elkorhadt, a szögek kiállnak belőle.	**50.000.-**	**Rövid távon**
Udvari játékeszközök bejelentése a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség felé.	-	**minél hamarabb (sürgős! a bejelentési kötelezettség 2012. aug. 31-el lejárt)**
Udvari szín felújítása, kifestése	Anyagköltség kb. **50.000.-** Munkaerő közmunka program keretében megoldható lenne.	**Rövid távon**
Érintés- és villámvédelmi felújítás – az okirata 2016 januárjában lejár (a Katasztrófavédelem folyamatos ellenőrzést végez a megyében)	**kb. 100.000.-**	**Rövid távon**
Azbeszt burkolat ellenőrzése a nagycsoport tetőszerkezetében	-	**Rövid távon**
Nagycsoport szalagparkettája felpúposodott és az épület mozgása miatt több helyen sok benne a rés		**kijavíatva, viszont a munka minősége nem megfelő**
hátsó kerítésnél a fa gyökere kinyomta a kerítést, dróthálót kell húzni, mert a gyerekek át tudnak menni a szomszédba	-	**Rövid távon**

Tárgy- eszközfejlesztés	Javítás/beszerzés várható költsége	Megvalósulásának határideje:
Madáretetők felújítása	**30.000.-**	**közép távon**
Komposztáló kialakítása	**30.000.-**	**rövid távon**
Játékok javítása, pótlása (babaszoba bútor, gyermek kerékpárok, futóbiciklik javítása)	20.000.-	**Rövid távon**
Mosdó csaptelepek javítása, a WC faülőkéjének lecserélése	**kb. 30.000.-**	**Rövid távon**

OM Azonosító: 202541

(higiéniailag szükséges!)		
Óvodai telefonkészülék cseréje lehetőleg vezeték nélkülire	**8.000**	**Rövid távon**
Óvodai középszőnyegek cseréje (több mint tíz évesek, elhasználódtak, elvékonyodtak)	**100.000.-**	**Rövid távon**
Óvodai fektetők cseréje	**375.000.-**	**Közép távon**
Összesen:	~ 593.000 .-	

Tárgy: Hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendelet módosítása **Sorszám: 3.**
Előterjesztő: Fekete Ferenc polgármester
Dr. Baji Mihály jegyző

Előterjesztés

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. augusztus 31-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság kijelölő határozata alapján 2017. január 31. napjáig közérdekű szolgáltató látja el a településünkön, de a közeljövőben várható, hogy a DAREH – aminek Murony Község Önkormányzata több mint 90 önkormányzattal együtt tagja - megkezdi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet **2016. április 1-jétől a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás új rendszerét alapjaiban meghatározó szabályozás**, mely szabályozás tartalmazza az alábbi elérni kívánt célokat:

- rezsicsökkentés eredményeinek megőrzése,
- az Európai Unió által előírt hasznosítási célok maradéktalan teljesítése,
- a területileg optimalizált közszolgáltatás megszervezése és ellátásának biztosítása, fejlesztésekben történő együttműködés,
- az ellátás biztonságának javítása mellett a lakosság részére egységes, magas színvonalú szolgáltatás biztosítása,
- a házhoz menő elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtési rendszer széles körű kiterjesztése és hatékony működtetése.

és nem utolsósorban mindezt úgy kívánja elérni, hogy egységes, nonprofit, nullszaldós közszolgáltatási rendszert épít: az ún. **NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: Koordináló szerv) jelöli ki** a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra **Koordináló szervként**, az **önkormányzatok**, a **közszolgáltatók** és a **szolgáltatást igénybe vevők** részvételével.

A Korm.r.3. § (3) bekezdése alapján a Koordináló szerv

a) ellátja a Ht. 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott állami hulladékgazdálkodási közfeladatot;
b) előkészíti az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervet (a továbbiakban: OHKT) és az abban foglaltak végrehajtását ellenőrzi;
c) javaslatot tesz a miniszternek a szolgáltatási díj, a díjalkalmazási feltételek, a díjmegfizetés rendjének, a közszolgáltatási díj felosztás elvének meghatározására vonatkozóan;
d) javaslatot tesz a miniszternek, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszerelem fejlesztése megfelel-e az OHKT-nek.

- A Ht. felhatalmazása alapján tehát a **Koordináló szerv beszedi a közszolgáltatási díjat és kifizeti a közszolgáltatóknak** a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott **szolgáltatási díjat.**

- A **szolgáltatási díj** a közszolgáltatónak a rendszeres adatszolgáltatása keretében megadott, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok fajtájára, tartalmára és mennyiségére vetített, korrekciós tényezőkkel eltérített Koordináló szerv által, **utófinanszírozással fizetett díj.**

- **Ha a közszolgáltató tejesíti a Ht-ben és a további jogszabályokban, valamint az OHKT-ben előírt feladatát**, részére **a szolgáltatási díjat** - a közszolgáltatási díj beérkezésétől függetlenül - **a Koordináló szerv kifizeti.**

A fentiek alapján a hatályos **helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendeletünket** módosítása szükséges.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Rendelet-tervezet címe:	Murony Község Önkormányzat Képviselő-testületének …./2016. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet-tervezete a települési szilárd hulladékok kezelésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 1/2010. (I. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:				
Társadalmi-gazdasági hatás:	**Költségvetési hatás**	**Környezeti, egészségi következmények:**	**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**	**Egyéb hatás:**
Szabályozza a települési szilárd hulladékok kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételének szabályait	Nincs	Nem jelent további környezeti, egészségügyi terhelést.	Nem jelentős.	Nincs ilyen hatás.
A rendelet megalkotása szükséges, mert:	Szükséges, jogszabályi előírás			
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:			Jogszabálysértés	
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				

Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:
Nem igényel további személyi feltételeket.	Nem igényel szervezeti változást.	Nem igényel.	Nem igényel.

Murony, 2016. augusztus 8.

Dr. Baji Mihály
jegyző

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2016. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékok kezelésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló
1/2010. (I. 18.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Murony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. § Hatályát veszti a települési szilárd hulladékok kezelésével kapcsolatos kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 1/2010. (I. 18.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

2. § Ez a rendelet 2016. szeptember 1-jén lép hatályba.

Murony, 2016. augusztus 8.

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester

Dr. Baji Mihály
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Murony, 2016. augusztus 31.

