

Ikt. Szám: 159-24/2015

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Murony Község Önkormányzata Képviselő-testületének és Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. szeptember 23-án megtartott közös testületi üléséről.

Az ülés helve: Önkormányzat tanácskozó terme (Murony, Földvári u. 1.)

Az ülés elnökei:

Fekete Ferenc Zoltán Murony község polgármestere
Kürti Sándor Tarhos község polgármestere

Jelen vannak Murony Község Önkormányzata részéről:

Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Ladányi Lászlóné alpolgármester
Borsos Jánosné képviselő
Buzgán Mihály képviselő

Jelen vannak Tarhos Község Önkormányzata részéről:

Kürti Sándor polgármester
Bunta Ferenc alpolgármester
Szilágyi Anikó képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Baji Mihály jegyző
Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag
Máté Ferencné gazdálkodási főelőadó

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Tisztelettel köszönti Kürti Sándort, Tarhos község polgármesterét, Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testületét valamint Murony Község képviselő-testületét.

Megállapítja, hogy a muronyi képviselő-testület határozatképes.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester kéri Murony Község Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy a napirendi pontról szavazzanak.

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a napirendi pontot elfogadja megtárgyalásra.

Jegyzőkönyv hitelesítőknek Ladányi Lászlóné alpolgármestert és Borsos Jánosné képviselőt javasolja.

Fekete Ferenc Zoltán polgármester kéri a muronyi képviselő-testületet, hogy a hitelesítők személyéről szavazzanak.

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül a hitelesítők személyére tett javaslatot elfogadja.

A jegyzőkönyvet Murony Község Önkormányzata részéről Kiss Beáta vezeti.

Kürti Sándor polgármester: Tisztelettel köszönti Fekete Ferenc Zoltánt, Murony község polgármesterét, valamint a mindkét részről megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a tarhosi képviselő-testület határozatképes, jegyzőkönyv hitelesítőnek Szilágyi Anikó képviselőt javasolja.

Kürti Sándor polgármester kéri a tarhosi képviselő-testületet, hogy a hitelesítő személyéről szavazzanak.

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a hitelesítő személyére tett javaslatot elfogadja.

Kürti Sándor polgármester kéri Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy a napirendi pontról szavazzanak.

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a napirendi pontokat elfogadja megtárgyalásra.

Kürti Sándor polgármester átadja a szót Murony község polgármesterének.

Napirendi pont:

1./ Beszámoló a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről, a hivatal munkájáról

Előadó: Dr. Baji Mihály jegyző

1./ Beszámoló a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről, a hivatal munkájáról

Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Az írásos testületi anyagot Murony és Tarhos képviselői is megkapták. Az Ügyrendi, Pénzügyi, Gazdasági Bizottság megtárgyalta ezt a napirendi pontot, megkérem a jelen lévő bizottsági tagot, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag: A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a Közös Önkormányzati Hivatal I. félévi beszámolóját, a kiegészítésekkel együtt. Különösebb kérdés nem merült fel az elkészült anyaggal kapcsolatban. Egyértelmű volt az előirányzat módosítás oka. A Pénzügyi Bizottság elfogadta a beszámolót, és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek is.

Fekete Zoltán Ferenc polgármester: Kérdése van valakinek? Annyit szeretnék mondani, hogy a

közös költségvetés kiadásainál látjuk, hogy vannak olyan szakrészek, például dologiak, ahol a felhasználás viszonylag magasabb. Lehetséges, hogy valamennyi minimális összeggel hozzá kell járulni a közös hivatal költségéhez. Most még úgy tűnik, hogy beleférünk, de azt el kell mondani, hogy lehet követelni a dolgozóktól, de akkor valahogy kompenzálni is kell, mert a bér az nem túl sok. Majd év végén igyekszünk megtalálni a lehetőséget. Emellett azt mondom, hogy jó a teljesítés.

Kürti Sándor polgármester: Jegyző úrral mi is átbeszéltek a közös hivatal I. félévi teljesítését, tudnunk kell, hogy ezek a kollégák, kolléganők, a képviselők is látják, hogy nem egy olyan bér, amit kapnak, amire azt lehetne mondani, hogy túl vannak fizetve. Tarhoson év elején váltani kellett, az adós kolléganő elment, őt pótoltuk, dolgozunk. A közös hivatal működik, a dolgozók segítik, kiegészítik egymást. Én korábban nem tudtam mennyi a bérc egy köztisztviselőnek, azt kell, hogy mondjam, nem sok.