Dr. Baji Mihály
jegyző

Sorszám: 4.

Tárgy: DIGI BE16675_Murony
Feladó: Schanda Gábor <gabor.schanda@digi.co.hu>
Dátum: 2016.07.27. 12:51
Címzett: <ad@murony.hu>
CC: <titkarsag@murony.hu>, <peter.nemeth@digi.co.hu>

Murony Község Önkormányzata
5672 Murony
Földvári u. 1.

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester
részére

Tisztelt Polgármester úr!

Hivatkozva korábbi megkereső levelünkre érkezett válaszára, az alábbiakról szeretném Önt tájékoztatni.

Megvizsgáltuk a felajánlott Murony, belterület 129 hrsz. alatti ingatlant, amely megfelel számunkra egy 30m magas torony elhelyezésére.
Az ALFÖLDVÍZ ZRt. részéről egyeztettünk Szaszák Alberttel és Kohán Gáborral is, akik elmondták, hogy bár az ingatlan kivett vízmű besorolású, azonban a vízmű szolgáltatásban nem vesz részt, illetve nem kívánják a későbbiekben sem felhasználni.
Természetesen válaszukat írásban is megerősítik, de ezt Önöknek kellene náluk kezdeményezni, ezért ennek lefolytatásában kérem szíves segítségét és közreműködését.

Amennyiben Önnek és a Képviselő-testületnek is megfelel, valamint a helyi építési szabályzat ténylegesen lehetővé teszi, úgy Társaságunk szeretné felhasználni a jelzett Murony, belterület 129 helyrajzi számú ingatlant, amelyre egy 30m magas tornyot telepítenénk.
Az elhelyezés helyigénye legfeljebb 200m^2.
Az állomásunk energiaigénye 3*10A, amelyet elsődlegesen önálló mérőhellyel és mérőórával kiviteleznénk, azonban ha erre nincs lehetőség, akkor Önökkel kötnénk almérős vételezésre szóló megállapodást.

A telepítés és a későbbi üzemeltetés bérleti szerződésben rögzített feltételek alapján történne.
Az általunk használt szerződési mintákat – egy rövidebb és egy részletesebb változatot – jelen levelemhez mellékelve megküldöm.
Bérleti díj javaslatunk évi 400.000 Ft + ÁFA, azaz 508.000 Ft/év.

Kérem Polgármester úr szíves visszajelzését és tájékoztatását az együttműködés lehetőségéről és feltételeiről.
Bármilyen kérdése vagy észrevétele esetén állok szíves rendelkezésére a megadott elérhetőségeken.

Várom válaszát, segítő fáradozásait ezúton is nagyon köszönöm!

Tisztelettel:

Schanda Gábor

Schanda Gábor

Akvizícios szakértő
DIGI Távközlési Kft.
1134 Budapest, Váci út 35.
mobil: +3670 984 6804
e-mail: gabor.schanda@digi.co.hu

-----Original Message-----
From: adm@murony.hu [mailto:adm@murony.hu]
Sent: Thursday, June 23, 2016 10:38 AM
To: peter.nemeth@digi.co.hu
Subject: Murony

Tisztelt Németh Péter!

Csatoltan megküldöm a kért térkép részletet, illetve Murony belterületi térképet, amelyen helyrajzi szám szerint keresni is lehet.

Az Alföldvíz részéről a kapcsolattartó : Szaszák Albert 06-30/384-8705

Tisztelettel

Fekete Ferenc Zoltán

polgármester

Mellékletek:

DIGI_Bérleti Szerződés_rövid_20160524.doc	751 KB
DIGI_Bérleti Szerződés_20160331_ÖK.doc	840 KB

DIGI
egyszerű a választás

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1384 Budapest, Pf. 739
©1272 www.digi.hu

Állomás kód: **Iktatószám:**

Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről
x. (x., cégjegyzékszám: x, adószám: x, képviseli:)
mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**"),

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**")
együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

1. A jelen szerződés aláírásával a Bérbeadó bérbe adja a Bérlő bérbe veszi a ..... (város), ... út ..... sz. alatti ingatlan ..... m2 területű részét nyilvános mobil cellás rádiótelefon hálózathoz szükséges távközlési állomás létesítése és működtetése céljából. A Bérbeadó az ingatlanon fennálló jogait 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a szerződés 1. számú melléklete.

2. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés a kezdő időponttól 2029. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra szól. Az első bérleti díj az Állomás kiépítésének kezdőnapjától esedékes, amely időpont a határozott időtartam kezdő időpontja. A szerződés időtartamát a Bérlő egy alkalommal írásbeli nyilatkozattal jogosult 5 évvel meghosszabbítani.

3. A bérleti díj xxx.xxx Ft + ÁFA/év. A Bérlő a bérleti díjat évenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által a tárgyév március 31. napjáig kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Fizetési késedelem esetére a Felek a jegybanki alapkamattal azonos mértékű késedelmi kamatot kötnek ki. Bérbeadó jogosult a bérleti díjat minden év január 1. napjától, első alkalommal 2018. január 1-jétől a KSH által közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó fogyasztói árindex változás mértékéig megemelni.

4. Az Állomás megépítéséhez szükséges minden engedély beszerzése, valamint az Állomás kivitelezésének, üzemeltetésének, karbantartásának, korszerűsítésének vagy felújításának minden költsége Bérlőt terheli.

1.1. A Bérlő köteles az állomás üzemeltetéséhez szükséges villamos energia ellátáshoz saját végpontot kiépíteni és azon saját nevére és költségére a fogyasztás mérésére alkalmas mérőórát elhelyezni, amely alapján a fogyasztás ellenértékét a szolgáltatónak megfizeti. A Bérbeadó biztosítja a villamos hálózathoz való csatlakozást. Abban az esetben, ha a Bérlő műszaki biztonságtechnikai, vagy gazdasági okokból nem tud kiépíteni a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérlő számára a szükséges villamos energiát és az almérős saját villamosenergia-hálózatához történő kialakítását. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzítik.

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1394 Budapest, Pf. 749
+36 1 272 www.digi.hu

5. A Bérbeadó a szükséges építési munkálatok megkezdéséhez a jelen szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul és vállalja, hogy a Bérlővel együttműködik az engedélyek beszerzése érdekében.

6. A Bérlő az engedélyek megszerzésének meghiúsulása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, vagy hálózatának módosulása esetén jogosult rendes felmondással harminc napos felmondási idővel felmondani a jelen szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

7. A Bérbeadó biztosítja az Állomás megépítésének és működtetésének a zavartalanságát, egyben biztosítja a Bérlő részére az Állomás megközelítését bármilyen időpontban, előzetes egyeztetés nélkül.

8. A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses (írásbeli) nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek

A Bérbeadó részéről

Név:	
Cím:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	

A Bérlő részéről
Számlázási és szerződéses ügyekben

Név:	
Cím:	
Divízió:	
Telefon:	
E-mail:	

Üzemeltetési ügyekben

Név:	
Cím:	
Divízió:	
Telefon:	
E-mail:	

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1384 Budapest, Pf. 739
01272 www.digi.hu

9. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. tv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

10. A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

11. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérlő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A Felek a jelen bérleti szerződést elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyóan írják alá.

1. számú melléklet: tulajdoni lap másolata

Budapest, 2016.

.....	.....
	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Bérbeadó	**Bérlő**
	Florin Ungureanu ügyvezető

1. sz. Melléklet
Ingatlan tulajdoni lap

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1394 Budapest, Pf. 739
06 1 272 www.digi.hu

Állomás kód: (állomáskód és név) **Iktatószám:**

Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

Név/cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Képviseli:	

mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**"),

másrészről a

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**")

együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

1. Preambulum

1.1. A Bérlő a rádiófrekvenciákra vonatkozó állami tulajdonosi jogok gyakorlójával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalával kötött Hatósági Szerződése alapján frekvenciahasználatra jogosult és mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. A szolgáltatás biztosítása érdekében a Bérlő Magyarország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatot épít ki, melynek üzemeltetését távközlési állomások (a továbbiakban: az „**Állomás**") létesítésével teszi lehetővé.

2. A Szerződés tárgya

Ingatlan címe:	
Helyrajzi szám:	
Terület:	25m² (meglévő építmény), 150m² (zöldmezős),

2.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdona / kezelésében van a *város* xxxxxxxxxx hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx szám alatt található ingatlan, melyet jelen szerződés (a továbbiakban: a „**Szerződés**") elválaszthatatlan részét képező földhivatali térképmásolat jelöl. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát / kezelői jogát 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a Szerződés 1. számú melléklete.

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1534 Budapest Pf. 732
1272 www.digi.hu

2.2. A Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a 2.1 pontban meghatározott ingatlan (földhivatali besorolása szerint: .....) közösen kijelölt, mintegy 25 m² területű részét (a továbbiakban: a „**Bérlemény**") Állomás létesítése céljából. A Bérlemény pontos adatait a jelen Szerződés aláírását követően készítendő kiviteli terv tartalmazza, melynek 1 példányát a Bérlő a kivitelezés megkezdését megelőzően a Bérbeadó részére átadja. Amennyiben a Bérbeadó a kiviteli terv kézhezvételét követő 10 napon belül kifogást nem emel, úgy a kiviteli tervet a Felek jóváhagyottnak tekintik, amely alapján a Bérlő az Állomás kivitelezésére jogosult.

2.3. A Bérlő jogosult a 2.2. pontban meghatározott területen az Állomás létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében antennákat vagy antennarendszert, az Állomás rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi berendezést, tartószerkezetet, az azokat összekötő kábelrendszereket, valamint az elektromos energia fogyasztásmérőjét telepíteni és üzemeltetni.

2.4. A Bérleményen belül telepíteni és üzemeltetni kívánt berendezéseket, a tartószerkezeteken elhelyezett antennák típusát, darabszámát, az összekötő kábelrendszer kábeleinek és vezetékeinek típusát és darabszámát a Bérlő műszaki igényei szerint, a bérelt területen, szabadon módosíthatja a terület növekedése nélkül.

2.5. A Bérbeadó a Bérlemény bérbeadására a Bérbeadó önkormányzat képviselő testülete [***] számú határozata alapján jogosult.

3. A Szerződés időtartama

3.1. A Felek a jelen Szerződést az aláírás napjától 2029. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik (elsődleges időtartam).

3.2. A Szerződés hatálya automatikusan meghosszabbodik 5 (öt) évvel, amennyiben a Bérlő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani. A Szerződés hatálya ezt követően automatikusan minden alkalommal 5 (öt) évvel (kiterjesztett időtartam) meghosszabbodik, amennyiben a Bérbeadó vagy a Bérlő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani.

4. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei

4.1. A Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Bérlemény felett rendelkezni, a Bérlemény nem minősül köztulajdonnak, nem idegenítették el harmadik személyek részére, nem adták bérbe, nem képezi bírósági, kisajátítási vagy más vita tárgyát, nincs lefoglalva, per-, teher-, igény- és szolgalommentes.

4.2. Amennyiben a kivitelezési munka a hatályos jogszabályi előírások alapján építési engedélyhez kötött tevékenységnek minősül, úgy a Bérbeadó kifejezetten, véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérlő az építési, a későbbiekben a használatbavételi, vagy

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1394 Budapest, Pf. 139
01272 www.digi.hu

más hatósági eljárást saját nevében kezdeményezzen és lefolytasson. A Bérbeadó, a jogszabályi előírások alapján az engedélyezési eljárásokhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát véglegesen és visszavonhatatlanul megadja. Bérbeadó az esetlegesen szükséges talajmechanikai vizsgálatok és/vagy alapfeltáráshoz hozzájárulását jelen Szerződés aláírásával megadja.

4.3. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a Bérlő, a Bérlő megbízottai illetve vállalkozói számára az Állomás területére történő bejutást az év az 365 (366) napján, napi 24 órában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért a Bérbeadó teljes felelősséggel tartozik. A bejutás biztosításának megkönnyítése érdekében a Bérbeadó hozzájárul, hogy a Bérlő az ingatlan bejáratánál, az épület közösen használt részeinek kulcsait tartalmazó ún. csőszéfet (keysafe) létesítsen.

4.4. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérlő az Állomás energia- és átviteltechnikai ellátásához szükséges föld- és/vagy légkábelt a jelen Szerződésben meghatározott ingatlan Bérbeadóval egyeztetett területén átvezesse, amelyért a Bérleti díjon felül egyéb díjat, követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni.

4.5. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötéséhez és aláírásához a Bérbeadó részére a saját érdekkörében felmerült okból jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek a Bérbeadót terhelik.