Dr. Baji Mihály jegyző: Egy kiegészítést szeretnék csak, mindenképpen úgy fogjuk csinálni, hogy ne kelljen önkormányzati pénzt beletenni a közös hivatalba.

Kürti Sándor polgármester: Meg kell próbálni úgy gazdálkodni. Számszakilag rendben találok a beszámolót.

Buzgán Mihály képviselő: Egyetértek a polgármester urak álláspontjával.

Ladányi Lászlóné alpolgármester: Ahhoz a gondolathoz szeretnék hozzászólni, ami dolgozók bérééről szólt, 2006 óta nem volt béremelés a közalkalmazottaknak.

Fekete Zoltán Ferenc polgármester: Tisztelt muronyi képviselők, amennyiben a beszámolóval kapcsolatban nincs több kérdés, és a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját az előterjesztésben szereplő határozati javaslat szerint elfogadják, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

82/2015. (IX. 23.) önkormányzati határozat

Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját, valamint a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felclős: Fekete Ferenc Zoltán polgármester
Határidő: értelem szerint

Kürti Sándor polgármester: Kérem a tarhosi Képviselő-testület tagjait, amennyiben elfogadják a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját, valamint a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját, akkor, kérem, kézfelnyújtással szavazzanak.

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

57/2015. (IX. 23.) önkormányzati határozat

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját, valamint a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Határidő: értelem szerint

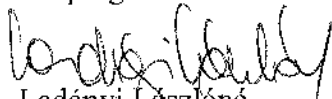
Fekete Ferenc Zoltán polgármester: Amennyiben nincs további hozzászólás, akkor köszönöm a részvételt, és az ülést bezárom.

Kürti Sándor polgármester: Amennyiben nincs további hozzászólás, akkor köszönöm a részvételt, és az ülést bezárom.

- Kmf. -

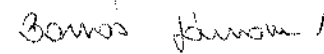
Murony Község Önkormányzata részéről:

Fekete Ferenc Zoltán
polgármester



Ladányi Lászlóné
jegyzőkönyv hitelesítő




Dr. Baji Mihály
jegyző


Borsos Jánosné
jegyzőkönyv hitelesítő

Tarhos Község Önkormányzata részéről:


Kürti Sándor
polgármester


Szilágyi Aniko
jegyzőkönyv hitelesítő

Murony – Tarhos Községek Polgármesterétől



Murony Község Polgármestere
5672 Murony, Földvári u. 1.
Tel./Fax.: 66 / 427 – 369
E-mail: titkarsag@murony.hu
www.murony.hu

Tarhos Község Polgármestere
5641 Tarhos, Petőfi utca 29.
Tel./Fax.: 66 / 429 - 171
E-mail: polgarmester@tarhos.hu
www.tarhos.hu



Ikt.szám: 159-22/2015

M e g h í v ó

**Murony Község Önkormányzata Képviselő – testülete
és Tarhos Község Önkormányzata Képviselő - testülete**

2015. szeptember 23. -án (szerda) 14.30 órai

kezdettel tartja közös képviselő – testületi nyílt ülését, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Murony Község Önkormányzat tanácskozó terme

Napirendi pontok:

I./ Beszámoló a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről, a hivatal munkájáról

Előadó: Dr. Baji Mihály jegyző

Murony, 2015. szeptember 16.

Fekete Ferenc Zoltán sk.
polgármester

Kürti Sándor sk.
polgármester



J E L E N L É T I Í V



Murony község Önkormányzat Képviselő – testületének és Tarhos Község Önkormányzat Képviselő –testületének 2015. szeptember 23-án 14.30 órától tartandó nyílt közös ülésére

Murony község Önkormányzat Képviselő –testülete részéről

Fekete Ferenc Zoltán polgármester

Ladányi Lászlóné alpolgármester

Borsos Jánosné képviselő

Buzgán Mihály képviselő

Dr. Lázár Magdolna Csilla képviselő

Egeresi Imre képviselő

Fekete Zoltán Ferenc képviselő

Fekete Ferenc Zoltán
Ladányi Lászlóné
Borsos Jánosné
Buzgán Mihály
Dr. Lázár Magdolna Csilla
Egeresi Imre
Fekete Zoltán Ferenc

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő –testülete részéről

Kürti Sándor polgármester

Bunta Ferenc alpolgármester

Nyeste János képviselő

Szabó István Károly képviselő

Szilágyi Anikó képviselő

Kürti Sándor
Bunta Ferenc
Nyeste János
Szabó István Károly
Szilágyi Anikó

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Baji Mihály jegyző

Máté Ferencné gazdálkodási főelőadó:

Gyurkóné Bondár Anna bizottsági tag

Dr. Baji Mihály
Máté Ferencné
Gyurkóné Bondár Anna

Tárgy: Önkormányzati Hivatal beszámolója

Sorszám: 1.