4.6. A Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, a Bérlő tulajdonában lévő Állomás környezetében csak olyan tevékenységet folytathat, amely a Bérlő által nyújtott távközlési szolgáltatást nem akadályozza. Akadályozónak minősülhet például az üzemelő Állomás közelében elhelyezésre kerülő hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely az Állomás működését zavarja.

4.7. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ingatlanon tervezett – az Állomás működését, üzemeltetését érintő – építési, bővítési, karbantartási tevékenységekről, felújítási, átalakítási munkálatokról azok megkezdése előtt legalább 90 nappal írásban tájékoztatja a Bérlőt. A tájékoztatás elmaradásával vagy hiányosságaival a Bérlőnek okozott kár megtérítésére a Bérbeadó köteles. Ez alól kivételek a vis maior esetek, valamint az olyan események, amelyek a Bérbeadó részéről azonnali beavatkozást igényelnek az ingatlan állagának, állapotának megóvása vagy a balesetveszély elhárítása és megszüntetése érdekében. A Bérbeadó a hivatkozott események bekövetkeztéről haladéktalanul köteles a Bérlőt tájékoztatni. A Felek vállalják, hogy a tájékoztatást követően egyeztetést kezdeményeznek és együttműködnek egymással annak érdekében, hogy az Állomás az átalakítás ideje alatt is üzemszerűen működőképes maradjon.

4.8. A Bérbeadó a Bérlő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult az ingatlant harmadik személynek bérbe adni, vagy más módon rendelkezésére bocsájtani távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az Állomás rendeltetésszerű működését befolyásolhatja. A Bérlő köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik személy tevékenysége a Bérlő tevékenységét bizonyítottan nem zavarja.

4.9. A Bérbeadó a Bérlő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni, engedményezni vagy bármely más módon átengedni.

4.10. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot és kötelezettséget vállal, hogy amennyiben a Bérleményt vagy az egész ingatlant, amelyben a jelen Szerződés tárgyát képező Bérlemény található bármilyen formában elidegeníti vagy megterheli, akkor a Bérlemény tulajdonjogát, vagy azzal kapcsolatos bármely jogot megszerző harmadik személy köteles betartani a jelen Szerződésben meghatározottakat. Az ennek elmaradásával vagy hiányosságával a Bérlőnek okozott teljes kárért a Bérbeadó felel. Az új tulajdonos, vagy más jogosult a jelen Szerződést nem mondhatja fel a határozott időtartam elteltéig.

4.11. A Bérbeadó előzetesen köteles a Bérlőt írásban tájékoztatni a Bérleményt magában foglaló ingatlan esetleges speciális kötelező előírásairól (pl.: SzMSz, Házirend, tűz-, balesetvédelmi előírások, stb.).

4.12. A Bérbeadó köteles a Bérleményt magában foglaló ingatlant vagy ingatlanrészt az Állomás fennállása alatt a Szerződés céljára tekintettel rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

5. A Bérlő jogai és kötelezettségei

5.1. A Bérlő a Bérleményt – a 2.2. pontban és a későbbiekben készítendő kiviteli tervben meghatározottak szerinti – az Állomása elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja.

5.2. A Bérlő kötelessége a Bérleményben felszerelt, elhelyezett berendezéseinek, eszközeinek karbantartása, előírásszerű üzemeltetése.

5.3. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy az Állomása üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, és azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlő az engedélyek megszerzésének meghiúsulása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, gazdasági érdekei változása vagy hálózatának módosulása esetén jogosult rendes felmondással harminc (30) napos felmondási idővel felmondani a jelen Szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

5.4. A Bérlő által felszerelt összes berendezés és felszerelés a Bérlő tulajdonában marad.

5.5. A Bérlő köteles az Állomás építése, üzemeltetése, átalakítása vagy korszerűsítése során a Bérlemény uralkodóingatlanában bizonyítottan neki felróhatóan okozott károkat, hibákat, sérüléseket saját költségén azonnal helyreállítani, kijavítani, illetve azokat helyrehozni.

5.6. A Bérlő kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő, a hatályos szabályoknak, előírásoknak és szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, számítógép), valamint a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság rádióengedélyével rendelkező

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1325 Budapest Pf. 799
e1272 www.digi.hu

egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és az Állomás eleget tesz a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses és elektromágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről szóló 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

5.7. A Bérlő az Állomás 5.6. pontban meghatározott jogszabályi megfelelőségének bizonyítása érdekében saját költségén köteles az Állomás hivatalos üzembe helyezését követő 60 (hatvan) napon belül Magyarországon akkreditációval rendelkező laboratóriummal az Állomás bemérését elvégeztetni, és az erről készült jegyzőkönyvet és szakmai állásfoglalást a Bérbeadó részére átadni.

5.8. A Bérlő feladata és kötelessége, hogy munkatársaival, megbízottaival és alvállalkozóival – a 4.11. pont szerinti, - a Bérbeadó üzemeltetési rendjét, speciális előírásait, tűz-, munka- és balesetvédelmi, és más egyéb kötelező előírásait megismertesse, és azokat betartsa és betartassa.

5.9. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlő tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség a Bérlőt terheli.

5.10. A Bérlő a Bérleményben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére a Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5.11. A Bérlő köteles tájékoztatni a Bérbeadót a jelen Szerződésben rögzített jogainak és kötelezettségeinek harmadik fél részére történő átruházásáról, engedményezéséről, vagy a Szerződés átruházásáról. A Bérleményt a Bérlő a Bérbeadó egyidejű tájékoztatásával úgy jogosult albérletbe vagy harmadik személy használatába adni, hogy az albérlő és a használó magatartásáért úgy felel, mintha a Bérleményt maga használta volna.

5.12. A Bérlő a 2.2. pontban megjelölt nagyságú területen, a Bérleményen belül jogosult a Bérbeadó külön hozzájárulása nélkül, de a Bérlő értesítési kötelezettsége mellett átalakítási, karbantartási, korszerűsítési vagy szolgáltatásbővítési munkálatokat elvégezni.

6. Bérleti díj

6.1. Bérleti díj és fizetési feltételek

Bérleti díj	**xxx.xxx Ft + Áfa/év azaz xxxxxxxxxxxxxxx forint + Áfa/év**
Bérleti díj érvényessége:	2017. december 31.
Díjfizetés esedékessége	tárgyév április 30.
Bérbeadó bankszámlaszáma	xxxxxxxx-xxxxxxxx-xxxxxxxx
Bérlő számlázási címe	**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.** 1134 Budapest, Váci út 35.

A Bérlő a bérleti díjat évenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által tárgyév április 30-ig kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján a Bérbeadó bankszámlaszámára.

6.2. Az első számla kiállításának időpontja
A Bérbeadó a bérleti díjra a kivitelezés megkezdése napját követően jogosult, melyet a Bérlő címére számlázhat. A kivitelezés megkezdését követő első számla tartalmazza a kivitelezés megkezdése napjától a kivitelezés megkezdése félévének utolsó napjáig számított bérleti díj időarányos összegét. A kivitelezés megkezdését követő első számlán a Bérbeadó a teljesítés időpontjaként a kivitelezés megkezdése napját követő 30. napot jelöli meg, mely nap megegyezik a fizetés esedékességével.

6.3. A Bérbeadó köteles a számláján a Szerződés/Állomás azonosítóját ((*megyekód)* *****) és a számlázási időszakot feltüntetni, ellenkező esetben a Bérlő jogosult a számlát, mint azonosításra alkalmatlant visszaküldeni.

6.4. A Bérlő fizetési késedelme esetén a Bérbeadó 30 napos fizetési póthatáridő megjelölésével fizetési felszólítást küld a Bérlőnek. A Bérbeadó a késedelem napjától jogosult a Polgári Törvénykönyv 6: 48. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra. A bérleti díj megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó jogosult a Szerződést felmondani, ha a Bérlő a póthatáridő elteltéig sem fizetett. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a jelen Szerződést a jelen pontban meghatározott eseten kívül felmondással nem szüntetheti meg.

6.5. A bérleti díj tartalmazza a Bérbeadó által a Szerződés alapján nyújtott összes szerződésszerű teljesítés ellenértékét. A Bérbeadó a Szerződésben meghatározott bérleti díjon felül egyéb díjat, kiadást, rezsit illetve költséget, vagy bármilyen más jogcímen követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek elszámolnak egymással úgy, hogy a Bérlő a bérleti díj fizetésére a Bérlemény tényleges használatának utolsó napjáig köteles. Arra az időre, amely alatt a Bérlő a Bérleményt a saját felróható magatartásán kívül felmerült okból nem használhatja, bérleti díj nem jár. A Bérlő által előre fizetett bérleti díj visszatérítésére a Bérbeadó a Bérlő által elkészített elszámolás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles. Amennyiben a Bérlő a Bérleményt a Szerződés megszűnését követően nem adja vissza a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, úgy használati díj fizetésére köteles, melynek napi összege megegyezik a félévre érvényes bérleti díj 1/180-ad részével.

6.6. A Bérbeadó jogosult a bérleti díjat 2018. január 1. napjától évente módosítani a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó, a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig. A módosított bérleti díjat a Bérbeadó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint kiállított tárgyévre szóló számláiban jogosult érvényesíteni. A Bérbeadó jelen pontban meghatározott módosítási és a bérleti díjra vonatkozó igénye az esedékesség időpontjától számított egy év alatt évül el.

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35
Levelezési cím: 1384 Budapest, Pf. 739
©1272 www.digi.hu

7. A Bérlemény átadás-átvétele, berendezése, átalakítása és visszaadása

7.1. A bérlet kezdetekor a Bérlemény munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Bérlemény állapotának és felszereltségének leírását, és amelyet mindkét Fél meghatalmazott képviselője aláír.

7.2. A Bérleményen és a meglevő berendezéseken a Bérlő szükség esetén jogosult az indokolt műszaki változtatásokra.

7.3. Az elsődleges, vagy a kiterjesztett bérleti időtartam lejártát követően, ha a Szerződés meghosszabbítására nem kerül sor, vagy ha a fentiekben foglaltak szerint a Bérlő visszaadja a Bérleményt, a felszereléseket jogosult elszállítani. A Bérbeadó megállapodhat a Bérlővel a berendezés, illetve a változtatások megtartásáról, amennyiben kifizeti a Bérlőnek az ingatlan értékét növelő változtatások ellenértékét, a Felek a Ptk. 6:337. § alkalmazását kizárják. A Bérlő a Bérlemény visszaadásakor az általa okozott hibák elhárításán kívül semmilyen átalakítási vagy felújítási munka elvégzésére nem köteles. Ha a Bérlő a Bérleményt jogosulatlanul alakította át, a Bérbeadó felhívására köteles a szerződésszerű használattal járó és a természetes elhasználódás figyelembe vételével az eredeti állapotot helyreállítani.

7.4. A Bérlemény visszaadásáról a Felek jegyzőkönyvet készítenek, amelyet meghatalmazott képviselőik írnak alá.

7.5. A Bérbeadó a bérlet tartama alatt szavatol a Bérlemény per-, és igénymentességéért. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot vállal azért, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyt nem illet meg előbérleti, szolgalmi, használati, rendelkezési vagy birtokjog, vagy bármilyen más jog, amely a Bérlő jogainak gyakorlását vagy a Bérlemény zavartalan használatát akadályozza, vagy korlátozza. Teljes kártérítési felelősséget vállal a Bérbeadó a Bérlőnek a Bérleményben a jelen Szerződés szerint elhelyezett technikai eszközei és az ezek áramellátását biztosító vezetékek biztonságáért.

8. Az Állomás energiaellátása

8.1. A Bérlő az Állomás villamosenergia-ellátása érdekében törekszik arra, hogy a területileg illetékes hálózati engedélyessel vagy a jogosult energiakereskedővel kössön szerződést és főmérőt építsen ki. A Bérlő az elektromos energia költségeket közvetlenül az energiakereskedőnek vagy az áramszolgáltatónak fizeti meg.

8.2. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Bérlő, a tárgyi ingatlanon, vagy az ingatlan közelében elérhető, méretlen fogyasztói villamos hálózatról, saját költségén főmérős csatlakozási pontot és mérőhelyet alakítson ki. A Bérbeadó vállalja, hogy együttműködik a Bérlővel az Állomás működéséhez szükséges, az ingatlant érintő, azon áthaladó mért elektromos kábelnyomvonal kijelölésében. A Bérlő tájékoztatja a Bérbeadót, hogy az Állomás villamos teljesítmény igénye várhatóan maximum 3 x 10A.