Előterjesztő: Dr. Baji Mihály jegyző

Előterjesztés

**Murony és Tarhos Községek Önkormányzata Képviselő-testületeinek
2015. szeptember 23-i közös ülésére**

Tisztelt Képviselő-testületek!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal – a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal - tevékenységéről.

A korábbiakkal ellentétben – amikor a beszámoló a hivatal pénzügyi zárszámadásával egyidejűleg, elsősorban szóbeli kiegészítésként hangzott el – egy bővebb, írásbeli beszámoló készült a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről, amely a pénzügyi beszámolóval együtt került betérjesztésre a Képviselő-testületek elé.

Az Mőtv. 41. § (2) bekezdése az önkormányzati hivatalt – a polgármester, a bizottságok, részönkormányzat testülete, a jegyző és a társulás mellett - a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mőtv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hivatalt hoz létre, a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. Az Mőtv. 81. §-a értelmében a – szintén a képviselő-testület szerveként nevesített – jegyző vezeti az önkormányzati hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

A Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal az Mőtv. előírása alapján – Murony és Tarhos Községek Körjegyzősége jogutódjaként - 2013. január 1-jén jött létre.

A hivatal elsődleges rendeltetése a döntés-előkészítés, illetve a döntések végrehajtásának szervezése. Mindkét funkció kiterjed mind az önkormányzati, mind pedig az államigazgatási döntésekre, függetlenül attól, hogy azok a képviselő-testület, a polgármester, vagy a jegyző hatáskörébe tartoznak. A korábbi szabályozással összhangban a hivatalnak továbbra sincs önálló döntési jogköre, ugyanakkor szerepe az önkormányzati működés szempontjából meghatározó, az adott önkormányzat tervszerű működésének, a közszolgáltatások színvonalas biztosításának záloga a felkészült, magas szakmai szinten működő apparátus. A szabályozás új elemeként rögzíti a törvény, hogy a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

A közös hivatal sajátossága, hogy több települési önkormányzat döntéseit készíti elő, ezért az egyes települések sajátosságainak figyelembe vétele elengedhetetlen a színvonalas munkavégzéshez, hiszen eltérő adottságokat, lehetőségeket, prioritásokat kell folyamatosan szem előtt tartani. Ez mindenképpen más szemléletet, illetve némileg eltérő munkamódszereket kíván meg a közös hivatali apparátustól.

Létszám: a hivatal Alapító Okirata szerint az engedélyezett létszám 10 fő, míg a gyakorlatban 9 fő dolgozik, az alábbi megosztásban: 1 fő jegyző, 5 fő Muronyban, 3 fő Tarhoson.

A 9 fő dolgozó közül 4 rendelkezik felsőfokú végzettséggel: 1 fő jegyző, 1 fő Muronyban, 2 fő Tarhoson, míg a középfokú végzettségűek megoszlása: 4 fő Muronyban, 1 fő Tarhoson.

A dolgozók közül 2 fő határozott idejű kinevezéssel rendelkezik – mindkettő Muronyban -, akik közül egy fő részmunkaidős, napi 7 órában látja el feladatait.

A jogszabályi rendelkezések okán folyamatos a közszolgálati tisztviselők számára a szakmai továbbképzés: 2014-ben bevezetésre került a köztisztviselők országosan, egységes, tervszerű rendszeres és kötelező továbbképzése. Ez alapján a köztisztviselő négy éves képzési időszakra vonatkozóan meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. Az első egység 2014-2017 közötti továbbképzési időszakot fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kell teljesítenie.

A köztisztviselők vonatkozásában a fentiek alapján a Hivatal a továbbképzési tervet elkészítette, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzések és a vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Vezető –és Továbbképzési Intézetének közreműködésével történtek.