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1354 Budapest, Pf. 738
1272 www.digi.hu

8.3. Abban az esetben, ha a Bérlő műszaki biztonságtechnikai, vagy gazdasági okokból nem tud kiépíteni a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérlő számára a szükséges villamos energiát és az almérős saját villamosenergia-hálózatához történő kialakítását. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzíthetik.

8.4. A Bérbeadó szavatolja, hogy a Bérlő jogosult az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az ingatlanon telepített Állomás fennállásáig.

9. Vis maior

9.1. Egyik Fél sem köteles helytállni a Szerződés szerinti nyilatkozatai, szavatosságvállalásai, feltételei vagy kötelezettségei bármilyen, vis maiornak minősülő eseményből fakadó késedelméért vagy nem teljesítéséért. Vis maiornak minősül különösen az elháríthatatlan erőhatalom, a műhold, földi távközlés hálózat, vagy más szétosztási mód, legyőzhetetlen erőhatalomból, elemi csapásból származó, vagy egyéb hasonló okból származó, a Feleknek fel nem róható meghibásodása. A vis maior okán késedelmesen teljesítő vagy nem teljesítő Fél minden indokolt erőfeszítést köteles megtenni annak érdekében, hogy a lehető leghamarabb folytathassa nyilatkozatai, szavatosságai, vállalásai vagy kötelezettségei teljesítését, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a teljesítés 30 (harminc) napon belül nem folytatható, a Bérlő jogosult 30 (harminc) napos felmondási határidővel felmondani a Szerződést.

10. A szerződés megszűnése

10.1. A jelen Szerződés megszűnik, amennyiben:
- a határozott időtartam lejár;
- a határozott (elsődleges), illetve a kiterjesztett időtartam lejártát megelőzően a Szerződés 3.2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Felek megszüntetik;
- a Felek közös megegyezéssel megszüntetik;
- a jelen Szerződésben meghatározott esetekben; vagy
- a Bérlemény megsemmisül.

11. Értesítések

A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1454 Budapest, Pf. 790
1272 www.digi.hu

A Bérbeadó részéről

Név:	
Cím:	
Telefon:	
E-mail:	

A Bérlő részéről
Szerződéses ügyekben:

Név:	Németh Zsófia
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Divízió:	Mobiltávközlési osztály
Telefon:	+36 70/320-6453
E-mail:	zsofia.nemeth@digi.co.hu

Üzemeltetési ügyekben:

Név:	Kovács Sándor
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Divízió:	Mobiltávközlési osztály
Telefon:	+36 70 984 6845
E-mail:	sandor.kovacs@digi.co.hu

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Felek megállapodnak, hogy minden információ, amelyet a Felek akár szóban vagy írásban, direkt vagy indirekt módon a másik Fél tudomására hoznak, bizalmasan, üzleti titokként kezelendő. A Felek nem jogosultak bizalmas információ átadására harmadik személy részére, és nem használhatják azt fel a másik Fél kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen Szerződés tekintetében titkosnak és bizalmasnak minősül minden olyan információ, tekintet nélkül arra, hogy az mikor keletkezett és mikor jutott a Felek birtokába, valamint arra, hogy az adathordozón rögzítésre került-e vagy sem, amely a másik Fél működésére, eljárásaira, terveire, szándékaira, koncepcióira, know-how-jára, kereskedelmi titkaira, piaci lehetőségeire, üzleti kapcsolataira vagy egyéb üzleti ügyeire vonatkozik.

12.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

12.3. A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1384 Budapest, Pf. 739.
1272 www.digi.hu

12.4. A Bérlő nem felel a Bérleményen elhelyezett berendezései és felszerelései által okozott olyan károkért, amelyek a Bérlő érdekkörén kívül eső okból következtek be, A Felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:337. § -ban meghatározott zálogjog alkalmazását kizárják.

12.5. A jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.

12.6. A Bérbeadó nyilatkozik, hogy az általa megadott és a jelen Szerződésben meghatározott számlaszám hiteles, továbbá vállalja, hogy annak változásáról a Bérlő részére minden esetben cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatba foglalt értesítést küld. Amennyiben a Bérlő a Szerződésben megjelölt, vagy azt követően vele ismertetett számlaszámra teljesít kifizetést, a teljesítéssel kapcsolatban semmilyen felelősség nem terheli. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott nyilatkozatáért teljes körű és feltétlen felelősséget vállal, megvédi és mentesíti a Bérlőt minden, a nyilatkozattal kapcsolatban felmerült felelősség alól, és megtéríti a Bérlő felmerült teljes kárát.

12.7. Mindkét Fél kifejezetten lemond a törvény által lehetővé tett körben arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

12.8. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérlő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag öt (5) példányban aláírták.

Budapest, 2016.

.....	.....
Bérbeadó	**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.** **Bérlő** Florin Ungureanu ügyvezető

1. sz. Melléklet
Ingatlan tulajdoni lap

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely 1134 Budapest, Váci út 35
Levelezési cím 1384 Budapest Pf. 739
S1272 www.digi.hu

2. sz. Melléklet
Térképmásolat

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1354 Budapest, Pf. 738
+36 1 272 0202 www.digi.hu

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 35.
Levelezési cím: 1381 Budapest, Pf. 750
+1272 www.digi.hu

(OPCIONÁLIS – engedélyköteles állomás esetén)

Tulajdonosi hozzájárulás

Az ingatlan adatai:

Ingatlan címe:	
Helyrajzi szám:	

Tulajdonos adatai:

Név/cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Képviseli:	

Tulajdonos a fenti ingatlanon elhelyezendő (XXXX) kódszámú DIGI mobiltelefon bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek, felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja.

(opcionális földterület esetén)

Bérbeadó meghatalmazza Bérlőt, hogy amennyiben szükséges, a Bázisállomás által elfoglalt területet az esetleges művelési ág alól Bérlő saját költségére kivonja.

_____; dátum

.....

Tulajdonos

Forgút Forgalomtechnikai,
Építő és Szolgáltató Betéti Társaság
H- 5600 Békéscsaba, Szabó Dezső u. 38.
Tel./ Fax : +36 66 452-390 e-mail: info@forgut.hu

FORGÚT

Ikt. sz.:	234/2016	Ügyintéző:	Sipos Réka	Dátum:	2016.05.25.