A képzések közül az elektronikus távoktatást – e-learning – választottuk, mivel mind időben, mind költségben a legolcsóbb megoldásokat biztosította. Az előírt feltételeket 2014-ben a képzésre kötelezett minden köztisztviselő teljesítette.

Ezen túlmenően szakmai továbbképzésen vettek részt az anyakönyvvezető, valamint a közbiztonsági referensek. Az adóhatóság ügyintézői az aktuális jogszabályi változásokról rendszeres szakmai konzultációkon, a könyveléssel foglalkozó munkatársak szintén továbbképzésen vettek részt

Iktatószámok: Murony esetében 2014. évben az összes iktatott főszám 2.342 db, míg alszám 2.549 db, Tarhos esetében az összes iktatott főszám 1.938 db, míg alszám 1.807 db volt. 2015. év I. félévében Muronyban az iktatott főszám 1.218 db, alszám 1.032 db, Tarhos esetében a főszám 1.173 db, míg alszám 885 db volt.

Egyéb információk: A 2014. év generális változása az önkormányzati gazdálkodásban az államháztartás számvitelének 2014. 01.01-től történő átalakítása volt. Ez a változás alapjaiban változtatta meg a 2000. óta alkalmazott államháztartási számviteli szabályokat. Az áttérés lényegét tekintve a munkamennyisége jelentősen megnövekedett. A kötelezettségvállalások követése érdekében a teljesítési adatokat kormányzati funkcióra, ezen belül rovatokra kell könyvelni annak érdekében, hogy havi jelentési kötelezettségünknek eleget tegyünk. Az adatszolgáltatás minden költségvetési szervre kötelező, így az összesített adatokból kap információt a kormány az államháztartás tárgy évi teljesítéséről. A számviteli feladatok másik része a gazdasági csemenyek vagyona és az eredményességre gyakorolt hatásainak könyvelése. Jellemzően ez a könyvelés a gazdasági szervezetek részére év végén szolgáltat adatot a vagyon változásáról az eredmény kimutatásról, a pénzmaradványról és a pénzkészletben történő változásról. A 2014. évi gazdálkodási feladatok végrehajtását nagyon megnehezítette az új elszámolási rendszer azonnali bevezetése, az állam által kezdeményezett továbbképzések teljes körű hiánya, a szakmai szervezetek (MÁK, NGM belüli illetékes osztály) támogató és segítő hozzáállásának hiánya.

Kiemelkedő jelentőségű feladat volt a 2014. évi önkormányzati választások zavartalan, szabályszerű lebonyolítása, folyamatos feladat a földkifüggesztéssel kapcsolatos feladatok ellátása, a szociális területen bekövetkezett változások önkormányzati területen történt „átvezetése”.

Mindezek mellett a szociális tűzifa, a Bursa Hungarica, illetve a kiemelkedő beruházásokkal – Muronyban a Szolnok – Lőkösháza vasútvonal kiépítése, Tarhoson a szennyvízberuházás – kapcsolatos egyedi feladatok ellátása emelhető ki a szokásos munkafolyamatok, feladatok közül.

A Hivatal 2015. I. félévi gazdálkodási beszámolójához szöveges kiegészítés:

A Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal eredeti előirányzat bevétel és kiadási oldala 33 421 ezer Ft-al lett tervezve. Ez módosult 482 ezer Ft-al, mely összegből a bevételi oldalon az Államkincstártól kapott I. félévi bérkompenzáció + járulékra kapott összeg szerepel 464 ezer Ft értékben, a 2014-es évben lebonyolított választási kiadásra utólagosan érkezett támogatás 13 ezer Ft-al, kamat bevételként 2 ezer Ft, valamint Tarhos Község Önkormányzat által átutalt közvetített szolgáltatási díjjal – Takarnet használat - 3 ezer Ft értékben.

A fentiek alapján így lett a módosított előirányzat 33 903 ezer Ft, mind bevételi mind kiadási oldalon.

Kiadási oldalon a 464 ezer Ft bérkompenzációra és járulékára érkezett összegből bérre 376 ezer Ft lett előirányozva, itt is felmerült dolgozói betegszabadság, ami egy külön sorban lett előirányozva 28 ezer Ft értékben így a munkabérek, illetmények sor ezen összeggel csökkent. A járulékok előirányzata a 6 753 ezer Ft emelkedett a bérkompenzáció járulék összegével, a 88 ezer Ft-al.

Beruházásra Tarhos Község önkormányzatának irattartó szekrényének beszerzése került. Az egyes dologi kiadások főkönyvi számain belüli változások a teljesítéshez való igazítás miatt változtak.

Béren kívüli juttatás: az Erzsébet utalvány megrendelésre, a SZÉP kártya feltöltésre került a dolgozóknak egész évre, ez az adott hónapban a számlák megérkezésekor kiegyenlítésre is került, de mint bérjellegű juttatásként várja az Államkincstár felé való feladását. Jelen esetben 4. hóig kerültek feladásra ezen kiadások, azért mutat azon főkönyvi szám 50%-os képest alacsonyabb teljesítést.

Ha az államtól kapott támogatási összeget nézzük 52,67%-os a teljesítés, azaz túl van a tervhez képest finanszírozva a Közös Önkormányzati Hivatal 652 999 Ft- al, de ezen összeg a Közös Önkormányzati hivatal számláján meg is található.

A Közös Önkormányzati Hivatal június 30-ai záró egyenlege: 1 473 959Ft.

A gazdálkodás területén a takarékosagra törekedtünk, a dologi kiadások tekintetében a hivatal székhelyén lévő hivatali helyiségek fenntartásáról, fűtéséről, világításáról, vízellátásáról, telefon és internet használat térítéséről Murony község Önkormányzata, míg a hivatal tarhosi kirendeltségén lévő hivatali helyiségek fenntartásáról, fűtéséről, világításáról, vízellátásáról, telefon és internet használat térítéséről Tarhos község Önkormányzata gondoskodik a saját költségvetése terhére.

Az állami támogatás a működést – és kisebb fejlesztést – fedezi, a hivatal működését külön az önkormányzatoknak nem kell támogatniuk. A működés során a feladatok ellátása mellett továbbra is törekszünk, hogy külön önkormányzati támogatásra ne legyen szükség: összességében elmondható, hogy a tervezés a számítható és realizálható bevételekkel és a szükséges kiadásokkal számolt, és a teljesítés is ehhez igazodik.

Határozati javaslat:

1.) Murony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját, valamint a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

2.) Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolóját, valamint a Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2015. I. félévi teljesítéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: értelem szerint

Felclős: Dr. Baji Mihály jegyző

Dr. Baji Mihály
jegyző

Közös Önkormányzati Hivatal I. félévi beszámolójához szöveges kiegészítés

A muronyi Közös Önkormányzati Hivatal eredeti előirányzat bevétel és kiadási oldala 33 421 ezer Ft-al lett tervezve.

Ez módosult 482 ezer Ft-al, mely összegből a bevételi oldalon az Államkincstártól kapott I. félévi bérkompenzáció + járulékra kapott összeg szerepel **464 ezer Ft** értékben, a 2014-es évben lebonyolított választási kiadásra utólagosan érkezett támogatás **13 ezer Ft**-al, kamat bevételként **2 ezer Ft**, valamint Tarhos Község Önkormányzat által átutalt közvetített szolgáltatási díjjal **3 ezer Ft** értékben.

Igy lett a módosított előirányzat 33 903 ezer Ft mind bevételi mind kiadási oldalon.

Kiadási oldalon a 464 ezer Ft bérkompenzációra és járulékra érkezett összegből bérre 376 ezer Ft lett előirányozva, itt is felmerült dolgozói betegszabadság ami egy külön sorban lett előirányozva 28 ezer Ft értékben így a munkabérek illetmények sor ezen összeggel csökkent.

A járulékok előirányzata a 6 753 ezer Ft emelkedett a bérkompenzáció járulék összegével a 88 ezer Ft-al.

Beruházásra Tarhos Község önkormányzatának irattartó szekrényének beszerzése került. Az egyes dologi kiadások főkönyvi számain belüli változások a teljesítéshez való igazítás miatt változtak.

Béren kívüli juttatás (Erzsébet utalvány megrendelésre a szép kártya feltöltésre került a dolgozóknak egész évre, ez az adott hónapban a számlák megérkezésekor kiegyenlítésre is került, de mint bérjellegű juttatásként várja az államkincstár felé való feladását. Jelen esetben 4. hóig kerültek feladásra ezen kiadások, azért mutat azon főkönyvi szám 50%-os képest alacsonyabb teljesítést.