Címzett: Murony Polgármesteri Hivatal
...5672 Murony, Földvári utca 1.

Tárgy: Költségbecslés

Tisztelt Címzett!

Személyesen történő megkeresésük alapján a kért burkolat javítási munkákra vonatkozó költségbecslésünk az alábbi:

Mokry utca:

2 rétegű emulziós felületi bevonat	900 m2 x 1.700.- Ft/m2	1.530,0.- eFt+Áfa
Padkarendezés	600 m2 x 300.- Ft/m2	180,0.- eFt+Áfa
Meleg aszfaltos előkészítés	900 m2 x 1.200.-Ft/m2	1.080,0.- eFt+Áfa
	Összesen:	2.790.- eFt+Áfa

Arany J. utca :

2 rétegű emulziós felületi bevonat	720 m2 x 1.700.- Ft/m2	1.224,0.- eFt+Áfa
Padkázás	480 m2 x 300.- Ft/m2	144,0.- eFt+Áfa
Meleg aszfaltos előkészítés	720,0 to x 1.200.-Ft/to	864,0.- eFt+Áfa
	Összesen:	2.232,0. - eFt+Áfa

Verseny utca :

2 rétegű emulziós felületi bevonat	925 m2 x 1.700. - Ft/m2	1.572,5.- eFt+Áfa
Padkázás	500 m2 x 300. - Ft/m2	150,0.- eFt+Áfa
Meleg aszfaltos előkészítés	875 m2 x 1.200.-Ft/to	1.050,0.- eFt+Áfa
	Összesen:	2.772,5.- eFt+Áfa

Dózsa, Kölcsey utcák :

2 rétegű emulziós felületi bevonat	700 m2 x 1.700.- Ft/m2	1.190,0.- eFt+Áfa
Padkázás	600 m2 x 300.- Ft/m2	180,0.- eFt+Áfa
Meleg aszfaltos előkészítés	700 m2 x 1.200.- Ft/m2	840,0.- eFt+Áfa
	Összesen:	2.210,0.- eFt+Áfa

Forgút Forgalomtechnikai,
Útépítő és Szolgáltató Betéti Társaság
H-5600 Békéscsaba, Szabó Dezső u. 38.
Tel. / Fax : +36 66 453-390 e-mail: info@forgut.hu

Szabó D. utca :

2 rétegű emulziós felületi bevonat	600 m2 x1.700.- Ft/m2	1.020.0.- eFt+Áfa
Padkázás	400 m2 x 300.- Ft/m2	120.0.- eFt+Áfa
Kátyúzás	600 m2 x1.200.- Ft/m2	720.0.- eFt+Áfa
	Összesen:	1.860,0.- eFt+Áfa

Végösszeg a kért burkolatjavítási munkálatokra:

11.864.500Ft. + Áfa=15.067.915 Ft

Köszönettel vettük megkeresésüket.

Üdvözlettel,

Forgút Bt.
Borbola László

Murony Község Polgármestere

Feladó : jozsef burai [cerboy26@gmail.com]
Küldve: 2016. augusztus 23. 14:43
Címzett: polgarmester@murony.hu
Tárgy: ajánlat

1. Martaszfaltozás szőnyeg terytéssel emulzió ragasztással és 0-4 es kővel beszórva kompletten lezárva. 1500ftnm.

2. Martaszfaltotás szőnyeg terítéssel.

1200ftnm.

3. Emulzió permetezés

300ftnm.

4. ÁRAINK AZ ÁFÁT NEM TARTALMAZZÁK.

FITY-BAU KFT

Tel.0670-363-6545
0670-361-0320

Árajánlat
Meleg Aszfaltozási munkálatokra

Fekete Ferenc polgármester úr
részére

Stabil Aszfalt Kft
1063 Budapest, Szinyei Merse utca 10.
Adószám:25189177-2-42
Cg.: 01-09-204984

Munkálatok helyszíne: Murony

Terület:	Mokry utca	900 m^2
	Rákoczi utca	650 m^2
	Juhász utca	700 m^2

Munkafolyamatok:

1. Az adott terület gépi portalanítása, seprűzés
2. Gépi emulzió permetezése
3. A meglévő felgyűrődött aszfalt marása, törmelék elszállítása
4. Meleg aszfalt gépi bedolgozása AC-11es aszfaltból 5cm vastagságban, hengerelése (finisher).

A Rákoczi utca helyreállítása költségesebb, mert a területen felgyűrődött aszfalt és azt marni szükséges, illetve a megsüllyedt részeket ki kell alsózni meleg aszfalttal. (alsó réteg 5cm, kopó réteg 4cm vastagságban)

Áraink tartalmazzák az anyagárat, munkadíjat, szállítási költségeket.

Ár:	**Mokry utca**	**900 m^2 X 3300 Ft + Áfa = 3.771.900 Ft**
	Rákoczi utca	**650 m^2 X 4800 Ft + Áfa = 3.962.400 Ft**
	Juhász utca	**700 m^2 X 3300 Ft + Áfa = 2.933.700 Ft**

Összesen: 10.668.000 Ft

Munkánkra 5 év garanciát vállalunk.

Kelt: 2016. 08. 31.

Lakatos Ádám
Tel.: 06-70-568-0516
Lakatos Róbert
Tel.: 06-70-531-6672

Referencia: Bácsborsód Polg. Hivatal Tel: 06-30-968-0766
Cégünk 50-100 m^2 között kátyúzást térítésmentesen végez el.

Murony Község Önkormányzata
Murony
Földvári utca 1
5672

Fekete Ferenc Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükre ezúton küldjük árajánlatunkat Murony község alábbi utcáinak felújítására, aszfaltozására.