Ha az önkormányzattól kapott támogatási összeget nézzük 52,67%-os a teljesítés, azaz túl van a tervhez képest finanszírozva a Közös Önkormányzati Hivatal 652 999Ft- al, de ezen összeg a Közös Önkormányzati hivatal számláján meg is található.

A Közös Önkormányzati Hivatal június 30-ai záró egyenlege: 1 473 959Ft.

Köszönöm szíves figyelmüket.

KIADÁSOK MURONYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL					teljesítés
sor szám	Rovat megnevezése	elől.	Mód. elől	tés	teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	22 624	22 895	11137	48,64%
2.	Normatív jutalmak	0			
3.	Céljuttatás, projektprémium	0			
4.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	0			
5.	Végkielégítés	0			
6.	Jubileumi jutalom	618	618		0,00%
7.	Béren kívüli juttatások	1 282	1 282	427	33,31%
8.	Ruházati költségtérítés	0			
9.	Közlekedési költségtérítés	1 103	1 103	442	40,07%
10.	Egyéb költségtérítések	0			
11.	Lakhatási támogatások	0			
12.	Szociális támogatások	0			
13.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	28	28	100,00%
14.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	25 627	25 926	12 034	46,42%
15.	Választott tisztségviselők juttatásai	0			
16.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
17.	Egyéb külső személyi juttatások				
18.	Külső személyi juttatások	0			
19.	Személyi juttatások	25 627	25 926	12 034	46,42%
20.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (TÁPPÉNZ HOZÁJÁRULÁS)	6 753	6 841	3130	45,75%
21.	Szakmai anyagok beszerzése	20	70	70	100,00%
22.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	100	81	81	100,00%
23.	Árubeszerzés	0			
24.	Készletbeszerzés	120	151	151	100,00%
25.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0			
26.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0			
27.	Kommunikációs szolgáltatások	0			
28.	Közüzemi díjak	0			
29.	Vásárolt élelmezés	0			
30.	Bérelti és lízing díjak	0			
31.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0			
32.	Közvetített szolgáltatások	0	3	3	100,00%
33.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600	405	405	100,00%
34.	Egyéb szolgáltatások	100	103	86	83,50%
35.	Szolgáltatási kiadások	700	511	494	96,67%
36.	Kiküldetési kiadás		3	3	100,00%
37.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	221	90	77	85,56%
38.	Fizetendő általános forgalmi adó	0			
39.	Kamatkiadások				
40.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
41.	Egyéb dologi kiadások	0			
42.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	221	93	80	86,02%
43.	Dologi kiadások	1 041	755	725	96,03%
44.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
45.	Egyéb működési célú kiadások	0			
46.	Beruházások	0	381	381	100,00%
47.	Felújítások				
48.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)				
49.	kiadások összesen	33 421	33 903	16 270	47,99%

Közös hivatal bevétel

3.számú melléklet 2.oldal

BEVÉTELEK

sor-szám	Rovat megnevezése	Eredeti elől.	Mód. elől.	Teljesítés	%-os teljesítés
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
5.	Működési célú központosított előirányzatok				
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
7.	Önkormányzatok működési támogatásai				
8.	Elvonások és befizetések bevételei				
9.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
20.	Magánszemélyek jövedelemadói				
21.	Társaságok jövedelemadói				
22.	Jövedelemadók				
23.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25.	Vagyoni típusú adók				
26.	Értékesítési és forgalmi adók				
27.	Fogyasztási adók				
28.	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29.	Gépjárműadók				
30.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				

Közös hivatal bevétel

31.	Termékek és szolgáltatások adói)				
32.	Egyéb közhatalmi bevételek				
33.	Közhatalmi bevételek				
34.	Készletértékesítés ellenértéke				
35.	Szolgáltatások ellenértéke				
36.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		3	3	100,00%
37.	Tulajdonosi bevételek				
38.	Ellátási díjak				
39.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41.	Kamatbevételek		2	2	100,00%
42.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43.	Egyéb működési bevételek		13	13	100,00%
44.	Működési bevételek		18	18	100,00%
45.	Immateriális javak értékesítése				
46.	Ingatlanok értékesítése				
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48.	Részesedések értékesítése				
49.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50.	Felhalmozási bevételek				
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
54.	Működési célú átvett pénzeszközök				
55.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
57.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
58.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
59.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	400	400	400	100,00%
60.	Központi, irányító szervei támogatás	33021	33485	17637	52,67%
61.	bevételek összesen:	33421	33903	18055	53,25%