Murony község	Előkészítés (kátyúzás, felületkiegyenlítés)			Aszfaltozás (AC 8 kopó réteg 4 cm vastagságban)			Padka rendezés			Összesen nettó (Ft)
	m^2	Nettó ár/m^2 Ft	Nettó ár összesen (Ft)	m^2	Nettó ár/m^2 Ft	Nettó ár összesen (Ft)	fm	Nettó ár/m^2 Ft	Nettó ár összesen (Ft)	
~~Arany János utca~~				720	3 740 Ft	2 692 800 Ft	480	350 Ft	168 000 Ft	**2 860 800 Ft**
Juhász utca	700	950 Ft	665 000 Ft	700	3 740 Ft	2 618 000 Ft	600	350 Ft	210 000 Ft	**3 493 000 Ft**
Köles utca			0 Ft							
Mokry utca	900	500 Ft	450 000 Ft	900	3 740 Ft	3 366 000 Ft	600	350 Ft	210 000 Ft	**4 026 000 Ft**
Szabó Dezső utca	600	950 Ft	570 000 Ft	600	3 740 Ft	2 244 000 Ft	400	350 Ft	140 000 Ft	**2 954 000 Ft**
Verseny utca	875	950 Ft	831 250 Ft	925	3 740 Ft	3 459 500 Ft	500	350 Ft	175 000 Ft	**4 465 750 Ft**
Nettó ár összesen (Ft):			**2 516 250 Ft**			**14 380 300 Ft**			**903 000 Ft**	**17 799 550 Ft**
Nettó ár mindösszesen (Ft):	**17 799 550 Ft**									
Áfa (Ft):	4 805 879 Ft									
Bruttó ár mindösszesen (Ft):	**22 605 429 Ft**									

Az árajánlat az Önkormányzat által megadott méretek alapján készült. A számlázás utólagos felmérés alapján történik.

Békés, 2016. 08. 30.

Kovács Gábor
ügyvezető

Kovács Kőimport
Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi k.
5630-Békés, X. ker. 14-1.
Adószám: 23169771-2-04
Cégjegyzékszám: 04-09-010552

5/2

Tópart Vendéglő és Panzió
Tánczos Imre E.V.
5650. Mezőberény.
Gyomai út 45/a
Tel: 06-20/959-8311
E-mail: imre.tanczos@freemail.hu

Tárgy: Árajánlat közétkeztetésre

Murony községi Önkormányzat
Fekete Ferenc Polgármester Úr részére

5672 Murony, Földvári u.1.

Tisztelt Cím!

Megtisztelő árajánlatkérésükre az alábbi ajánlatot adom
iskolai és óvodai étkeztetésre:

Iskola - napközis étkezés: 900.-
- menza : 520.-

Óvoda - napközis étkezés: 750.-

Felnőtt ebéd: 650.-

Rendelkezünk a megfelelő engedélyekkel.
Az elkészített étel a Tópart Vendéglő konyhájából kerül kiszállításra az intézményekbe.

Az árajánlat 2016. szeptember 01-től érvényes.

Köszönöm a lehetőséget!

Mezőberény 2016, 08.29

Üdvözlettel: Tánczos Imre E.V.

Murony Község Önkormányzata

polgarmester@murony.hu

Fekete Ferenc
Polgármester Úr részére

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

Részvénytársaságunkhoz érkezett megkeresésére hivatkozva küldöm Önnek árajánlatunkat:

	Nettó eladási ár (Ft/adag)	Áfa (27%)	Bruttó eladási ár (Ft/adag)
Óvodai étkezés			
Tízórai	105,00	28,35	133,35
Ebéd	390,00	105,30	495,30
Uzsonna	95,00	25,65	120,65
Iskolai étkezés			
Tízórai	120,00	32,40	152,40
Ebéd	410,00	110,70	520,70
Uzsonna	115,00	31,05	146,05

Fenti árak magukban foglalják étel elkészítésének és helyszínre szállításának költségeit.

Fenti árak 2016. szeptember 1-től 2016. december 31-ig érvérnyesek.

A szerződés a szolgáltatói szerződés kétoldalú aláírásával jön létre.

Amennyiben ajánlatunk megfelel Önnek, várjuk szíves visszajelzését a 215-1030/27 telefon-, 216-2428 fax számon, vagy a szolgaltatasmenedzsment@junior-zrt.hu e-mail címre a további részletek megbeszélése céljából.

Budapest, 2016. augusztus 25.

Üdvözlettel:

Babinszki Gábor
Üzemeltetési igazgató

Junior Vendéglátó Zrt.
Budapest, Mester ucca 29-31
Adószám: 10929764-2-43
Cg.: 01-10-042394
1.

2. számú melléklet a 20/2016.(V.31.) önkormányzati rendelethez

A gyermekétkeztetés térítési díjai

Intézmény megnevezése	3* étkezés				5* étkezés			
	Nyersanyag kts.	Rezsi 78%	ÁFA 27%	Fizetendő ktsg össz.	5* étkezés nyersanyag	Rezsi 78%	ÁFA 27 %	Fizetendő kts. össz.
1./ ÖNKORMÁNYZATI FENNTARTÁSÚ ÓVODA napi energia és tápanyagszükséglet 65%	**261**	**203**	**125**	**589**				
Ebből: - tízórai	62	48	30	140				
- ebéd	142	111	68	321				
- uzsonna	57	44	27	128				
2.) NEM ÖNKORMÁNYZATI FENNTARTÁSÚ ÓVODÁK napi energia és tápanyagszükséglet 65%	**261**	**203**	**125**	**589**				
Ebből: - tízórai	62	48	30	140				
- ebéd	142	111	68	321				
- uzsonna	57	44	27	128				
3./ ÁLTALÁNOS ISKOLA a.) DIÁKOTTHON napi energia és tápanyagszükséglet 100%	**506**	**395**	**245**	**1146**				
Ebből: - reggeli	62	48	31	141				
- tízórai	74	58	36	168				
- ebéd	225	176	108	509				
- uzsonna	74	58	36	168				
- vacsora	71	55	34	160				

b.) NAPKÖZIOTTHON napi energia és tápanyagszükséglet 65%	**374**	**292**	**181**	**847**				
Ebből: - tízórai	74	58	36	168				
- ebéd	226	176	109	511				
- uzsonna	74	58	36	168				
c.) MENZA	**226**	**176**	**109**	**511**				
4./ GIMNÁZIUM napi energia és tápanyagszükséglet 100%	**537**	**419**	**258**	**1214**	**617**	**481**	**297**	**1395**
Ebből: - reggeli	136	106	65	307	116	90	56	262
- tízórai		0	0	0	55	43	26	124
- ebéd	234	183	113	530	234	183	113	530
- uzsonna		0	0	0	62	48	30	140
- vacsora	167	130	80	377	150	117	72	339
MENZA	**234**	**183**	**113**	**530**	**234**	**183**	**113**	**530**
5./a. Bölcsődei étkeztetés intézményi térítési díja:	**305**		**82**	**387**				
5./b. Bölcsődei intézményi térítési díja:	**150,- Ft/igénybevett nap**							